



# LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP) TAHUN ANGGARAN 2022



DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA  
2023

## KATA PENGANTAR



Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas hikmat dan karunia-Nya sehingga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKjIP) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022 dapat disusun. LAKjIP Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura merupakan bentuk pertanggung jawaban pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah sehatan yang dituangkan didalam Rencana Strategi (Renstra) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun 2017 – 2022 dan dijabarkan dalam Rencana Kerja Tahunan (Renja) Dinas Kesehatan Tahun Anggaran 2022.

Penyusunan LAKjIP Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dibuat secara periodik yang memuat informasi mengenai kinerja instansi Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dan bermanfaat untuk dapat lebih mendorong kinerja Dinas Kesehatan dalam menyelenggarakan serta melaksanakan tugas pemerintah dalam pembangunan kesehatan secara baik dan benar di wilayah Kabupaten Jayapura. Penyusunan LAKIP ini berpedoman Peraturan Presiden No 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah., Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah.

Diharapkan dengan tersusunnya LAKjIP Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dapat diperoleh gambaran tentang realisasi kinerja Dinas Kesehatan yang tertuang didalam analisis pencapaian sasaran serta pengukuran atas sasaran, program dan kegiatan yang ditetapkan dalam RPJMD bidang Kesehatan dan Renstra Dinas Kesehatan untuk tahun bersangkutan. Materi LAKjIP juga memuat informasi mengenai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan Misi Daerah khususnya Misi Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura didalam mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan. Disamping itu LAKjIP Dinas Kesehatan merupakan bentuk pengejawantahan prinsip-prinsip transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan

pembangunan kesehatan serta bentuk pertanggung jawaban kinerja Dinas Kesehatan kepada para *stakeholders*.

Kiranya LAKjIP Dinas Kesehatan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak khususnya jajaran Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura guna meperbaiki kekurangan dan kegagalan dalam mencapai tujuan dan sasaran pembangunan kesehatan di wilayah Kabupaten Jayapura. Semoga Tuhan senantiasa mendampingi dan memberkati segala bentuk upaya yang dilakukan guna mewujudkan kemandirian masyarakat Jayapura dalam memenuhi kebutuhan dasarnya. “***KENAMBAI UMBAI RAI MAI***“ *Satu utuh ceria berkarya meraih kejayaan*”.

Sentani, Januari 2023



## IKHTISAR EKSEKUTIF

Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura sebagai salah satu Perangkat Daerah (SKPD) penanggungjawab teknis pembangunan kesehatan di Kabupaten Jayapura, menyelenggarakan kegiatan pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan dengan mengarah pada tujuan yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2017 – 2022 selanjutnya direviu dengan terbitnya Rencana Strategis (Reviu Renstra) sebagai tindak lanjut dari Rencana Strategis (Reviu Renstra) sebagai tindak lanjut dari Rencana Strategis (Reviu RMPJD) Kabupaten Jayapura tahun 2020-2021. Untuk mewujudkan tujuan yang ingin dicapai, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura menjabarkan visi dan misi ini pada awalnya ke dalam 2 (dua) sasaran setelah dilakukan reviu maka sasaran yang akan dilakukan adalah 1 (satu) sasaran, dimana untuk mewujudkan sasaran telah ditetapkan program operasional dan kegiatan pokok.

Untuk mengukur capaian kinerja Dinas Kesehatan tahun 2022 dalam mewujudkan tujuan sasaran strategis “**Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat**” dapat digambarkan sebagai berikut:

- Sasaran dimaksud diukur dengan indikator kinerja “**Indeks Kesehatan**”;
- Capaian indikator didukung oleh 5 program yaitu :
  1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
  2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat;
  3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan;
  4. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman;
  5. Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan

Target capaian indikator kinerja Indeks Kesehatan 73,2 dan capaian/realisasi 73,0 sehingga capaian kinerjanya sebesar 99,7 % atau bermakna (capaian dibagi target x 100);

Capaian kinerja tahun 2018 sebesar 71,78 kemudian 2019 sebesar 72,2, tahun 2020 sebesar 72,38, tahun 2021 sebesar 72,5 dan di tahun 2022 sebesar 73,0 sehingga capaian kinerja target tahun 2022 kalau dibandingkan capaian kinerja target dari tahun-tahun sebelumnya mengalami peningkatan. Khusus dibandingkan dengan capaian kinerja tahun 2022 bahwa capaian kinerja tahun 2022 mengalami peningkatan sebesar 99,7%.

Keberhasilan capaian kinerja tahun 2022 didukung dengan adanya kerjasama yang solid dari segenap aparat di Dinas Kesehatan, para pemangku kepentingan baik di tingkat kampung, Distrik, maupun pemerintah daerah serta dukungan/partisipasi aktif masyarakat dalam setiap program dan kegiatan yang dilaksanakan di UPTD fasilitas layanan kesehatan maupun di Dinas Kesehatan.

Terhadap capaian kinerja sebagaimana tersebut di atas, ada beberapa tantangan/hambatan yang perlu mendapat perhatian/solusi, yaitu antara lain :

1. Tantangan/hambatan :
  - a. Tuntutan masyarakat terhadap pelayanan prima;
  - b. Kapasitas aparatur Dinas Kesehatan dan jajarannya seiring dengan dinamika masyarakat yang terus berkembang;
  - c. Pelayanan Kesehatan terhambat dengan adanya pandemic COVID-19.
2. Solusi :
  - a. Membangun sistem pelayanan prima yang aman, cepat, efisien, efektif dan transparan;
  - b. Meningkatkan kapasitas aparatur Dinas Kesehatan dan jajarannya melalui pelatihan, bimbingan teknis, kursus dan lainnya;
  - c. Merencanakan kegiatan layanan kesehatan dengan pola baru dengan selalu menerapkan protokol kesehatan.

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
Ikhtisar Eksekutif.....	iii
Daftar Isi .....	v
Daftar Lampiran .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Cascading Kinerja .....	2
1.3. Gambaran Umum.....	3
1.4 Tugas dan Fungsi serta Peran strategis.....	5
1.4.1 Sturktur Organisasi .....	6
1.4.2 Aspek Sumber Daya Manusia.....	14
1.4.2 Aspek Sarana Pelayanan Kesehatan.....	16
1.4.3 Aspek Pembiayaan Kesehatan.....	19
1.4.4 Aspek Wilayah.....	20
1.5. Isu Strategis .....	23
1.6 Permasalahan Umum yang dihadapi.....	29
1.7 Sitematika Penulisan.....	31
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA .....</b>	<b>33</b>
2.1 Perencaaan Strategi .....	33
2.2 Perjanjian IKU .....	40
2.3 Perjanjian Kerja .....	42
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....</b>	<b>46</b>
3.1 Capaian Kinerja .....	46
3.1.1 Kerangka Pengukuran Kinerja .....	47
3.1.2 Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan SPM .....	49
3.1.3 Analisis Capaian Kinerja Tahun 2022....., .....	52
3.2 Akuntabilitas Anggaran .....	65
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>71</b>

## **DAFTAR LAMPIRAN**

### **DAFTAR LAMPIRAN :**

1. Proses Binis Dinas Kesehatan Tahun 2022
2. Rencana Aksi DInas Kesehatan tahun 2022;
3. Perjanjian Kinerja Tahun 2022;
4. Pengukuran Kinerja 2022;
5. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2022;
6. Dan lain-lain yang dianggap perlu.

# BAB I

## P E N D A H U L U A N

### 1.1 Latar Belakang

Terselenggaranya *good governance* merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Dalam melaksanaan maksud diatas, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura melalui Peraturan Daerah No. 10 Tahun 2016 tentang OPD Kabupaten Jayapura menyelenggarakan pemerintahan di sector kesehatan. Peningkatan penyelenggaraan pemerintahan yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi. Setiap instansi pemerintah berkewajiban menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) secara periodik sebagai bentuk pertanggungjawaban atas penggunaan anggaran yang bersumber dari APBD dan/atau APBN dalam upaya mencapai tujuan dan sasaran organisasi yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja.

Pembangunan Kesehatan telah dilaksanakan melalui peningkatan sarana dan prasarana kesehatan yang tersebar hampir di seluruh Distrik di wilayah Kabupaten Jayapura dan adanya pelayanan kesehatan yang dilaksanakan baik secara promotif, prefentif, kuratif dan rehabilitatif serta pelayan kesehatan dasar ke daerah terpencil/terisolir secara berkala merupakan gambaran / bukti nyata adanya upaya Dinas Kesehatan dalam meningkatkan akses dan mutu pelayanan kesehatan guna mewujudkan masyarakat yang sehat, sejahtera dan mandiri. Namun upaya-upaya yang dilakukan tidak selamanya dapat menunjukkan hasil yang langsung dirasakan/dimanfaatkan oleh masyarakat luas, oleh karena itu diperlukan suatu alat ukur yang dapat melihat berhasil tidaknya suatu program / kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan dan jaringannya. Kesemuanya itu dapat dituangkan dalam laporan hasil kinerja

instansi dalam bentuk Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura yang merupakan Laporan Evaluasi Kinerja Dinas dalam upaya peningkatan Pembangunan dibidang kesehatan secara komprehensif baik yang bersifat Promotif, Preventif, kuratif dan Rehabilitatif.

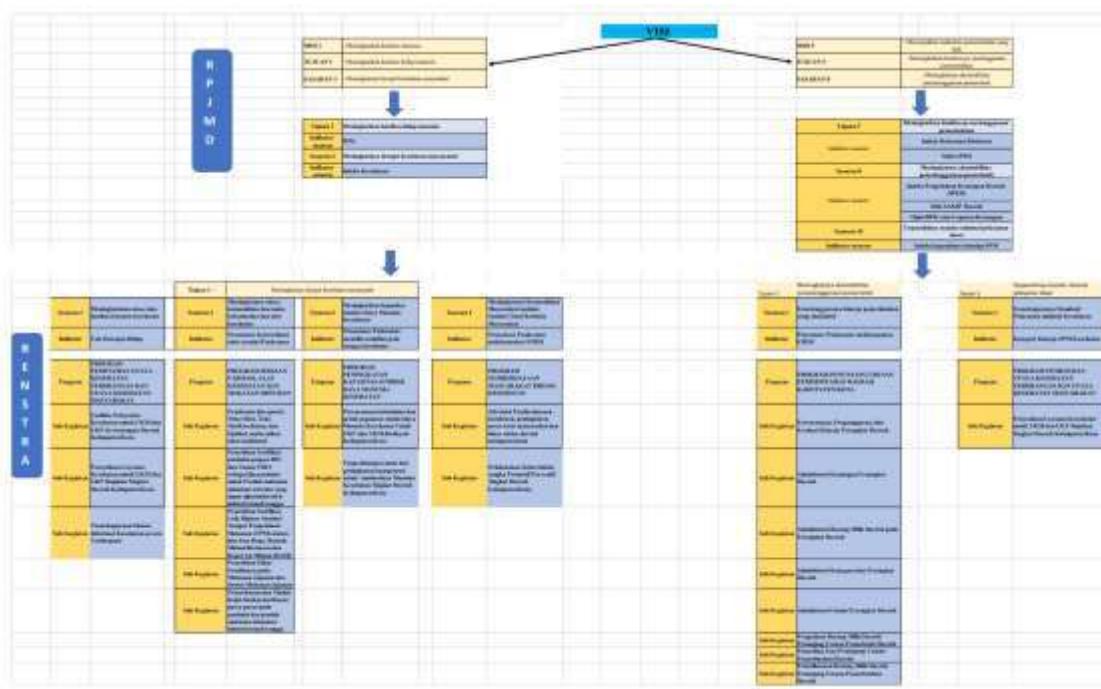
Tahun 2022 masih melaksanakan layanan Covid-19 yang sangat berpengaruh pada pelaksanaan kinerja Pemerintah Daerah, termasuk sektor Kesehatan. Kebijakan penganggaran untuk mendukung pelaksanaan penanganan Covid-19, kebijakan PPKM, Vaksinasi Covid-19 dan terjadinya gelombang baru Covid 19 dengan munculnya kasus-kasus baru sehingga mempengaruhi pelaksanaan RKPD Pemerintah Daerah Kabupaten Jayapura tahun 2022.

## 1.2 Cascading Kinerja

Selaras dengan paradigma Organisasi Berbasis Kinerja (Performance Based Organization) yang diterapkan Pemerintah Kabupaten Jayapura, setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dibentuk untuk memberikan kontribusi pada pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Jayapura Nomor 1 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Jayapura Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Jayapura Tahun 2017 – 2022.

Dinas Kesehatan dibentuk dengan skema kinerja sebagaimana gambar berikut :

Gambar 1.1. Cascading Kinerja



## 1.3 Gambaran Umum

### 1. Karakteristik Lokasi dan Gambaran Geografis

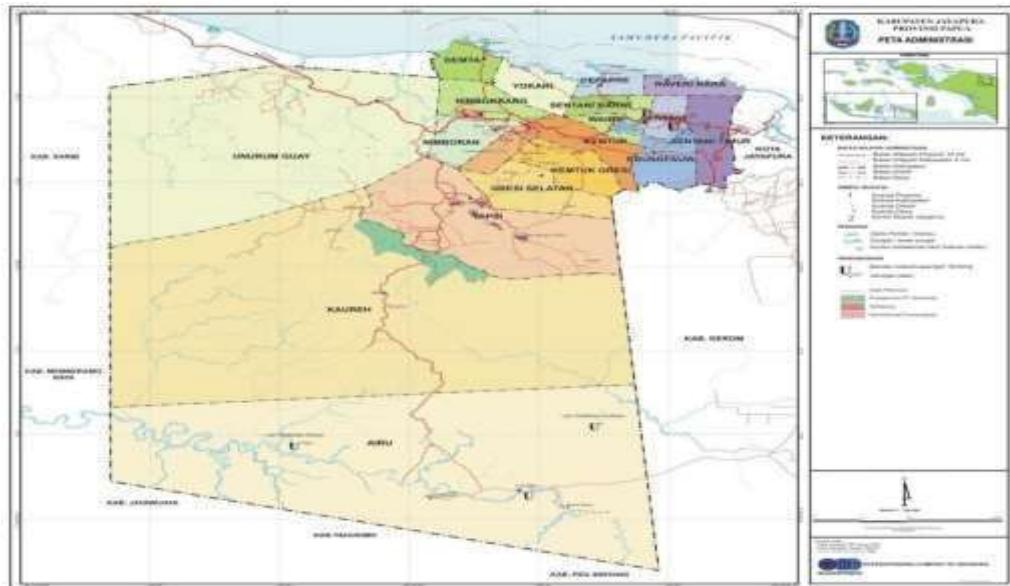
Berdasarkan tinjauan Astronomi maka Kabupaten Jayapura terletak pada  $139^{\circ}44'$  –  $140^{\circ}63'$  BT dan  $2^{\circ}19'$  LU –  $2^{\circ}84'$  LS (penentuan didasarkan titik koordinat pada peta land cover Papua dengan skala 1 : 250.000 tahun 2002).

Kabupaten Jayapura Memiliki luas wilayah sebesar  $17,516 \text{ km}^2$ , yang terdiri dari 19 distrik, 5 Kelurahan dan 139 kampung. Kabupaten Jayapura terletak dengan batas-batas wilayah sebagai berikut:

Sebelah Utara	: Samudera Pasifik dan Kabupaten Sarmi
Sebelah Timur	: Kota Jayapura dan Kabupaten Keerom
Sebelah Selatan	: Kabupaten Pegunungan Bintang
Sebelah Barat	: Kabupaten Sarmi

Gambar 1.2

PETA WILAYAH KABUPATEN JAYAPURA



Sumber: Perda Nomor 21 Tahun 2009 Rencana Tata Ruang Wilayah Tahun 2008-2028 Kabupaten

### 2. Iklim

Berdasarkan hasil pencatatan Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika Wilayah Sentani tahun 2020 suhu udara rata-rata minimum berkisaran antara 27,5–28,7

Celcius. Kelembapan udara rata-rata 72 – 76. Curah hujan tertinggi terjadi pada bulan November 253.4 mm dan terendah pada bulan Desember 57.7 mm.

### 3. Suhu

Berdasarkan hasil pencatatan Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika untuk wilayah Sentani tahun 2020 suhu udara rata-rata maksimum Rata-rata berkisar antara  $32.1^{\circ}$  –  $34.0^{\circ}$  Celcius dan suhu udara Rata-rata minimum  $23.3^{\circ}$  –  $24.6^{\circ}$ C.

### 4. Kelembaban

Kelembaban udara Kabupaten Jayapura yang diperoleh dari stasiun metereologi dan geofisika (stasiun Sentani dan Stasiun Genyem), menunjukkan kelembaban udara di Kabupaten Jayapura tahun 2020 berkisar 72 – 76.

### 5. Curah Hujan

Tahun 2021 Curah hujan di Kabupaten Jayapura berfluktuasi. Curah hujan tertinggi pada bulan November dengan curah hujan sebesar 253.4 mm dan terendah pada bulan Desember 57.7 mm. Hari hujan tertinggi di Kabupaten Jayapura pada Bulan Maret 24 hari dan terendah pada bulan Mei 18 hari.

### 6. Sarana Komunikasi, Transportasi dan Penerangan

Sarana Komunikasi antara Dinas Kesehatan dengan Puskesmas pada umumnya sudah menggunakan telepon Cellular baik melalui jaringan regular maupun dengan jaringan V-sat. Seluruh Puskesmas yang belum memiliki internet dari TELKOM, telah tersambung V-Sat sehingga seluruh Puskesmas telah memiliki akses komunikasi internet.

Alat transportasi dari Kabupaten ke Distrik sebagian besar lewat darat, 2 Distrik dijangkau lewat laut yakni Distrik Yokari dan Revenirara dan 1 Distrik dijangkau lewat danau yakni Distrik Ebungfauw.

Sarana Penerangan untuk Puskesmas dari 21 Puskesmas yang ada 16 Puskesmas sudah menggunakan listrik dari PLN, namun belum seluruhnya bisa berfungsi 24 jam dan 4 diantaranya menggunakan solar sel yakni; Puskesmas Yokari, Airu, Pagai dan Ravenirara.

#### 1.4 Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Jayapura Nomor 16 Tahun 2017 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Kepala Badan, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Sub Bagian, dan Kepala Seksi Pada Badan Daerah Tipe A Kabupaten Jayapura pada Bab II Susunan Organisasi Bagian kesatu Dinas Kesehatan pasal 4 ayat 1 dan 2, kedudukan Dinas Kesehatan kabupaten Jayapura merupakan unsur pelaksana pemerintah daerah di bidang kesehatan yang dipimpin oleh Kepala Dinas. Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura bersama Dinas Pendidikan dan Dinas Tanaga Kerja bertanggungjawab dalam pelaksanaan Misi 1 yaitu Meningkatkan kualitas hidup masyarakat.

Peran strategis ini merupakan bagian integral Pemerintah Daerah dalam mewujudkan Derajat Kesehatan, karena derajat kesehatan dipengaruhi oleh faktor-faktor lain yang dilaksanakan oleh SKPD lain, seperti pendapat Hendrik L. Blum sebagai berikut :

Gambar 1.3

Teori Derajat Kesehatan Hendrik Blum



Derajat Kesehatan akan meningkat selain karena faktor turunan/herediter yang hanya 5 %, tetapi juga oleh Upaya Kesehatan sebesar 20 % yang merupakan inti pekerjaan Dinas Kesehatan. Faktor terbanyak adalah pada lingkungan dan perilaku masyarakat sebesar 75 %. Oleh sebab itu peran Dinas Kesehatan akan sangat optimal dalam mewujudkan derajat kesehatan masyarakat apabila didukung oleh perangkat daerah (PD) lain yang menjalankan tugas dan fungsinya untuk ikut mewujudkan derajat kesehatan, dalam upaya mewujudkan kesejahteraan masyarakat Kabupaten Jayapura.

#### 1.4.1 Struktur Organisasi

Pada tahun 2016, dikeluarkan Peraturan Daerah No.10 tahun 2016 tentang OPD Kabupaten Jayapura, dimana dalam pelaksanaan pembangunan Kabupaten Jayapura, telah menggunakan struktur organisasi yang baru. Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah diperbaharui sesuai struktur yang ditetapkan.

#### **Tugas Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura**

Tugas pokok dan fungsi Dinas Kesehatan sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 10 tahun 2016 tentang OPD Kabupaten Jayapura, Dinas Kesehatan memiliki tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang kesehatan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

#### **Fungsi Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura**

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana tersebut di atas, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura mempunyai fungsi antara lain :

1. Perumusan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
4. Pelaksanaan administrasi dinas sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh Kepala Daerah terkait dengan bidang kesehatan.

Dinas Kesehatan terdiri dari:

- a)** Sekretariat;
- b)** Bidang Kesehatan Masyarakat;

- c) Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit;
- d) Bidang Pelayanan Kesehatan; dan
- e) Bidang Sumber Daya Kesehatan.

Tugas dan Fungsi Masing-masing Bidang antara lain :

1. Sekretariat

Tugas:

Melaksanakan koordinasi, pelaksanaan dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah;
- ii. Koordinasi pelaksanaan tugas dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah;
- iii. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah; dan
- iv. Pengelolaan aset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

Sekretariat terdiri dari :

a. Subbagian Umum, Program, dan Informasi

Tugas:

Penyiapan dan koordinasi penyusunan rumusan program dan informasi serta penatalaksanaan hubungan masyarakat yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

b. Subbagian Keuangan dan Aset

Tugas:

Penyiapan dan koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan dan pengelolaan asset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

c. Subbagian Kepegawaian dan Hukum

Tugas:

Penyiapan dan koordinasi penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

**2. Bidang Kesehatan Masyarakat**

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga;
- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.

Bidang Kesehatan Masyarakat terdiri dari:

a. Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat.

b. Seksi Promosi, Pemberdayaan Masyarakat, Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga

Tugas:

- i. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang promosi dan pemberdayaan masyarakat.
- ii. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.

### 3. Bidang Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di [L]bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

Bidang Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit terdiri dari:

- a. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular , Surveilans dan Imunisasi

Tugas:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan

pelaporan di bidang surveilans dan imunisasi.

2. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular.
- b. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

#### 4. Bidang Pelayanan Kesehatan

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional.

Bidang Pelayanan Kesehatan terdiri dari:

a. Seksi Pelayanan Kesehatan Primer dan Tradisional

Tugas:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan serta peningkatan mutu fasyankes di bidang pelayanan kesehatan primer.
2. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan tradisional.

b. Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan, Fasyankes dan peningkatan Mutu

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan serta peningkatan mutu fasyankes di bidang pelayanan kesehatan rujukan.

**5. Bidang Sumber Daya Kesehatan**

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.

Fungsi:

- Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga (PKRT) serta sumber daya manusia kesehatan;
- Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan;
- Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan; dan
- Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.

Bidang Sumber Daya Kesehatan terdiri dari:

a. Seksi Kefarmasian

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kefarmasian.

b. Seksi Alat Kesehatan dan Sumber Daya Manusia Kesehatan

Tugas:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang alat kesehatan dan PKRT.
2. Perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang sumber daya manusia kesehatan.

6. UPTD Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura

Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura memiliki 3 UPTD yaitu UPTD Intalasi Farmasi Kabupaten, UPTD Puskesmas dan UPTD PSC 119 Hasale Hokhosobo, sesuai dengan Peraturan Bupati No. 27 Tahun 2018.

Melaksanakan tugas teknis pelayanan kesehatan di Distrik sesuai petunjuk/pedoman/data informasi/Peraturan perundang-undangan antara lain:

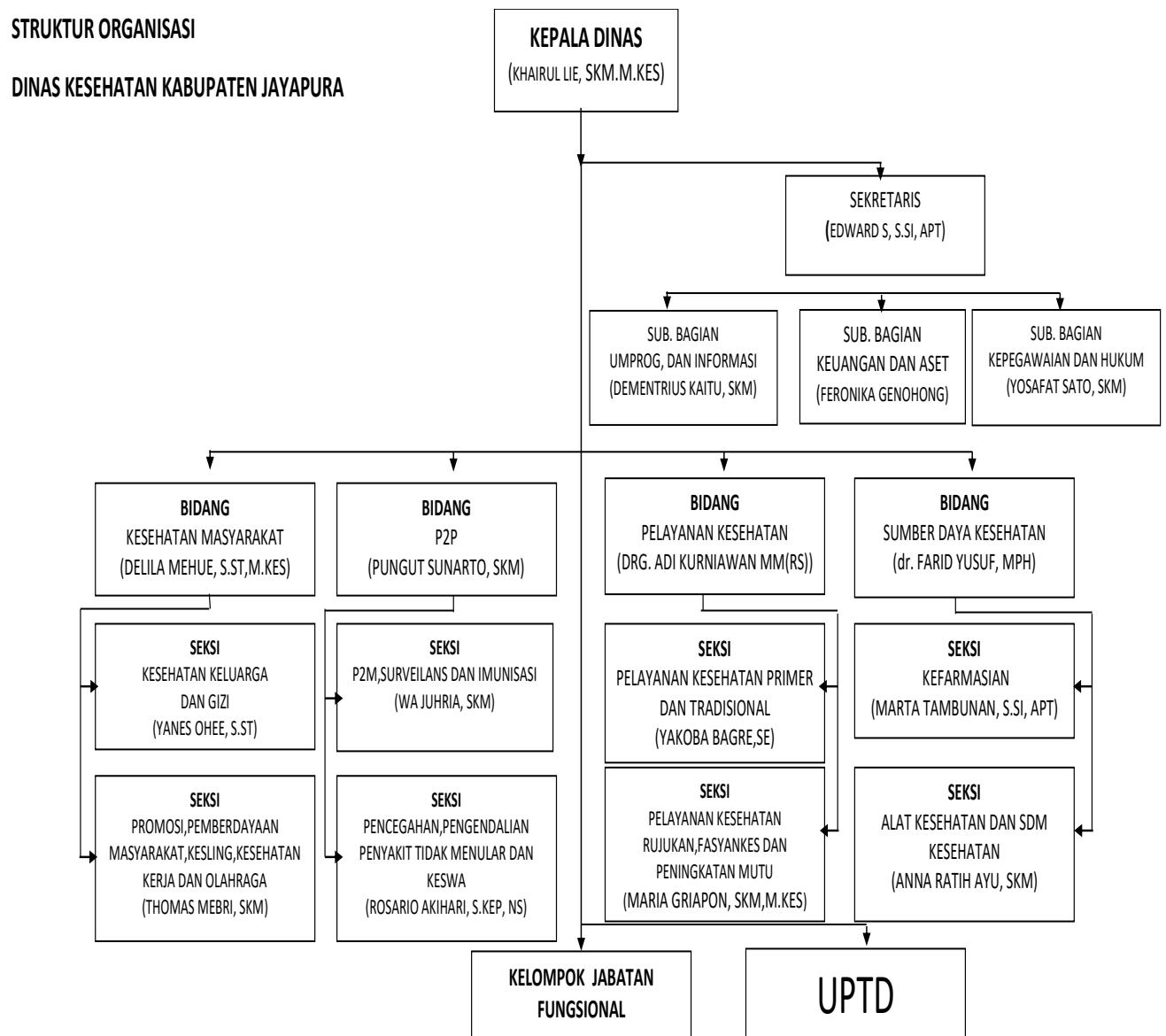
- Melaksanakan kebijakan teknis bidang kesehatan
- Mengatur dan memberi petunjuk teknis penyelenggaraan program dan kegiatan pelayanan kesehatan
- Membina penyelenggaraan ketatausahaan pada Puskesmas
- Merencanakan pengembangan pelayanan kesehatan kepada masyarakat
- Mengkordinasikan tenaga teknis dan fungsional UPTD dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat
- Membina kerja sama dengan pihak lain dalam rangka peningkatan pelayanan di bidang kesehatan
- Mengendalikan dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pada UPTD

- Membagi tugas dan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan
- Melaporkan pelaksanaan tugas secara periodik kepada atasan

7. Kelompok Jabatan Fungsional

Dinas Kesehatan memiliki Kelompok Jabaan Fungsional, yang saat ini terdiri dari 5 orang Administrator Kesehatan dan 1 orang Jabatan Fungsional pada program gizi masyarakat dan tersebar di Bidang-Bidang.

**Gambar 1.4**  
**Struktur Organisasi Perangkat Daerah**



#### 1.4.2 Sumber Daya Manusia Kesehatan

Jumlah pegawai Dinas Kesehatan tahun 2022 termasuk Puskesmas selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut ini :

**Tabel 1.2**  
**Gambaran Tenaga Medis di Kabupaten Jayapura tahun 2022**

NO	UNIT KERJA	DR SPESIALIS <sup>a</sup>			DOKTER UMUM			TOTAL			DOKTER GIGI			DOKTER GIGI SPESIALIS			TOTAL		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	HARAPAN			0	2	1	3	2	1	3		1	1			0	0	1	1
2	SENTANI			0	1	4	5	1	4	5		1	1			0	0	1	1
3	EBUNGFAUW			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
4	DOSAY			0		1	1	0	1	1		1	1			0	0	1	1
5	DEPAPRE			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
6	RAVENIRARA			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
7	KANDA			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
	WAIBHU					3	3		3	3		1	1			0	0	1	1
8	KEMTUK			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
9	SAWOY			0	1		1	1	0	1		0			0	0	0	0	0
10	NAMBLONG			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
11	GENYEM			0		2	2	0	2	2		0			0	0	0	0	0
12	NIMBOKRANG			0		2	2	0	2	2		0			0	0	0	0	0
13	DEMTA			0	1	1	2	1	1	2		0			0	0	0	0	0
14	YOKARI			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
15	UNURUM GUAY			0	1		1	1	0	1		0			0	0	0	0	0
16	TAJA			0		2	2	0	2	2		0			0	0	0	0	0
17	SADUYAP					1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
18	LEREH			0		2	2	0	2	2		0			0	0	0	0	0
19	AIRU			0	1		1	1	0	1		0			0	0	0	0	0
20	PAGAI			0		1	1	0	1	1		0			0	0	0	0	0
SUB JUMLAH I (PUSKESMAS)		0	0	0	7	27	34	7	27	34	0	4	4	0	0	0	7	31	38
1	RS Yowari			19			11	0	0	30		1	1			0	0	1	1
	dst. (mencakup RS Pemerintah			0			0	0	0	0		0			0	0	0	0	0
	dan swasta dan termasuk			0			0	0	0	0		0			0	0	0	0	0
	pula Rumah Bersalin)			0			0	0	0	0		0			0	0	0	0	0
SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN																			
KLINIK DI INSTITUSI DIKNAKES/DIKLAT				0			0	0	0	0		0			0	0	0	0	0
KLINIK DI DINAS KESEHATAN KAB/KOTA				0			0	0	0	0		0			0	0	0	0	0
JUMLAH (KAB/KOTA) <sup>b</sup>		0	0	19	7	27	45	7	27	64	0	5	5	0	0	0	5	5	5
RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK <sup>b</sup>				14		34			49		4			0			0		4

Dari data diatas, tenaga medis pada sektor Kesehatan di sarana pemerintah menunjukkan belum tercapai sesuai harapan dimana rasio dokter 49/100.000 penduduk, walau mengalami peningkatan dibanding tahun 2021, sedangkan dokter gigi cukup rendah di 4/100.000 penduduk.

Tabel 1.3  
Gambaran Tenaga Bidan dan Perawat di Kabupaten Jayapura tahun 2022

NO	UNIT KERJA	PERAWAT <sup>a</sup>			BIDAN
		L	P	L+P	
1	2	3	4	5	6
1	HARAPAN	3	16	19	13
2	SENTANI	1	28	29	26
3	EBUNGFAUW		14	14	6
4	DOSAY	3	12	15	8
5	DEPAPRE	1	5	6	11
6	RAVENIRARA	1	5	6	4
7	KANDA	1	10	11	3
8	WAIBHU	4	13	17	13
9	KEMTUK	6	10	16	11
10	SAWOY	2	5	7	7
11	NAMBLONG	4	8	12	7
12	GENYEM	5	8	13	12
13	NIMBOKRANG	4	6	10	6
14	DEMTA	7	6	13	5
15	YOKARI	2	6	8	6
16	UNURUM GUAY	5	3	8	5
17	TAJA	4	7	11	15
18	SADUYAP	2	3	5	4
19	LEREH	8	3	11	5
20	AIRU	6	3	9	2
21	PAGAI	4	1	5	1
SUB JUMLAH I (PUSKESMAS)		73	172	245	170
1	RS Yowari			142	54
	dst. (mencakup RS Pemerintah			0	
	dan swasta dan termasuk			0	
	pula Rumah Bersalin)			0	
SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN				0	
KLINIK DI INSTITUSI DIKNAKES/DIKLAT				0	
KLINIK DI DINAS KESEHATAN KAB/KOTA				0	
JUMLAH (KAB/KOTA) <sup>b</sup>		73	172	387	224
RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK <sup>b</sup>				293,6	170,0

Sebagaimana tergambar pada table diatas, Jumlah perawat pada UPTD Puskesmas sebanyak 245 orang dan pada RSUD Yowari sebanyak 142 orang. Sedangkan jumlah tenaga bidan untuk puskesmas 170 dan pada RSUD Yowari berjumlah 54 orang dengan total perawat 387 orang atau dengan rasio 293,6 per 100.000 Penduduk sedangkan Jumlah total bidan sebanyak 224 atau 170 per 100.000 Penduduk.

**Tabel 1.4**  
**Gambaran Tenaga Kesmas, Kesling dan Gizi di Kabupaten Jayapura Tahun 2022**

NO	UNIT KERJA	KESEHATAN MASYARAKAT			KESEHATAN LINGKUNGAN			GIZI		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	HARAPAN		2	2		2	2		3	3
2	SENTANI	3		3	1	1	2		7	7
3	EBUNGFAUW			0		2	2		3	3
4	DOSAY		2	2		1	1		2	2
5	DEPAPRE	1		1		1	1	1	1	2
6	RAVENIRARA		2	2	2		2	1		1
7	KANDA		1	1		1	1	1		1
8	WAIBHU	1	1	2		3	3	1	1	2
9	KEMTUK		1	1		1	1		1	1
10	SAWOY		2	2		1	1		2	2
11	NAMBLONG	2		2		1	1		1	1
12	GENYEM	1	1	2	2	1	3		1	1
13	NIMBOKRANG		1	1	1		1	1	1	2
14	DEMTA		3	3	1		1	1	1	2
15	YOKARI		1	1	1		1	1	1	2
16	UNURUM GUAY		2	2	1		1	1		1
17	TAJA		1	1	1	1	2		1	1
18	SADUYAP	1		1	1		1		1	1
19	LEREH		3	3	1		1	1	1	2
20	AIRU	1		1	1		1		1	1
21	PAGAI		1	1	1		1		1	1
SUB JUMLAH I (PUSKESMAS)		10	24	34	14	16	30	9	30	39
1	RS Yowari			11			4			7
	dst. (mencakup RS Pemerintah			0			0			0
	dan swasta dan termasuk			0			0			0
	pula Rumah Bersalin)			0			0			0
SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN				0			0			0
KLINIK DI INSTITUSI DIKNAKES/DIKLAT				0			0			0
KLINIK DI DINAS KESEHATAN KAB/KOTA				0			0			0
JUMLAH (KAB/KOTA) <sup>a</sup>		10	24	45	14	16	34	9	30	46
RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK <sup>a</sup>				34,1			25,8			34,9

Dari gambaran table diatas, untuk tenaga Kesehatan masyarakat baik di UPTD Puskesmas dan RSUD Yowari berjumlah 45 orang atau 34,1/100.000 Penduduk, sedangkan Sanitarian sebanyak 34 orang atau 25,8/100.000 Penduduk dan Nutrisionis sebanyak 46 orang atau 34,9 /100.000 Penduduk

**Tabel 1.5**  
**Gambaran Tenaga Laboran, Teknik Biomedika Lain dan Keteknisian Medis**  
**di Kabupaten Jayapura tahun 2022**

NO	UNIT KERJA	AHLI LABORATORIUM MEDIK			TENAGA TEKNIK BIOMEDIKA LAINNYA			KETERAPIAN FISIK			KETEKNISIAN MEDIS		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	HARAPAN		3	3			0			0			0
2	SENTANI	1	5	6			0			0			0
3	EBUNGFAUW	1	2	3			0			0			0
4	DOSAY		2	2			0			0			0
5	DEPAPRE		1	1			0			0			0
6	RAVENIRARA	1	1	2			0			0			0
7	KANDA		2	2			0			0			0
	WAIBHU	1	3	4			0			0			0
8	KEMTUK	1	2	3			0			0			0
9	SAWOY		1	1			0			0			0
10	NAMBLONG		1	1			0			0			0
11	GENYEM	1	1	2			0			0			0
12	NIMBOKRANG	1	2	3			0			0			0
13	DEMTA		2	2			0			0			0
14	YOKARI	1	1	2			0			0			0
15	UNURUM GUAY		1	1			0			0			0
16	TAJA		2	2			0			0			0
17	SADUYAP	1		1			0			0			0
18	LEREH		1	1			0			0			0
19	AIRU	1		1			0			0			0
20	PAGAI	1		1			0			0			0
	SUB JUMLAH I (PUSKESMAS)	11	33	44	0	0	0			0			0
1	RS Yowari			14			0			1			0
	dst. (mencakup RS Pemerintah			0			0			0			0
	dan swasta dan termasuk			0			0			0			0
	pula Rumah Bersalin)			0			0			0			0
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN			0			0			0			0
	KLINIK DI INSTITUSI DIKNAKES/DIKLAT			0			0			0			0
	KLINIK DI DINAS KESEHATAN KAB/KOTA			0			0			0			0
	JUMLAH (KAB/KOTA) <sup>a</sup>	11	33	58	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK <sup>a</sup>			44			0			1			0

Dari data diatas, Puskesmas Kabupaten Jayapura memiliki tenaga Ahli Laboratorium Medik sebanyak 44 tenaga dan di RSUD Yowari 14 tenaga, dengan rasio terhadap jumlah penduduk adalah 44/100.000 penduduk

**Tabel 1.6**  
**Gambaran Tenaga Kefarmasian di Kabupaten Jayapura tahun 2022**

NO	UNIT KERJA	TENAGA KEFARMASIAN								
		TENAGA TEKNIS KEFARMASIAN <sup>a</sup>			APOTEKER			TOTAL		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	HARAPAN		2	2		1	1	0	3	3
2	SENTANI	2	1	3	1		1	3	1	4
3	EBUNGFAUW		1	1			0	0	1	1
4	DOSAY	1	1	2			0	1	1	2
5	DEPAPRE		1	1		1	1	0	2	2
6	RAVENIRARA	1		1			0	1	0	1
7	KANDA			0	1		1	1	0	1
8	KEMTUK									
9	SAWOY			0		1	1	0	1	1
10	NAMBLOWNG		1	1			0	0	1	1
11	GENYEM		1	1			0	0	1	1
12	NIMBOKRANG	1		1		1	1	1	1	2
13	DEMTA	1	1	2		1	1	1	2	3
14	YOKARI		1	1			0	0	1	1
15	UNURUM GUAY			0		1	1	0	1	1
16	TAJA		1	1			0	0	1	1
17	SADUYAP		1	1			0	0	1	1
18	LEREH		1	1			0	0	1	1
19	AIRU		1	1			0	0	1	1
20	PAGAI	1		1			0	1	0	1
SUB JUMLAH I (PUSKESMAS)		7	14	21	2	6	8	9	20	29
1	RS Yowari			5			3			8
	dst. (mencakup RS Pemerintah			0			0	0	0	0
	dan swasta dan termasuk			0			0	0	0	0
	pula Rumah Bersalin)			0			0	0	0	0
SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN				0			0	0	0	0
KLINIK DI INSTITUSI DIKNAKES/DIKLAT				0			0	0	0	0
KLINIK DI DINAS KESEHATAN KAB/KOTA				0			0	0	0	0
JUMLAH (KAB/KOTA) <sup>b</sup>				0			0	0	0	0
RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK <sup>b</sup>		0	0	26	0	0	11	0	0	37
				19,73			8,35			28,07

Untuk tenaga Kefarmasian, Kabupaten Jayapura memiliki tenaga teknis Farmasi atau Asisten Apoteker sebanyak 26 orang dan Apoteker sebanyak 11 orang pada tahun 2022.

**Tabel 1.7**  
**Gambaran Tenaga Manajemen dan Struktural di Kabupaten Jayapura tahun 2022**

NO	UNIT KERJA	TENAGA PENUNJANG/PENDUKUNG KESEHATAN									TOTAL		
		PEJABAT STRUKTURAL			TENAGA PENDIDIK			TENAGA DUKUNGAN MANAJEMEN					
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	HARAPAN			0			0		1	1	0	1	1
2	SENTANI			0			0	1	1	2	1	1	2
3	EBUNGFAUW			0			0			0	0	0	0
4	DOSAY			0			0			0	0	0	0
5	DEPAPRE			0			0	1		1	1	0	1
6	RAVENIRARA			0			0			0	0	0	0
7	KANDA			0			0			0	0	0	0
8	KEMTUK												
9	SAWOY			0			0			0	0	0	0
10	NAMBLONG			0			0			0	0	0	0
11	GENYEM			0			0			0	0	0	0
12	NIMBOKRANG			0			0	1		1	1	0	1
13	DEMTA			0			0			0	0	0	0
14	YOKARI			0			0	3		3	3	0	3
15	UNURUM GUAY			0			0			0	0	0	0
16	TAJA			0			0			0	0	0	0
17	SADUYAP			0			0			0	0	0	0
18	LEREH			0			0			0	0	0	0
19	AIRU			0			0			0	0	0	0
20	PAGAI			0			0			0	0	0	0
1	RS Yowari			14			4			11	0	0	0
	dst. (mencakup RS Pemerintah			0			0			0	0	0	0
	dan swasta dan termasuk			0			0			0	0	0	0
	pula Rumah Bersalin)			0			0			0	0	0	0
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN			0			0			0	0	0	0
	INSTITUSI DIKNAKES/DIKLAT			0			0			0	0	0	0
	DINAS KESEHATAN KAB/KOTA			17			5			5	0	0	0
	JUMLAH (KAB/KOTA) <sup>a</sup>			31			9			24	0	0	64
											0	0	0

Pelayanan kesehatan, membutuhkan tenaga pendukung seperti tenaga manajemen guna membantu tugas dan fungsi keuangan di UPTD Puskesmas. Tahun 2022, melalui tenaga kontrak, terdapat 6 tenaga manajemen akuntansi yang tersebar di Puskesmas Sentani, Puskesmas harapan, Puskesmas Genyem, dan 5 orang tenaga manajemen pada dinas kesehatan.

## **Pegawai struktural Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura**

Pegawai Struktural pada Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura terdiri dari 17 Jabatan eselonisasi dengan 1 esalon II, 5 esalon III dan 11 Jabatan eselon IV, dengan total OAP pada jabatan tersebut sebanyak 6 orang dan 11 orang adalah Non OAP.seperti pada tabel dibawah ini :

**Tabel 1.8**  
**Gambaran Jabatan Struktural di Kabupaten Jayapura tahun 2022**  
**berdasarkan OAP dan Non OAP Tahun 2022**

NO	URAIAN	SUKU			JUMLAH
		PAPUA	PAPUA NON JAYAPURA	NON PAPUA	
1	ESELON I				
2	ESELON II			1	1
3	ESELON III	1		4	5
4	ESELON IV	5		6	11
TOTAL					

### **1.4.3 Sumber Daya Kesehatan**

Pembangunan sektor kesehatan merupakan aspek terpenting dalam pembangunan manusia yang berkualitas yang dimulai sejak janin dalam kandungan. Sebagaimana yang diamanatkan dalam Peraturan Pemerintah Tahun 2018 tentang standar pelayanan Minimal serta Permendagri nomor 100 tahun 2018 tentang penerapan Standar Pelayanan Minimal dan ditindaklanjuti dengan Permenkes N0.4 Tahun 2019 tentang standar teknis pemenuhan mutu Pelayanan dasar pada standar pelayanan minimal bidang kesehatan maka Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura terus berbenah meningkatkan derajat kesehatan masyarakatnya baik dari segi akses pelayanan kesehatan maupun dari segi kualitas layanan. Kabupaten Jayapura memiliki Satu Rumah sakit tipe C yaitu Rumah sakit Umum daerah Yowari serta satu rumah sakit tingkat 4 AU Silas Papare. Terdapat 21 Puskesmas yang berada diwilayah pelayanan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dengan 6 Puskesmas Rawat Inap dan 15 Puskesmas Rawat Jalan dengan status 15 Puskesmas sudah terakreditasi dan 6 Puskesmas akan diakreditasi pada tahun 2022 , sedangkan jaringan penunjang pelayanan kesehatan lainnya terdapat 69 Puskesmas Pembantu dan 19 Polindes , 32unit puskesmas keliling roda 4 dan 3 unit pusling air serta disetiap puskesmas di sediakan juga pusling roda dua. Kabupaten Jayapura juga memiliki satu UPTD PSC 119 Hasale Hokhosobo yang telah terkoneksi dengan NCC 119 Kementerian Kesehatan guna memberikan layanan pre- hospital kepada masyarakat dengan memiliki 2 armada ambulance serta satu kantor layanan.

Sumber daya tenaga kesehatan juga terus ditingkatkan baik dari sisi kuantitas maupun

kualitasnya dengan melakukan rekrutmen tenaga kontrak yang didistribusi diseluruh wilayah kerja dinas kesehatan kabupaten jayapura dan dilakukan peningkatan kapasitas sumber daya dengan adanya pelatihan, bimbingan teknis maupun peningkatan tingkat pendidikan pada jenjang pendidikan kesehatan yang lebih tinggi. Indikator derajat kesehatan masyarakat suatu wilayah dapat dilihat dari tingginya umur harapan hidup seseorang, angka kematian bayi dan angka kematian ibu maternal serta menurunnya angka prevalensi gizi kurang pada anak balita. Sesuai Indikator RPJMD Kabupaten Jayapura 2017 – 2022 maka indikator derajat kesehatan masyarakat untuk umur harapan hidup diharapkan dapat mencapai usia 68,00 tahun pada tahun 2022, angka kematian bayi menjadi <23/1000 kelahiran hidup dan angka kematian ibu maternal <220/100.000 kelahiran hidup, serta angka prevalensi gizi kurang pada balita maksimal <10 %.

Dinas Kesehatan kabupaten jayapura memiliki sarana pelayanan kesehatan dasar dan rujukan. Sarana fasilitas layanan kesehatan antara lain 2 Rumah Sakit, 21 Puskesmas, 70 Puskesmas Pembantu dan 19 Polindes. Disamping itu terdapat sarana kesehatan swasta yang turut membantu layanan kesehatan di Kabupaten Jayapura. Hal tersebut dapat terlihat dalam tabel dibawah ini

**Tabel 1.9**  
**Gambaran Sarana Kesehatan di kabupaten Jayapura tahun 2022**

NO	FASILITAS KESEHATAN	PEMILIKAN/PENGELOLA						
		KEMENKES	PEM.PROV	PEM.KAB/KOTA	TNI/POLRI	BUMN	SWASTA	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>RUMAH SAKIT</b>								
1 RUMAH SAKIT UMUM				1	1			2
2 RUMAH SAKIT KHUSUS								-
<b>PUSKESMAS DAN JARINGANNYA</b>								
1 PUSKESMAS RAWAT INAP				6				6
- JUMLAH TEMPAT TIDUR				45				45
2 PUSKESMAS NON RAWAT INAP				15				15
3 PUSKESMAS KELILING				29				29
4 PUSKESMAS PEMBANTU/polindes				88				88
<b>SARANA PELAYANAN LAIN</b>								
1 RUMAH BERSALIN							6	6
2 KLINIK PRATAMA					2	7	9	
3 KLINIK UTAMA					0			-
4 BALAI PENGOBATAN						5	5	
5 PRAKTIK DOKTER BERSAMA								-
6 PRAKTIK DOKTER UMUM PERORANGAN								-
7 PRAKTIK DOKTER GIGI PERORANGAN				1				1
8 PRAKTIK DOKTER SPESIALIS PERORANGAN								-
9 PRAKTIK PENGOBATAN TRADISIONAL								-
10 BANK DARAH RUMAH SAKIT								-
11 UNIT TRANSFUSI DARAH				1				1
<b>SARANA PRODUKSI DAN DISTRIBUSI KEFARMASIAN</b>								
1 INDUSTRI FARMASI								-
2 INDUSTRI OBAT TRADISIONAL								-
3 USAHA MIKRO OBAT TRADISIONAL								-
4 PRODUKSI ALAT KESEHATAN								-
5 PEDAGANG BESAR FARMASI								-
6 APOTEK								-
7 APOTEK PRB								-
8 TOKO OBAT								-
9 TOKO ALKES								-

Dalam pelaksanaan pelayanan kesehatan, UPTD Puskesmas didukung sarana, prasarana dan alat kesehatan. Puskesmas Airu, Ravenirara, dan Waibhu yang memiliki Prosentase Sarana terendah, namun sudah diintervensi pada tahun anggaran 2022 dan sedang updating data, sedangkan untuk prasarana terendah adalah ravenirara dan waibhu sedangkan untuk alat kesehatan pada puskesmas waibhu. Puskesmas Waibhu terendah karena menjadi puskesmas baru dan sedang proses penguatan. Hal tersebut terlihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 1.10

**Prosentase Sarana, Prasarana dan Alkes UPTD Puskesmas Tahun 2022  
(Aplikasi ASPAK)**

Kode Puskesmas	Nama Puskesmas	Nilai % Kelengkapan Sarana	Nilai % Kelengkapan Prasarana	Nilai % Kelengkapan Alkes	Nilai % Kelengkapan Kumulatif SPA
1090201	SENTANI KOTA	100	79.63	81.9	90.72
1090187	TAJA/YAPSI	100	36.36	78.91	85.2
1090561	PAGAI	74.36	24.07	65.46	65.77
1090191	GENYEM	100	59.26	50.91	76.29
1090194	UNURUM GUAY	100	40.74	46.71	73.96
1090188	KEMTUK	100	27.78	43.84	70.31
1090193	NIMBOKRANG	100	46.3	37.92	69.8
1090196	YOKARI	89.74	18.52	37.36	61.67
1090203	HARAPAN	100	53.7	34.36	69.11
1090199	DOSAY	100	48.15	31.46	67.4
1090190	SADUYAP	92.31	20.37	31.46	60.78
1090197	DEPAPRE	100	35.19	31.26	66.02
1090202	EBUNGFAUW	100	37.04	30.09	65.74
1090192	NAMBLONG	100	32.73	28.83	64.8
1090186	AIRU	54.62	27.78	27.17	55.95
1090195	DEMTA	100	37.04	25.77	64.01
1090200	KANDA	100	27.78	24.13	62.43
1090189	SAWOY	100	24.07	22.86	61.55
1090185	LEREH	100	42.27	18.92	62.29
1090198	RAVENIRARA	84.62	12.96	16.54	50.22
1090601	WAIBHU	58.97	12.96	11.68	35.46

## 1.5 Isu Strategis

Isu strategis adalah kondisi atau hal yang diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan 5 (lima) tahun mengingat dampaknya yang signifikan bagi masyarakat di masa depan. Isu strategis, apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar. Demikian pula sebaliknya, jika tidak dimanfaatkan akan dapat menghilangkan peluang untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat.

Suatu isu strategis dirumuskan melalui identifikasi berbagai permasalahan pembangunan daerah yang bersifat strategis dan diperkirakan dapat mempengaruhi agenda pembangunan dalam 5 (lima) tahun kedepan.

### Isu Strategis Internasional

#### Sustainable Development Goals (SDGs)

Seiring dengan berakhirnya MDGs pada tahun 2015, diskusi mengenai kerangka kerja pembangunan internasional pasca 2015 dimulai. Pada pertemuan Rio +20 Summit, 192 anggota Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB) memulai proses perancangan tujuan pembangunan berkelanjutan SDGs (*sustainable development goals*) yang berorientasi pada aksi, ringkas dan mudah dikomunikasikan, jumlah terbatas, aspiratif, bersifat global secara alamiah dan dapat diterapkan pada semua negara dengan memperhatikan perbedaan kenyataan, kapasitas dan tingkat pembangunan sebuah negara dan menghargai kebijakan dan prioritas nasional. Setelah lebih dari satu tahun perundingan konsultatif yang inklusif dan intensif, Kelompok Kerja Terbuka Majelis Umum untuk Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) mengajukan 17 tujuan spesifik, 62 sasaran dengan 169 target yang saling berkaitan. Negara-negara Anggota PBB telah menyepakati bahwa agenda yang disusun oleh Kelompok Kerja Terbuka akan menjadi basis utama untuk proses antar pemerintah pasca 2015. Untuk Sektor Kesehatan yang menjadi isu strategis adalah pada poin **no.3** yaitu **Memastikan hidup yang sehat dan memajukan kesejahteraan bagi semua orang di semua usia.**

Melalui isu ini, Indonesia menetapkan prioritas target SDG's melalui Tim Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dengan 17 *Goal*, 169 target dan 240 indikator. Untuk sektor kesehatan berada pada pilar pembangunan sosial yaitu dengan 4 goal 19 target dan 31 indikator. 4 Goal yang dimaksud antara lain :

1. Gizi Masyarakat dengan 8 target
2. Sistem Kesehatan nasional dengan 13 target
3. Akses Kesehatan Reproduksi dan KB dengan 9 target
4. Sanitasi dan Air bersih dengan 8 target.

Beberapa indikator dan terget yang perlu diperhatikan dalam menunjang pencapaian SDGs Indonesia 2030 adalah :

- Tahun 2025 menurunkan angka stunting dan wasting pada balita
- mengurangi AKI hingga di bawah 70 per 100.000 KH
- mengakhiri kematian bayi dan balita yang dapat dicegah, dengan menurunkan Angka Kematian Neonatal hingga 12 per 1.000 KH dan Angka Kematian Balita 25 per 1.000 KH;
- mengakhiri epidemi AIDS, tuberkulosis, malaria dan penyakit tropis yang terabaikan, serta memerangi hepatitis, penyakit bersumber air dan penyakit menular lainnya;
- mengurangi 1/3 kematian prematur akibat penyakit tidak menular melalui pencegahan dan perawatan, serta mendorong kesehatan dan kesejahteraan mental;
- memperkuat pencegahan dan perawatan penyalahgunaan zat, termasuk penyalahgunaan narkotika dan alkohol yang membahayakan;
- mengurangi setengah jumlah global kematian dan cedera akibat kecelakaan lalu lintas;
- menjamin akses semesta kepada pelayanan kesehatan seksual dan reproduksi;
- Mencapai universal health coverage, termasuk perlindungan risiko keuangan, akses kepada pelayanan kesehatan dasar berkualitas dan akses kepada obat-obatan dan vaksin dasar yang aman, efektif, dan berkualitas bagi semua orang;
- mengurangi secara substansial kematian dan kesakitan akibat senyawa berbahaya serta kontaminasi dan polusi udara, air, dan tanah.

### **Isu atau Kebijakan Nasional**

Selain memerhatikan isu skala internasional dan regional, hal-hal lain yang menjadi pertimbangan adalah isu strategis nasional yang dalam hal ini telah dituangkan dalam Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2019-2024.

Strategi Nasional Pembangunan Kesehatan antara lain :

- a) Meningkatkan kesehatan ibu, anak dan kesehatan reproduksi Mencakup:
  - 1) Peningkatan pelayanan maternal dan neonatal berkesinambungan di fasilitas pelayanan kesehatan publik dan swasta dengan mendorong seluruh persalinan di fasilitas pelayanan kesehatan yang mampu menangani pelayanan emergensi

komprehensif didukung jaminan pembiayaan, peningkatan kompetensi tenaga kesehatan termasuk penguatan kemampuan deteksi dini faktor risiko dalam kehamilan; peningkatan cakupan dan kualitas pelayanan antenatal, neonatal, persalinan, dan pasca persalinan; perbaikan sistem rujukan maternal yang didukung dengan peningkatan kapasitas sistem kesehatan dan penguatan regulasi; penyediaan sarana prasarana dan farmasi serta jaminan ketersediaan darah setiap saat, dan pencatatan kematian ibu di fasilitas pelayanan kesehatan terutama untuk penguatan tata laksana;

- 2) Perluasan dan pengembangan imunisasi dasar lengkap, termasuk vaksin untuk pneumonia;
- 3) Peningkatan gizi remaja putri dan ibu hamil;
- 4) Peningkatan pengetahuan, pemahaman dan akses layanan kesehatan reproduksi remaja secara lintas sektor yang responsif gender.

b) Percepatan perbaikan gizi masyarakat untuk pencegahan dan penanggulangan permasalahan gizi ganda

Mencakup:

- 1) Penguatan komitmen, kampanye, pemantauan dan evaluasi upaya perbaikan gizi masyarakat;
- 2) Pengembangan sistem jaminan gizi dan tumbuh kembang anak dengan pemberian jaminan asupan gizi sejak dalam kandungan, perbaikan pola asuh keluarga, dan perbaikan fasilitas air bersih dan sanitasi lingkungan;
- 3) Percepatan penurunan stunting dengan peningkatan efektivitas intervensi spesifik, perluasan dan penajaman intervensi sensitif secara terintegrasi;
- 4) Peningkatan intervensi yang bersifat life saving dengan didukung bukti (evidence based policy) termasuk fortifikasi pangan;
- 5) Penguatan advokasi dan komunikasi perubahan perilaku terutama mendorong pemenuhan gizi seimbang berbasis konsumsi pangan (food based approach);
- 6) Penguatan sistem surveilans gizi;
- 7) Peningkatan komitmen dan pendampingan bagi daerah dalam intervensi perbaikan gizi dengan strategi sesuai kondisi setempat;
- 8) Respon cepat perbaikan gizi dalam kondisi darurat.

c) Peningkatan pengendalian penyakit Peningkatan pengendalian penyakit dengan perhatian khusus pada jantung, stroke, hipertensi, diabetes, kanker, tuberkulosis,

malaria, HIV/AIDS, emerging diseases, penyakit yang berpotensi menimbulkan kejadian luar biasa, penyakit tropis terabaikan (kusta, filariasis, schistosomiasis), gangguan jiwa, cedera, gangguan penglihatan, dan penyakit gigi dan mulut.

Mencakup:

- 1) Pencegahan dan pengendalian faktor risiko penyakit termasuk perluasan cakupan deteksi dini, penguatan surveilans real time, pengendalian vektor, dan perluasan layanan berhenti merokok;
- 2) Penguatan health security terutama peningkatan kapasitas untuk pencegahan, deteksi, dan respons cepat terhadap ancaman penyakit termasuk penguatan alert system kejadian luar biasa dan karantina kesehatan;
- 3) Peningkatan cakupan penemuan kasus dan pengobatan serta penguatan tata laksana penanganan penyakit dan cedera
- 4) Pengendalian resistensi antimikroba;
- 5) Pemberdayaan masyarakat dalam pengendalian penyakit dan penguatan sanitasi total berbasis masyarakat.

d) Pembudayaan perilaku hidup sehat melalui Gerakan Masyarakat Hidup Sehat

Mencakup:

- 1) Pengembangan kawasan sehat antara lain kabupaten/kota sehat, pasar sehat, Upaya Kesehatan Sekolah (UKS) dan lingkungan kerja sehat;
- 2) Penyediaan lingkungan yang mendorong aktivitas fisik seperti penyediaan ruang terbuka publik, transportasi masal dan konektivitas antar moda, lingkungan sehat, dan penurunan polusi udara;
- 3) Regulasi yang mendorong pemerintah pusat dan daerah serta swasta untuk menerapkan pembangunan berwawasan kesehatan dan mendorong hidup sehat termasuk pengembangan standar dan pedoman untuk sektor non kesehatan, peningkatan cukai hasil tembakau secara bertahap dengan mitigasi dampak bagi petani tembakau dan pekerja industri hasil tembakau, pelarangan total iklan dan promosi rokok, perbesaran pencantuman peringatan bergambar bahaya merokok, perluasan pengenaan cukai pada produk pangan yang berisiko tinggi terhadap kesehatan dan pengaturan produk makanan dengan kandungan gula, garam dan lemak;

- 4) Promosi perubahan perilaku hidup sehat yang inovatif dan pembudayaan olahraga, pemberdayaan masyarakat dan penggerakan masyarakat madani untuk hidup sehat;
- 5) Peningkatan penyediaan pilihan pangan sehat termasuk penerapan label pangan, perluasan akses terhadap buah dan sayur, dan perluasan gerakan memasyarakatkan makan ikan

e) Penguatan Sistem Kesehatan

- 1) Penguatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan
- 2) Pemenuhan dan peningkatan kompetensi tenaga kesehatan
- 3) Pemenuhan dan peningkatan daya saing farmasi dan alat kesehatan
- 4) Penguatan tata kelola, pembiayaan kesehatan dan penelitian kesehatan
- 5) Penguatan pelaksanaan JKN

### **Isu Pembangunan Provinsi Papua**

Untuk mewujudnya tujuan jangka menengah Dinas Kesehatan Provinsi Papua yakni “PAPUA BANGKIT, MANDIRI DAN SEJAHTERA YANG BERKEADILAN” maka harus didukung dengan strategi dan arah kebijakan yang tepat, selaras dan konsisten dengan pendekatan sebagai berikut :

1. Meningkatkan akses dan kualitas sarana pelayanan kesehatan.
2. Meningkat kualitas pelayanan kesehatan ibu dan anak
3. Menurunnya angka kesakitan
4. Mengoptimalkan sumber daya kesehatan
5. Mengoptimalkan tata kelola pemerintahan.

Sasaran Pembangunan Kesehatan di Provinsi Papua antara lain :

1. Meningkatnya akses dan kualitas pelayanan kesehatan dasar dan rujukan
2. Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan masyarakat
3. Mengendalikan, mencegah dan memberantas penyakit
4. Meningkatnya kualitas sumberdaya kesehatan
5. Meningkatnya pelayanan kesehatan di daerah tertinggal, terdepan , terluar dan tertentu
6. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik

## **Isu Pembangunan Daerah**

Isu-isu strategis pembangunan daerah Kabupaten Jayapura dapat diidentifikasi sebagai berikut:

1. Akses dan kualitas pelayanan pendidikan.
- 2. Akses dan pelayanan kesehatan.**
3. Daya saing tenaga kerja.
4. Peran masyarakat adat dalam pembangunan.
5. Peran kampung adat dalam pembangunan.
6. Ekonomi kerakyatan.
7. Infrastruktur wilayah dan interkoneksi pusat-pusat pertumbuhan.
8. Layanan komunikasi dan informasi.
9. Kesejahteraan Sosial.
10. Perumahan Layak huni.
11. Air bersih dan sanitasi.

### **12. Tata kelola pemerintahan.**

13. Penataan pemukiman.
14. Ketertiban, ketentraman dan perlindungan masyarakat.
15. Gender dan perlindungan anak.
16. Lingkungan hidup.

Dalam hal peningkatan akses dan pelayanan kesehatan, Kabupaten Jayapura terus memperkuat pemerataan pelayanan kesehatan sampai ke kampung-kampung melalui penguatan infrastruktur kesehatan maupun pendekatan layanan kesehatan melalui mobile klinik, Posyandu-posyandu dan layanan puskesmas keliling.

Kabupaten Jayapura memiliki kampung-kampung yang masih terisolir karena ketiadaan akses infrastruktur baik jalan maupun dermaga seperti kampung Muara Pasra, dan Kampung Umbron di Distrik Kaureh; Kampung Nandalsi di Distrik Unurum Guay, Kampung Omon di Distrik Gresi Selatan serta beberapa kampung di Distrik Airu. Keterbatasan sarana kesehatan di kampung-kampung dengan prosentase 72.2 % dari 144 kampung yang sudah memiliki sarana dan petugas kesehatan menjadikan 27.8 % Kampung belum memiliki akses terhadap pelayanan kesehatan dengan baik. Pendekatan program kesehatan oleh Puskesmas terhadap kampung-kampung tersebut telah dilakukan melalui puskesmas keliling dan posyandu secara rutin.

Selain itu, keterbatasan dan pemerataan petugas kesehatan di sarana-sarana kesehatan belum maksimal. Sarana Puskesmas yang belum memiliki standard 9 jenis profesi tenaga kesehatan sesuai permenkes No.75 tahun 2014 tentang Puskesmas serta ketersediaan tenaga-tenaga perawat dan bidan di Puskesmas Pembantu menjadi salah satu isu penguatan akses pelayanan kesehatan di kampung.

Penguatan pembangunan kesehatan kedepan wajib memperkuat akses pelayanan kesehatan secara terstruktur sambil tetap mendekatkan pelayanan secara program pelayanan melalui Puskesmas Keliling, Posyandu dan Mobile Klinik.

### 1.6 Permasalahan Utama

Permasalahan pembangunan daerah merupakan “*gap expectation*” antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan serta antara apa yang ingin dicapai dimasa datang dengan kondisi riil saat perencanaan dibuat. Potensi permasalahan pembangunan daerah pada umumnya timbul dari kekuatan yang belum didayagunakan secara optimal, kelemahan yang tidak bisa diatasi, peluang yang tidak dimanfaatkan dan ancaman yang tidak diantisipasi.

#### **Masalah Pokok.**

Dari analisis masalah terhadap berbagai sector pembangunan, dari sector kesehatan dapat disimpulkan masalah pokoknya yaitu belum optimalnya Kualitas pelayanan Kesehatan oleh karena beberapa hal yaitu :

- a. Masih terbatasnya tenaga para medis dan tenaga dokter spesialis.
- b. Keterbatasan sarana transportasi dalam mendukung pelayanan Kesehatan di daerah terpencil.
- c. Rendahnya kesadaran masyarakat akan pola hidup sehat.
- d. Belum optimalnya pemenuhan gizi sesuai standar untuk pencegahan *stunting*.
- e. Meningkatnya penderita diabetes, hipertensi dan penyakit tidak menular lainnya.
- f. Meningkatnya orang dengan gangguan kejiwaan.

#### **Masalah Urusan Wajib Dasar**

Dari sector Kesehatan dapat dianalisis beberapa hal yaitu :

- a. Angka harapan hidup Tahun 2019 mencapai 66.93 tahun, telah melewati angka harapan hidup Provinsi Papua tahun 2019, yakni 65.65 tahun, namun masih jauh dari capaian ideal yakni 85 tahun.
- b. Masalah penyakit infeksi belum dapat diatasi namun masalah baru sudah harus

segera mendapat perhatian, yaitu penyakit degeneratif dan penyakit kronis (hipertensi, diabetes melitus, penyakit jantung koroner dan sebagainya) yang frekuensinya semakin bertambah, menimbulkan beban ganda dan berimplikasi pada perencanaan di bidang kesehatan.

- c. Penyakit HIV/AIDS pada tingkat yang mengkhawatirkan yang memberi dampak negatif di bidang kesehatan, ekonomi dan pembangunan serta kesejahteraan.
- d. Sarana/fasilitas kesehatan yang masih terbatas untuk menjangkau luasnya wilayah serta kesulitan geografis. Sampai akhir tahun 2019 tersedia satu rumah sakit umum, 20 Puskesmas, 69 Puskesmas Pembantu (Pustu), 19 Polindes, 4 Pusling Air dan 20 Pusling Darat. Rasio posyandu/balita 1:30; rasio dokter PNS terhadap penduduk 1:364; rasio puskesmas terhadap wilayah 1:1 distrik.
- e. Sarana Prasarana Rumah Sakit Umum Daerah masih sangat terbatas.
- f. Masih Minimnya Tenaga Doker Spesialias di RSUD dan Puskesmas plus.
- g. Sebanyak 58.84 % rumah tangga belum mempunyai tempat pembuangan akhir tinja hanya menggunakan kolam/sawah, sungai, lubang tanah, dan lainnya sebagai tempat buang air besar. Sekitar 45.32 % rumah tangga di Kabupaten Jayapura beresiko terkena pencemaran sumber air minum.
- h. Tenaga kesehatan belum merata terdistribusi sampai ke tingkat kampung.
- i. Masih minimnya fasilitas penunjang pelayanan posyandu di beberapa kampung.
- j. Belum meratanya sarana prasarana kesehatan di setiap kampung.
- k. Kurangnya tenaga dokter umum dan dokter spesialis.
- l. Belum optimalnya pelayanan Puskesmas 24 jam di wilayah-wilayah yang jangkauan terbilang cukup jauh dari Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD);
- m. Masih adanya kasus kematian ibu pada masa kehamilan, persalinan dan nifas.
- n. Masih adanya kasus kematian bayi umur 0 sampai kurang dari 1 tahun.
- o. Masih adanya kasus prevalensi gizi kurang pada balita.
- p. Masih adanya kasus prevalensi penyakit menular malaria, ISPA dan TBC

Tantangan Pengembangan Pelayanan Kesehatan, adalah :

1. Akses Layanan Kesehatan oleh Masyarakat belum optimal yaitu pada angka 75,6 % dari total 144 Kampung/Kelurahan
2. Keterbatasan SDM Kesehatan berdasarkan Permenkes No. 43 tahun 2019 tentang Puskesmas pada Puskesmas Kriteria Pedesaan dan Sangat terpencil serta distribusi SDM Kesehatan di fasilitas layanan kesehatan belum merata.
3. Peralatan Puskesmas masih terbatas dalam melakukan layanan-layanan kesehatan, terutama layanan Kesehatan Ibu dan Anak, Layanan Unit Gawat Darurat, dan Upaya-upaya Kesehatan Masyarakat.
4. Kendaraan Operasional Puskesmas Roda 4 Puskesmas terbatas dan belum mencapai standard menurut Permenkes No. 43 tahun 2019
5. Tuntutan terhadap pelayanan kesehatan yang prima semakin tinggi
6. Beban ganda pencegahan dan penanggulangan penyakit dengan meningkatnya kasus penyakit tidak menular.
7. Pandemi Covid-19 yang terjadi sejak tahun 2020

Peluang Pengembangan Pelayanan Kesehatan

1. telah ada diseluruh Distrik di Kabupaten Jayapura
2. Petunjuk Teknis penggunaan dana Kapitasi JKN pada FKTP mendukung Puskesmas pemenuhan sarana dan prasarana FKTP/Puskesmas yang disesuaikan dengan anggaran yang diterima
3. Kebijakan Pemenuhan SDM Kesehatan melalui penyediaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja diberbagai jenjang pemerintahan
4. Anggaran Dana Desa/Kampung dapat mendukung pelayanan kesehatan di kampung-kampung.

## 1.7 Sistematika Penulisan

Dalam penyusunan dokumen LAKIP tersebut, dilakukan dengan sistematika sebagai berikut :

### BAB I Pendahuluan

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Cascading Kinerja
- 1.3 Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 1.4 Isu Strategis

1.5 Permasalahan Utama

1.6 Sistematika Penyusunan

**BAB II Perencanaan Kinerja**

2.1 Perencanaan Strategi

2.2 IKU dab Perjanjian Kinerja

**BAB III Akuntabilitas Kinerja**

3.1 Capaian Kinerja Organisasi

3.2 Realisasi Anggaran

**BAB IV PENUTUP**

**Lampiran**

1. Proses Bisnis Dinas Kesehatan tahun 2022
2. Rencana Aksi DInas Kesehatan tahun 2022;
3. Perjanjian Kinerja Tahun 2022;
4. Pengukuran Kinerja 2022;
5. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) 2022;
6. Dan lain-lain yang dianggap perlu.



## BAB II

### PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Perencanaan kinerja adalah salah satu aspek yang sangat penting dalam manajemen kinerja organisasi. Dalam perencanaan kinerja dirumuskan sasaran-sasaran strategis yang akan dicapai, begitu juga indikator keberhasilan pencapaiannya.

#### 2.1 Perencanaan Strategi

Dalam bagian ini dipaparkan Perubahan Rencana Stratejik dan Rencana Kinerja Dinas Kesehatan. Perubahan Rencana Stratejik memuat kembali Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijaksanaan dan Program Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura yang telah diperbarui kembali pada Tahun 2022.

##### 2.1.1 Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Jayapura

Berdasarkan Visi, Misi dan Tujuan Pembangunan Bupati dan Wakil Bupati Jayapura 2017-2022 yaitu :

##### **“KABUPATEN JAYAPURA BERKUALITAS, SEJAHTERA DAN RAMAH”**

dengan beberapa pokok Visi yaitu “Jayapura berkualitas”, “Jayapura sejahtera”, “Jayapura ramah”, maka Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura menindaklanjuti melalui Misi 1 yaitu **Meningkatkan Kualitas Manusia**, pada tujuan Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat dengan sasaran Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat dan Misi Mewujudkan tatakelola pemerintahan yang baik dengan sasaran Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dalam program dan kegiatan 2017-2022.

Rangkuman penjelasan visi ini dapat dilihat pada tabel 2.1.

Tabel 2 .1  
Penjelasan Visi.

Visi	Peryataan Pokok Visi	Penjelasan Visi
	Jayapura Berkualitas	Kondisi dimana kualitas manusia meningkat melalui kemajuan pendidikan dan kesehatan dengan masyarakat adat yang berdaya dan kampung adat yang berkembang.



Kabupaten Jayapura Berkualitas, Sejahtera dan Ramah	Jayapura Sejahtera	Kondisi dimana produksi, produktivitas dan daya saing produk pertanian, peternakan, perikanan, industri, dan perdagangan meningkat secara berbasis ekonomi kerakyatan dengan dukungan infrastruktur wilayah yang mantap.
	Jayapura Ramah	Kondisi dimana tata kelola pemerintahan berjalan dengan akuntabel dan memberi pelayanan publik memuaskan dengan menempatkan distrik sebagai pusat pelayanan, responsif gender dan ramah anak, serta berkelanjutan dan ramah lingkungan.

Sedangkan Misi disusun untuk memperjelas jalan atau langkah yang akan dilakukan dalam rangka mencapai perwujudan visi. Kriteria rumusan misi adalah: 1) Menunjukkan dengan jelas upaya-upaya yang akan dilakukan oleh Pemerintah Daerah dalam rangka mewujudkan visi; 2) Disusun dengan memperhatikan faktor-faktor lingkungan strategis eksternal dan internal daerah; 3) Disusun dengan menggunakan bahasa yang ringkas, sederhana, dan mudah diingat. Berdasarkan pemahaman itu maka perumusan misi RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022 adalah sebagai berikut.

**(1) Meningkatkan kualitas manusia.**

Misi ini mencakup upaya umum dalam meningkatkan derajat pendidikan, derajat kesehatan, dan daya beli masyarakat.

**(2) Mendorong keberdayaan dan kemajuan masyarakat adat.**

Misi ini mencakup upaya umum dalam penguatan masyarakat hukum adat dan pengembangan kampung adat.

**(3) Mendorong peningkatan dan pemerataan kesejahteraan.**

Misi ini mencakup upaya umum dalam mendorong ekonomi kerakyatan berbasis pertanian, peternakan, perikanan, industri, perdagangan, jasa dan pariwisata.

**(4) Mendorong peningkatan dan pemerataan infrastruktur.**

Misi ini mencakup upaya umum dalam meningkatkan jangkauan dan kualitas infrastruktur transportasi, perhubungan, perumahan dan permukiman.

**(5) Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik.**

Misi ini mencakup upaya umum dalam peningkatan akuntabilitas pemerintahan, penguatan responsifitas gender dan perlindungan anak, dan penguatan pemerintahan distrik sebagai pusat pelayanan.



#### **(6) Melestarikan lingkungan hidup dan sumberdaya alam.**

Misi ini mencakup upaya umum pemeliharaan dan perbaikan kualitas lingkungan hidup dan sumberdaya alam.

Adapun penjelasan masing-masing misi serta keterkaitannya dengan pokok visi dapat dilihat pada tabel 2.2.

Tabel 2.2.  
Penjelasan Misi.

No.	Pernyataan Visi	Misi	Penjelasan Misi
1.	Jayapura Berkualitas	Meningkatkan kualitas manusia	Misi ini mencakup upaya umum dalam meningkatkan derajat pendidikan, derajat kesehatan, dan daya beli masyarakat
		Mendorong keberdayaan dan kemajuan masyarakat adat	Misi ini mencakup upaya umum dalam penguatan masyarakat hukum adat dan pengembangan kampung adat
	Jayapura Sejahtera	Mendorong peningkatan dan pemerataan kesejahteraan	Misi ini mencakup upaya umum dalam mendorong ekonomi kerakyatan berbasis pertanian, peternakan, perikanan, industri, perdagangan, jasa dan pariwisata.
		Mendorong peningkatan dan pemerataan infrastruktur	Misi ini mencakup upaya umum dalam meningkatkan jangkauan dan kualitas infrastruktur transportasi, perhubungan, perumahan dan permukiman.
	Jayapura Ramah	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik	Misi ini mencakup upaya umum dalam peningkatan akuntabilitas pemerintahan, penguatan responsivitas gender dan perlindungan anak, serta penguatan distrik sebagai pusat pelayanan public.
		Melestarikan lingkungan hidup dan sumberdaya alam	Misi ini mencakup upaya umum pemeliharaan dan perbaikan kualitas lingkungan hidup dan sumberdaya alam.

##### **2.1.2 Tujuan dan Sasaran**

Menurut Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, tujuan dan sasaran merupakan hasil perumusan capaian strategis yang menunjukkan tingkat kinerja pembangunan tertinggi sebagai dasar penyusunan arsitektur kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan. Sasaran RPJMD



disamping menerjemahkan tujuan dari visi dan misi kepala daerah terpilih sekurang-kurangnya berisi sasaran pokok RPJPD periode berkenaan.

Tabel 2.3  
Tujuan dan Sasaran Pembangunan Kesehatan Tahun 2017-2022

No	Misi/Tujuan/Sasaran		Indikator Kinerja (tujuan, impact, outcome)	TARGET
	Tujuan	Sasaran		
	T.1 Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	<p>S1. Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan</p> <p>S2: Penanggulangan Stunting pada balita</p> <p>S3: Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan</p> <p>S4. Meningkatnya Kemandirian Masyarakat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat</p>	Indeks Kesehatan	73.20
			Usia Harapan Hidup	68
			Prosentase Stunting pada balita	15
			Prosentase Puskesmas memiliki sembilan tenaga kesehatan	36
			Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	20
			Nilai SAKIP Daerah	
	T2 : Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	S1 Terselenggaranya kinerja pemerintahan yang akuntabel	Nilai SAKIP Daerah	B+
			Indeks kepatuhan terhadap SPM	100
			Kategori Kinerja SPM Kesehatan	Tuntas Madya
	T3: Terpenuhinya standar minimal pelayanan dasar	S1: Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan		



Dari data tabel diatas bahwa pada dokumen revisi RPJMD Kabupaten Jayapura tahun 2017-2022, ditetapkan indikator kinerja sebagai gambaran kinerja RPJMD adalah Indeks Kesehatan pada tahun 2022 sebesar 73,20.

Pada tabel dibawah ini dijelaskan perbandingan antara target sasaran pada beberapa dokumen perencanaan tingkat Provinsi Papua dan Nasional pada sektor kesehatan, dengan 3 indikator kinerja yang sama antara lain Angka kematian Ibu dan anak. Stunting dan Imunisasi Dasar Lengkap.

Tabel 2.4

Komparasi Target Capaian Indikator Kinerja Revisi RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022, RPJMD Provinsi Papua 2019-2023 dan RPJMN Nasional 2019-2024

No	Indikator Kinerja	Capaian Sasaran Renstra Dinkes Kabupaten Jayapura	Sasaran pada Renstra Dinkes Provinsi Papua	Sasaran pada Renstra Kemenkes RI
1.	Angka Kematian Ibu dan Bayi	Angka Kematian Ibu sebesar <235/100.000 Kelahiran Hidup Angka Kematian Bayi sebesar <23/1000 Kelahiran Hidup dengan kondisi tahun 2020 tercapai AKI 33,5/100.000 KH dan AKB 25,8/1000 KH	Target Capaian AKI tahun 2023 adalah 200/100.000 KH sedangkan AKB sebesar 20/1000 KH	Target Capaian AKI Nasional 2024 adalah 183/100.000 KH sedangkan AKB adalah 24/1000 KH
2.	Stunting	Capaian indikator Stunting pada tahun 2020 adalah 16,37 %	Target Capaian Stunting tahun 2023 adalah 23 %	Target Capaian Stunting pada tahun 2024 adalah 14 %.
3	Imunisasi Dasar Lengkap	Capaikain Indikator Imunisasi Dasar lengkap tahun 2020 adalah 89,92 %	Target Capaian Imunisasi Dasar Lengkap tahun 2023 adalah 95%	Target Capaian Imunisasi Dasar Lengkap Nasional tahun 2024 adalah 100 %

### 2.1.3 Strategi dan Arah Kebijakan

Strategi dan arah kebijakan daerah dalam pembangunan kesehatan ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022 dan Rencana Strategis DINAS Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2017-2022.



## Strategi

Strategi merupakan rangkaian tahapan atau langkah-langkah yang berisikan *grand design* perencanaan pembangunan dalam upaya untuk mewujudkan tujuan dan sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan. Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Rumusan Strategi sector Kesehatan pada RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022 adalah pada strategi ke-2 yaitu **Promosi pola hidup sehat secara bersinergi dengan pemenuhan standar pelayanan kesehatan minimal yang didukung oleh kecukupan sarana-prasarana dan tenaga kesehatan.**

Selain itu, Strategi yang dilakukan pada sektor Kesehatan yaitu pada Strategi ke-8 adalah **Perbaikan tatakelola dan reformasi birokrasi secara beriringan dengan penguatan distrik sebagai pusat aktivitas.**

Ekspektasi masyarakat atas pelayanan publik yang memuaskan telah semakin tinggi dan berkonsekuensi pada diperlukannya perbaikan tatakelola dan reformasi birokrasi secara terus menerus. Perbaikan tatakelola terkait dengan penerapan nilai-nilai efektivitas, efisiensi, akuntabilitas, transparansi dan partisipasi dalam pengelolaan pemerintahan secara internal birokrasi maupun dalam interkoneksi dengan masyarakat sipil dan dunia usaha.

## Arah Kebijakan

Penekanan prioritas dalam setiap tahapan berbeda-beda, tetapi memiliki kesinambungan dari satu tahun ke tahun berikutnya dalam rangka mencapai sasaran pembangunan daerah. Rumusan arah kebijakan merasionalkan pilihan strategi agar memiliki fokus dan sesuai dengan pengaturan pelaksanaannya. Penekanan prioritas yang berbeda setiap tahun bukan berarti bahwa program/kegiatan pembangunan operasional pada PD di luar yang diprioritaskan tidak berjalan, tetapi berjalan dengan penekanan strategis yang lebih rendah dibanding yang diprioritaskan.

Berdasarkan pemahaman demikian maka arah kebijakan pembangunan Kabupaten Jayapura pada tahun 2022 adalah “Pemantapan pelayanan masyarakat berbasis distrik dengan didukung oleh pemberdayaan masyarakat adat dan pengembangan kampung adat serta pelestarian lingkungan dan sumberdaya alam dalam tatanan sosial yang ramah”. Kebijakan tersebut dapat terurai di tabel di bawah ini:



Tabel 2.5  
Tabel Arah kebijakan Tahun 2022

<b>Tujuan</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Strategi</b>	<b>Arah Kebijakan</b>
			<b>2022</b>
<b>Misi-1: Meningkatkan kualitas manusia.</b>			
Meningkatkan kualitas hidup manusia.	Meningkatnya derajat pendidikan dan tingkat literasi masyarakat.	Pemenuhan standar pelayanan minimal pendidikan untuk seluruh wilayah dengan pembelajaran yang memperhatikan kearifan lokal dan didukung oleh sarana dan prasarana serta minat baca masyarakat yang memadai.	Pengembangan pendidikan kesetaraan dan literasi masyarakat.
	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat.	Promosi pola hidup sehat secara bersinergi dengan pemenuhan standar pelayanan kesehatan minimal yang didukung oleh kecukupan sarana-prasarana dan tenaga kesehatan.	Akselerasi pencapaian standar pelayanan minimal Bidang Kesehatan.
	Meningkatnya daya beli masyarakat.	Pengembangan produktivitas kerja masyarakat diiringi dengan ketersediaan barang dan jasa secara kontinyu.	Pemantapan kompetensi teknis dan kewirausahaan masyarakat.

## Tujuan dan Sasaran Pembangunan Kesehatan

### Tujuan

Menurut Permendagri No. 86 Tahun 2017, tujuan dan sasaran merupakan hasil perumusan capaian strategis yang menunjukkan tingkat kinerja pembangunan tertinggi sebagai dasar penyusunan arsitektur kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan.

Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Kriteria rumusan tujuan pembangunan antara lain sebagai berikut: (1) diturunkan secara lebih operasional dari masing-



masing misi pembangunan daerah yang telah ditetapkan dengan memperhatikan visi; (2) untuk mewujudkan misi dapat dicapai melalui beberapa tujuan; (3) disusun dengan memperhatikan permasalahan dan isu-isu strategis pembangunan daerah; (4) dapat diukur dalam jangka waktu 5 (lima) tahunan; dan (5) disusun dengan bahasa yang jelas dan mudah dipahami. Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan daerah/ perangkat daerah yang diperoleh dari pencapaian *outcome* program perangkat daerah.

Tujuan Pembangunan Kabupaten Jayapura melalui sektor kesehatan dilakukan melalui Misi 1 yaitu Meningkatkan kualitas hidup manusia dan Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan.

### **Sasaran**

Sasaran Pembangunan Kabupaten Jayapura melalui sektor kesehatan tertuang dalam RPJMD Kabupaten Jayapura adalah Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat dan terpenuhinya standar minimal pelayanan dasar.

## **2.2 Indikator Kinerja Utama (IKU) dn Perjanjian Kinerja**

### **Indikator Kinerja Utama (IKU)**

Untuk menilai kinerja (keberhasilan atau kegagalan) dari suatu kebijakan/program/kegiatan yang dilaksanakan pada Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura, maka perlu ditetapkan suatu Indikator Kinerja yang mencerminkan tujuan/sasaran yang ingin dicapai oleh Perangkat Daerah sebagai komponen pemerintah Kabupaten yang mempunyai tugas membantu Bupati Jayapura merumuskan kebijakan teknis dan strategis, melaksanakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum, pembinaan dan pelaksana tugas bidang Kesehatan. Dari beberapa indikator kinerja yang ada, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura menetapkan Indikator Kinerja Utama yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Kepala Dinas Kesehatan 440/ 199 /2021 tentang Penetapan IKU Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2017-2022 sebagaimana ditunjukkan pada Tabel Indikator Kinerja Utama (IKU) berikut :



**Tabel 2.6**  
Indikator Kinerja Utama Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022

NO	Sasaran / Hasil / Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Alasan/ Formulasi Perhitungan	Penanggung Jawab	Sumber Data
	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	Terdiri dari : Indeks Fertilitas, Indeks Morbiditas dan Indeks Mortalitas	Bidang Kesehatan Masyarakat, Bidang P2P, Bidang Pelayanan Kesehatan dan Bidang Sumber Daya Kesehatan	Data Angka Morbiditas, Fertilitas dan data Mortalitas di masyarakat
			$I_{Kesehatan} = \frac{AHH - AHH_{min}}{AHH_{maks} - AHH_{min}}$		Data capaian AHH dari BPS

Untuk mencapai Indikator Kinerja Utama tersebut, dilaksanakan dalam program dan kegiatan sebagaimana dijabarkan dibawah ini :

**Tabel 2.7**  
Penjabaran Sasaran ke Program dan Besaran Anggaran tahun 2022

Tujuan	Sasaran	Indikator	Program	Anggaran (Rp)
Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	57.764.846.568
	Meningkatnya akses, kemandirian dan mutu kefarmasian dan alat kesehatan	Prosentase ketersediaan obat esensial Puskesmas	Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	239.876.000
	Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Prosentase Puskesmas memiliki sembilan jenis tenaga kesehatan	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	8.737.500.000
	Meningkatnya Kemandirian Masyarakat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat	Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	167.000.000
Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terselenggaranya kinerja pemerintahan yang akuntabel	Nilai SAKIP Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	57.745.619.763
Terpenuhinya standar minimal pelayanan dasar	Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	2.464.105.000



### 2.3 Perjanjian Kinerja (PK)

Perjanjian Kinerja merupakan pernyataan atas komitmen pimpinan sebagai penjabaran tekad dan janji untuk mencapai tujuan yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun anggaran berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta mempertimbangkan sumber daya yang tersedia. Adapun Perjanjian Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun Anggaran 2022, sebagai berikut:

Tabel 2.8

Perjanjian Kinerja (PK) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura  
Tahun 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	Angka	73,2

Sementara itu Target Indikator Rencana Kinerja Perangkat Daerah (RKPD) dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2022, dapat dilihat pada tabel di bawah ini

Tabel 2.9

Target Indikator RKPD dalam Renstra Perangkat Daerah  
Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun 2022

BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAN PROGRAM PRIORITAS PEMBANGUNAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	SATUAN	TARGET
Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Usia Harapan Hidup	%	68
	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	Kategori	Tuntas Madya (80-90%)
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Prosentase Puskesmas memiliki sembilan jenis tenaga kesehatan	%	36
Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	Prosentase ketersediaan obat esensial Puskesmas	%	96
Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	%	20



Selain indikator sasaran yang akan dicapai pada tahun 2022, Dinas Kesehatan memiliki indikator kinerja kunci yang memuat aspek Kesejahteraan Masyarakat dan indikator wajib pelayanan dasar.

Tabel 2.10

**Indikator Kinerja Kunci dan SPM Keseharian pada  
Dinas Kesehatan Kab Jayapura tahun 2022**

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	KONDISI KINERJA PADA AWAL TAHUN 2017	TARGET 2022
	<b>Indikator Aspek Kesejahteraan Masyarakat (IKK)</b>			
1	Angka Usia Harapan Hidup	TAHUN		68,0
2	Prosentase Balita KURANG Gizi	%	1,24	<10
3	Prosentase Stunting	%	16	15
	<b>Indikator Aspek Daya Saing Daerah</b>			
4	Persentase balita gizi buruk mendapat perawatan	%	100	100
5	Angka Kematian Bayi (AKB) per 1000 kelahiran hidup	1000 KH	22,7	<23
6	Angka Kematian Balita per 1000 kelahiran hidup	1000 KH	24.92	<30
7	Angka Kematian Neonatal per 1000 kelahiran hidup	1000 KH	21,1	<23
8	Angka Kematian Ibu per 100,000 kelahiran hidup	100.000 KH	188	<220
9	Prosentase Distrik memiliki satu Puskesmas	%	100	100
10	Rasio dokter per 100.000 Penduduk	100.000 Penduduk	28,5	18
11	Rasio tenaga medis per satuan penduduk		4160	180
12	Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani	%	20.08	45
13	Cakupan pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan di fasilitas kesehatan	%	85	100
14	Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	%	81.94	95
15	Cakupan Balita Gizi Buruk mendapat perawatan	%	100	100
16	Persentase anak usia 1 tahun yang diimunisasi campak	%	95	97,5
17	Cakupan balita pneumonia yang ditangani	%	40	90
18	Cakupan orang terduga TBC yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	100	100



NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	KONDISI KINERJA PADA AWAL TAHUN 2017	TARGET 2022
19	Cakupan penemuan dan penanganan penderita penyakit DBD	%	100	100
20	Penderita diare yang ditangani	%	95	100
21	Angka kejadian Malaria	1000 Penduduk	170	68
22	Cakupan orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	%	90	100
23	Cakupan kunjungan bayi	%	70	100
24	Cakupan kunjungan Ibu hamil K4	%	47,3	100
25	Cakupan pelayanan nifas	%	61	90
26	Cakupan bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai dengan standar	%	71	100
27	Cakupan neonatus dengan komplikasi yang ditangani	%	55	60
28	Cakupan pelayanan balita	%	66	100
29	Cakupan anak usia pendidikan dasar yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	%	90	100
30	Cakupan pelayanan gawat darurat level 1 yang harus diberikan sarana kesehatan (RS)	%	100	100
31	Cakupan Desa/ Kelurahan mengalami KLB yang dilakukan penyelidikan epidemiologi < 24 jam	%	100	100
32	Cakupan orang usia 15–59 tahun yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	%	68.96	100
33	Cakupan orang berusia 60 tahun atau lebih yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	%	46.17.00	100
34	Cakupan penderita hipertensi usia $\geq$ 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	3	100
35	Cakupan penderita diabetes mellitus usia $\geq$ 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	0	100
36	Cakupan ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	%	0	100

Dari tabel diatas, total indikator kinerja kunci dan SPM Kesehatan yang masuk dalam perjanjian kinerja ada 36 indikator dan akan dilaksanakan dalam mendukung tercapainya peningkatan derajat kesehatan masyarakat.



Perjanjian Kinerja ditunjang dengan anggaran yang ditetapkan dalam Dokumen Anggaran kegiatan pada Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura, pada tahun 2022 Anggaran untuk menunjang tercapainya Indikator Kinerja Utama sebagai berikut :

Tabel 2.11

Program dan Anggaran Dinas Kesehatan Tahun 2022

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (Rp.)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	57.745.619.763
2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	60.228.951.568
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	8.737.500.000
4	Rogram Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	239.876.000
5	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	167.000.000

Berdasarkan tabel diatas diketahui bahwa pencapaian Indikator Kinerja Utama Dinas Kesehatan ditunjang dengan adanya 5 Program dan anggaran sebesar Rp.126.754.947.331.



## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### 3.1 Capaian Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura

Capaian Kinerja Dinas Kesehatan merupakan suatu langkah dalam menilai tingkat pencapaian terhadap target sasaran sebagai nilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Misi dan Visi pemerintah Kabupaten Jayapura yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kesehatan Tahun Anggaran 2017-2022. Serta pada tahun 2022 pelaksanaan program kegiatan disesuaikan dengan Permendagri 90 tahun 2020, dimana nomenklatur program dan kegiatan terdapat perubahan yang signifikan menjadi program, kegiatan dan sub kegiatan.

Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura menggambarkan Tingkat Pencapaian Sasaran, Indikator Sasaran serta Tingkat Pencapaian masing-masing Program dan Kegiatan. Laporan Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura juga menginformasikan Realisasi Indikator Sasaran melalui Pengukuran Kinerja. Selanjutnya atas hasil pengukuran kinerja tersebut dilakukan evaluasi untuk mengetahui capaian keberhasilan kinerja Sasaran Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapuraq dalam kurun waktu Tahun Anggaran. Selanjutnya Indeks Kesehatan digunakan sebagai alat untuk mengevaluasi kinerja pemerintah dalam meningkatkan kesejahteraan penduduk pada umumnya, dan meningkatkan derajat kesehatan pada khususnya.

Pengukuran kinerja juga dilakukan pada kegiatan yang dilakukan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dengan menilai Indikator Input, Proses, Output dan Outcome. Rincian pengukuran dilakukan menggunakan form Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) yang dikonversikan dengan indikator kinerja kegiatan tersebut kedalam satuan yang dapat diukur seperti, Dana, SDM, Laporan, paket dan lain sebagainya. Sehingga terdapat beberapa tahapan dalam kerangka pengukuran kinerja yaitu :



1. Penyusunan Rencana Strategik
2. Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT)
3. Penetapan Kinerja atas rencana kinerja tahunan yang telah disusun.
4. Pengukuran kinerja yang mencakup :
  - a. Pengukuran Kinerja Kegiatan, yang merupakan tingkat pencapaian target (rencana tingkat capaian) dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan.
  - b. Pengukuran tingkat Pencapaian Kinerja Tahunan, yang merupakan tingkat pencapaian target (rencana tingkat capaian) dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana dituangkan dalam dokumen Rencana Kinerja. Pengukuran tingkat pencapaian sasaran didasarkan pada data hasil pengukuran kinerja kegiatan.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja pada level sasaran untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara sasaran dengan indikator kinerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan yang ditetapkan dapat dilihat dengan jelas. Alat ukur yang digunakan untuk ukuran keberhasilan atau kegagalan capaian kinerja adalah Indikator Kinerja Utama (IKU).

Tabel 3.1  
Kinerja Dinas Kesehatan Tahun 2022

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Definisi Operasional
Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	Indeks Sebuah Status Kesehatan yang terdiri dari Indeks Fertilitas, Indeks Morbiditas dan Indeks Mortalitas.

Sumber Data : Badan Pusat Statistik

### 3.1.1 Kerangka Pengukuran Kinerja

Capaian Kinerja Sasaran Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura diperoleh berdasarkan pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Strategis. Kesimpulan hasil pengukuran kinerja sasaran strategis dilakukan dengan membandingkan Capaian Indikator Kinerja Sasaran Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun Anggaran 2022 dengan target yang telah tertuang dalam dokumen Rencana Strategis. Adapun predikat Nilai Capaian Kinerja Sasaran Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun Anggaran 2022, didasarkan pada Skala Pengukuran Ordinal di bawah ini



Tabel 3.2  
Skala Penilaian Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Kode
1	$\geq 91$	Sangat Baik	
2	75,1 – 90,0	Tinggi	
3	65,1 – 75,0	Sedang	
4	50,1 – 65,0	Rendah	
5	$\leq 50,0$	Sangat Rendah	

### **Pencapaian Indikator Kinerja berdasarkan Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura 2017-2022**

Pada dasarnya penetapan urusan wajib dan standar pelayanan minimal bidang kesehatan mengacu pada kebijakan dan strategi desentralisasi bidang kesehatan. Tujuan strategis pelaksanaan desentralisasi bidang kesehatan yang erat kaitannya dengan penetapan kewenangan wajib dan SPM bidang kesehatan, adalah :

- Terbangunnya komitmen antara pemerintah, legislatif, masyarakat dan stakeholder lainnya guna kesinambungan pembangunan kesehatan.
- Terlindungnya kesehatan masyarakat, khususnya penduduk miskin kelompok rentan, dan daerah miskin.
- Terwujudnya komitmen nasional dan global dalam program kesehatan.

Sesuai dengan undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, daerah Kabupaten dan daerah Kota wajib menyelenggarakan peningkatan pelayanan dan kesejahteraan masyarakat yang semakin baik, pengembangan kehidupan demokrasi, keadilan dan pemerataan serta pemeliharaan hubungan yang serasi antara Pemerintah dan Daerah, serta antar Daerah dalam rangka menjaga keutuhan Negara Kesatuan RI.

Urusan Wajib ditetapkan untuk melindungi hak-hak konstitusional perorangan/ masyarakat, melindungi kepentingan nasional dalam rangka menjaga keutuhan NKRI, kesejahteraan masyarakat, ketenteraman dan ketertiban umum juga



untuk memenuhi perjanjian / konvensi Internasional. Kabupaten / Kota melakukan urusan wajib di bidang kesehatan dengan menyelenggarakan SPM bidang kesehatan.

### 3.1.2 Capaian Indikator Kinerja Utama 2022

Secara umum berdasarkan Hasil Pengukuran Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun 2017-2022 selanjutnya melalui Reviu RENSTRA Tahun 2020-2021. Dinas Kesehatan telah menetapkan sasaran yang akan dicapai. Sasaran tersebut selanjutnya diukur melalui indikator kinerja. Capaian kinerja Dinas Kesehatan dapat diilustrasikan sebagai berikut:

Tabel 3.3  
Capaian Kinerja Dinas Kesehatan Tahun 2022

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2022	Realisasi	Capaian
Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	73,2	73,0	99,72 %

Sumber Data : Dinas Kesehatan 2022

Dalam mendukung capaian Indikator Kinerja Utama, dilaksanakan upaya melalui sasaran kinerja antara lain :

Tabel 3.4  
Capaian Indikator Outcome Program Dinas Kesehatan Tahun 2022

Tujuan	Sasaran	Indikator	Program	Target	Capaian
Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	68 Tahun	67,45 tahun
	Meningkatnya akses, kemandirian dan mutu kefarmasian dan alat kesehatan	Prosentase ketersediaan obat esensial Puskesmas	Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	96 %	98 %
	Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Prosentase Puskesmas memiliki sembilan jenis tenaga kesehatan	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	36 %	23,8%



Tujuan	Sasaran	Indikator	Program	Target	Capaian
	Meningkatnya Kemandirian Masyarakat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat	Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	20 %	25 %
Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terselenggaranya kinerja pemerintahan yang akuntabel	Nilai SAKIP Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	B+	
Terpenuhinya standar minimal pelayanan dasar	Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Tuntas Madya (80-90%)	Tuntas Madya (84,72%)

SPM bidang kesehatan telah ditetapkan oleh Menteri Kesehatan dengan Peraturan Menteri Kesehatan No. 4 Tahun 2019 tentang pelaksanaan SPM Kesehatan mengandung prinsip sebagai berikut :

- Diterapkan pada urusan wajib. Oleh karena itu SPM merupakan bagian integral dari Pembangunan Kesehatan yang berkesinambungan dan menyeluruh, terarah dan terpadu sesuai Rencana Pembangunan Kesehatan Menuju Nusantara Sehat.
- Diberlakukan untuk seluruh Daerah Kabupaten dan Daerah Kota. SPM harus mampu memberikan pelayanan kepada publik tanpa kecuali (tidak hanya masyarakat miskin), dalam bentuk, jenis, tingkat dan mutu pelayanan yang esential dan sangat dibutuhkan oleh masyarakat.
- Menjamin akses masyarakat mendapat pelayanan dasar tanpa mengorbankan mutu dan mempunyai dampak luas pada masyarakat (positive Health Externality).
- Merupakan indikator kinerja bukan standar teknis, dikelola dengan manajerial profesional, sehingga tercapai efisiensi dan efektivitas penggunaan sumberdaya.
- Bersifat dinamis.
- Ditetapkan dalam rangka penyelenggaraan pelayanan dasar.

Capaian indikator Kinerja bidang Kesehatan yang didalamnya terkandung indicator SPM Kesehatan sampai dengan 31 Desember 2022 dapat diuraikan sebagai berikut :



**Tabel 3.5**  
**Capaian Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun 2022 (IKU, dan IKK)**

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	KINERJA PADA AWAL TAHUN 2017	TARGET 2022	CAPAIAN S.D 31 DES 2022		% Kinerja	Analisis Kinerja
					Absolud	Persen		
	<b>KUALITAS KESEHATAN</b>							
	Indikator Sasaran RPJMD							
1	Indeks Kesehatan	Satuan		73,2		73,0	99,7	<span style="background-color: green;"></span>
	Indikator Aspek Kesejahteraan Masyarakat							
2	Angka Usia Harapan Hidup	TAHUN		68,0		67,45	99,2	<span style="background-color: green;"></span>
3	Prosentase Balita KURANG GIZI	%	1,24	<10		4,5	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
4	Prosentase Stunting	%	16	15		13,6	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
	Indikator Aspek Daya Saing Daerah							
5	Persentase balita gizi buruk mendapat perawatan	%	100	100	7	100,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
6	Angka Kematian Bayi (AKB) per 1000 kelahiran hidup	1000 KH	22,7	<23	15	4,8	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
7	Angka Kematian Balita per 1000 kelahiran hidup	1000 KH	24,92	<30	16	5,1	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
8	Angka Kematian Neonatal per 1000 kelahiran hidup	1000 KH	21,1	<23	13	4,2	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
9	Angka Kematian Ibu per 100,000 kelahiran hidup	100.000 KH	188	<220	6	192,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
10	Prosentase Distrik memiliki satu Puskesmas	%	100	100	21	100,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
11	Rasio dokter per 100.000 Penduduk	100.000 Penduduk	28,5	18	78	57,4	49,7	<span style="background-color: yellow;"></span>
12	Rasio tenaga medis per satuan penduduk		4160	180	663	205,1	87,8	<span style="background-color: lightgreen;"></span>
13	Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani	%	20.08	45		8,0	17,8	<span style="background-color: red;"></span>
14	Cakupan pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan di fasilitas kesehatan	%	85	100	2760	105,8	105,8	<span style="background-color: green;"></span>
15	Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	%	81.94	95	123	85,4	89,9	<span style="background-color: lightgreen;"></span>
16	Cakupan Balita Gizi Buruk mendapat perawatan	%	100	100	7	100,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
17	Persentase anak usia 1 tahun yang diimunisasi campak	%	95	97,5	3064	100,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
18	Cakupan balita pneumonia yang ditangani	%	40	90		178,4	198,2	<span style="background-color: green;"></span>
19	Cakupan orang terduga TBC yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	100	100	5221	100,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
20	Cakupan penemuan dan penanganan penderita penyakit DBD	%	100	100	40	100,0	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
21	Penderita diare yang ditangani	%	95	100		106,8	100,0	<span style="background-color: green;"></span>
22	Angka kejadian Malaria	1000 Penduduk	170	68		368,0	18,5	<span style="background-color: red;"></span>



NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	KINERJA PADA AWAL TAHUN 2017	TARGET 2022	CAPAIAN S.D 31 DES 2022		% Kinerja	Analisis Kinerja
					Absolut	Persen		
23	Cakupan orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	%	90	100	3.124	95,6	95,6	
24	Cakupan kunjungan bayi	%	70	100		100,0	100,0	
25	Cakupan kunjungan Ibu hamil K4	%	47,3	100	2.624	96,1	96,1	
26	Cakupan pelayanan nifas	%	61	90		100,0	100,0	
27	Cakupan bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai dengan standar	%	71	100	3.137	99,1	99,1	
28	Cakupan neonatus dengan komplikasi yang ditangani	%	55	60		11,0	18,3	
29	Cakupan pelayanan balita	%	66	100	12.266	103,9	103,9	
30	Cakupan anak usia pendidikan dasar yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	%	90	100	3.057	27,0	27,0	
31	Cakupan pelayanan gawat darurat level 1 yang harus diberikan sarana kesehatan (RS)	%	100	100	2	100,0	100,0	
32	Cakupan Desa/ Kelurahan mengalami KLB yang dilakukan penyelidikan epidemiologi < 24 jam	%	100	100	5	100,0	100,0	
33	Cakupan orang usia 15–59 tahun yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	%	68,96	100	78.893	91,0	91,0	
34	Cakupan orang berusia 60 tahun atau lebih yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	%	46.17.00	100	4.885	31,6	31,6	
35	Cakupan penderita hipertensi usia $\geq$ 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	3	100	2.992	100,6	100,6	
36	Cakupan penderita diabetes mellitus usia $\geq$ 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	0	100	1.993	100,0	100,0	
37	Cakupan ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	%	0	100	150	100,0	100,0	

### 3.1.3 Analisis Capaian Kinerja 2022

Dalam pencapaian hasil kinerja yang digambarkan pada tabel diatas dapat dijelaskan hasil kinerja Kesehatan berdasarkan nilai target daerah yaitu:

1. **Indikator yang mendapat penilaian kinerja sangat baik** adalah sebanyak 29 indikator atau 78,3 %, naik dari 69,76 % pada tahun 2021.
2. **Indikator yang mendapat penilaian Kinerja Tinggi** adalah sebanyak 2 indikator atau 5,4 % dari total indicator atau turun jika dibanding tahun 2021
3. **Indikator yang mendapat penilaian sedang** adalah sebanyak 0 indikator
4. **Indikator yang mendapat penilaian rendah** adalah sebanyak 1 indikator



atau 2,7 % dari total 37 indikator atau turun dari kondisi tahun 2021, karena telah mengalami perbaikan menjadi kinerja sangat baik.

5. **Indikator yang mendapat penilaian sangat rendah** adalah sebanyak 5 indikator atau 13,5 % dari total 37 indikator dengan kondisi turun jika dibandingkan tahun 2021

Jika dianalisis hasil kinerja Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022 terhadap Peraturan Menteri Kesehatan No. 4 tahun 2019 yang memuat pelaksanaan SPM Kesehatan dengan target kinerja untuk seluruh indicator (12 Indikator ) adalah 100 % maka satu indicator telah mencapai target yang ditetapkan yaitu Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir.

Jika digambarkan dalam table maka dapat diperoleh hasil penerapan SPM Kesehatan DI Kabupaten Jayapura tahun 2022 yaitu :

Tabel. 3.6  
**Capaian Indikator SPM Kesehatan Kabupaten Jayapura Tahun 2022**

JENIS PELAYAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TAHUN 2022		
		Jumlah orang yang berhak mendapat layanan	Jumlah orang yang dilayani	Capaian =(4) : (3)X100%
-1	-2	-3	-4	-5
1. PELAYANAN KESEHATAN IBU HAMIL	Jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan standar	2730	2624	96,12
2. PELAYANAN KESEHATAN IBU BERSALIN	Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan fasilitas pelayanan Kesehatan ( Fasyankes)	2609	2760	105,79
3. PELAYANAN KESEHATAN BAYI BARU LAHIR	Jumlah bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai dengan standar	3164	3137	99,15
4. PELAYANAN KESEHATAN BALITA	Jumlah Balita usia 12-59 bulan yang mendapat Pelayanan Kesehatan sesuai Standar	11.810	12.266	103,86
5. PELAYANAN KESEHATAN PADA USIA PENDIDIKAN DASAR	Jumlah anak usia pendidikan dasar yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	11321	3057	27,00
6. PELAYANAN KESEHATAN PADA USIA PRODUKTIF	Jumlah orang usia 15-59 tahun yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	86735	78893	90,96
7. PELAYANAN KESEHATAN PADA USIA LANJUT	Jumlah orang berusia 60 tahun atau lebih yang mendapat pelayanan sesuai standar	15483	4885	31,55
8. PELAYANAN PENDERITA HIPERTENSI	Jumlah penderita hipertensi usia >= 15 tahun yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	2974	2992	100,61
9. PELAYANAN KESEHATAN PENDERITA DIABETES MELITUS	Jumlah penderita diabetes mellitus usia >= 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	1993	1993	100,00
10. PELAYANAN KESEHATAN ORANG DENGAN GANGGUAN JIWA BERAT	Jumlah ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	150	150	100,00
11. PELAYANAN KESEHATAN ORANG DENGAN TB	Jumlah orang terduga TBC yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	5221	5221	100,00
12. PELAYANAN KESEHATAN ORANG DENGAN RISIKO TERINFEKSI HIV	Jumlah orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	3267	3124	95,62



Dari data diatas, ditemukan bahwa 50 % dari indikator SPM Kesehatan telah mencapai target sedangkan 50 % lagi masih dibawah target 100 %. Pencapaian terendah pada indikator pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar. Dalam penilaian nasional dengan capaian total SPM Kesehatan adalah 84,72 % maka masuk dalam predikat **Tuntas Madya**.

Terdapat perbaikan pencapaian SPM Kesehatan, dimana awal pelaksanaan indikator tersebut, belum semua sumber daya mampu mendorong pelaksanaan program dan kegiatan untuk SPM Kesehatan sehingga beberapa indikator tersebut tidak dikerjakan. Namun sejak 2019 sampai dengan 2022, seluruh indikator SPM Kesehatan telah dilakukan intervensi kesehatan dengan seluruh sumber daya walaupun beberapa indikator belum mencapai target 100 % mendapatkan pelayanan sesuai standard.

Hal ini terjadi akibat beberapa pendekatan metodologi layanan yang belum tepat dan maksimal serta masih ada beberapa wilayah yang belum dapat dijangkau dengan baik akibat penyediaan sarana dan prasarana di 144 kampung/kelurahan baru tercapai 79%.

#### **Pencapaian Indikator sejak tahun 2018-2022 sesuai dengan target Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2017-2022**

Dalam pelaksanaan Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2017-2022, pada laporan kinerja tahun 2022 menjadi laporan kinerja akhir masa rencana strategis tersebut. Capaian tersebut dapat terlihat pada tabel dibawah ini :



Tabel. 3.7  
Capaian Kinerja Tahun 2018-2022

NO	INDIKATOR KINERJA SESUAI TUSI OPD	TARGET IKU (RPJMD)	TARGET SPM	TARGET IKK	TARGET SDG'S	TARGET RENSTRA DINAS KESEHATAN TAHUN					REALISASI CAPAIAN TAHUN				
						2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
	<b>IKU</b>														
1	Indeks Kesehatan	73,2				71,78	72,2	72,5	73,1	73,2	71,78	72,2	72,38	72,5	73
	<b>IKK</b>														
	<b>ASPEK KESEJAHTERAAN MASYARAKAT</b>														
1	Angka usia harapan hidup	68				66,9	67,3	67,7	67,9	68	66,66	66,93	67,05	67,2	67,45
2	Prosentase Stunting pada balita			15		23	20	17	16	15	0	16,67	16,37	9,0	13,6
3	Presentasi Balita Gizi Kurang					<10	<10	<10	<10	<10	1,73	7,64	9,21	6,8	4,5
	<b>Layanan Urusan Wajib Dasar</b>														
1	Persentase balita gizi buruk mendapat perawatan			100		100	100	100	100	100	100	100	100	100,0	100
2	Angka Kematian Bayi (AKB) per 1000 kelahiran hidup			<23		<23	<23	<23	<23	<23	14,1	29,5	25,8	30,7	4,8
3	Angka Kematian Balita per 1000 kelahiran hidup			<30		<30	<30	<30	<30	<30	15	33,2	27,4	33,9	5,1
4	Angka Kematian Neonatal per 1000 kelahiran hidup			<23		<23	<23	<23	<23	<23	12,4	24,5	24,8	29,4	4,2
5	Angka Kematian Ibu per 100,000 kelahiran hidup			<235		<250	<240	<235	<230	<220	119	167,8	33	195,8	192,0
6	Prosentase Distrik memiliki satu Puskesmas			100		100	100	100	100	100	100	100	100	100,0	100,0
7	Rasio dokter per 100.000 Penduduk			20		28	26	24	20	18	40,4	48,6	41	46,2	57,4



NO	INDIKATOR KINERJA SESUAI TUSI OPD	TARGET IKU (RPJMD)	TARGET SPM	TARGET IKK	TARGET SDG'S	TARGET RENSTRA DINAS KESEHATAN TAHUN					REALISASI CAPAIAN TAHUN				
						2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
8	Rasio tenaga medis per satuan penduduk			347,39		4160	4162	4162	200	180	197,22	185,64	185,32	167,5	205,1
9	Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani			45		25	30	35	40	45	58,8	67,1	22,5	76,9	8,0
10	Cakupan pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan di fasilitas kesehatan		100			88	91	93	96	100	91,1	95,1	96,3	108,0	100,0
11	Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)			95		85	85	85	90	95	89,58	84,03	83,33	81,0	85,4
12	Cakupan Balita Gizi Buruk mendapat perawatan			100		100	100	100	100	100	100	100	100	100,0	100,0
13	Persentase anak usia 1 tahun yang diimunisasi campak			97,5		95,5	96	96,5	97	97,5	101,2	101,61	97,55	112,5	100,0
14	Cakupan balita pneumonia yang ditangani			90		50	60	70	80	90	164,6	90,7	134,9	33,5	178,4
15	Cakupan orang terduga TBC yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar		100			100	100	100	100	100	96,67	100	80,0	75,0	
16	Cakupan penemuan dan penanganan penderita penyakit DBD			100		100	100	100	100	100	100	100	100	100,0	100,0
17	Penderita diare yang ditangani			100		95	97	98	100	100	120,9	96,6	80,8	48,5	106,8



NO	INDIKATOR KINERJA SESUAI TUSI OPD	TARGET IKU (RPJMD)	TARGET SPM	TARGET IKK	TARGET SDG'S	TARGET RENSTRA DINAS KESEHATAN TAHUN					REALISASI CAPAIAN TAHUN				
						2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
18	Angka kejadian Malaria			50		130	110	90	70	68	147,3	140,3	171,3	192,4	368,0
19	Cakupan orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar		100			95	97	100	100	100	100	100	100	95,6	96,0
20	Cakupan kunjungan bayi		100			77	84	92	100	100	73,32	77,47	51,87	61,9	100,0
21	Cakupan kunjungan Ibu hamil K4		100			55	60	63	100	100	57,7	68,9	68,8	77,3	85,7
22	Cakupan pelayanan nifas			90		65	70	75	80	90	99,5	90,7	91,7	106,8	100,0
23	Cakupan bayi barulahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai dengan standar			100		80	90	100	100	100	94,01	97,85	90,96	100,0	100,0
24	Cakupan neonatus dengan komplikasi yang ditangani			60		56	57	58	59	60	41,1	36,3	51,8	45,8	11,0
25	Cakupan pelayanan balita		100			76	84	92	100	100	79,56	95,52	35,45	58,8	100,0
26	Cakupan anak usia pendidikan dasar yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar		100			95	97	100	100	100	138,66	78,85	21,76	68,8	41,9
27	Cakupan pelayanan gawat darurat level 1 yang harus diberikan sarana kesehatan (RS)			100		100	100	100	100	100	100	100	100	100,0	100,0
28	Cakupan Desa/ Kelurahan mengalami KLB yang dilakukan penyelidikan epidemiologi < 24 jam			100		100	100	100	100	100	100	100	100	100,0	100,0
29	Cakupan orang usia 15–59 tahun yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar		100			70	80	90	100	100	0	35,37	26,16	56,7	91,0
30	Cakupan orang berusia 60 tahun atau lebih yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar		100			50	70	80	100	100	27,34	91,33	88,34	96,4	68,0
31	Cakupan penderita hipertensi usia >= 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar		100			80	90	95	100	100	80,8	160,8	73,6	78,1	100,0
32	Cakupan penderita diabetes mellitus usia >= 15 tahun yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar		100			80	90	95	100	100	24,7	102	56,4	50,3	100,0
33	Cakupan ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar		100			80	90	95	100	100	68,7	105,2	157,3	87,9	100,0



Dari tabel diatas dapat digambarkan bahwa beberapa indikator telah memiliki penguatan yang cukup baik, terutama pada indikator kinerja utama (IKU) dan indikator SPM Kesehatan dengan pencapaian di tahun 2022 dengan predikat Tuntas Madya. Sedangkan indikator-indikator yang belum maksimal ada pada indikator SDM Kesehatan dan indikator layanan Kesehatan Ibu dan Anak pada penanganan komplikasi/ resiko tinggi. Pada penanganan penyakit menular, Angka Kejadian Malaria (API) belum mengalami situasi membaik, walaupun kondisi 2022 diharapkan menjadi titik puncak penemuan kasus dan penanganan sehingga akan mengalami penurunan pada tahun 2023 hingga eliminasi di tahun 2030.

### **Pencapaian Target Tahun 2022 dengan target Nasional**

Dalam pelaksanaan program kesehatan, terdapat target-target Nasional dan Provinsi Papua yang menjadi target utama sebagaimana telah disampaikan pada Bab II dengan penjelasan sebagaimana termuat pada tabel dibawah ini :

**Tabel. 3.8**  
**Pencapaian Kinerja Tahun 2022 dibandingkan dengan target Nasional**

No	Indikator Kinerja	Capaian Sasaran Renstra Dinkes Kabupaten Jayapura Tahun 2022	Sasaran pada Renstra Dinkes Provinsi Papua	Sasaran pada Renstra Kemenkes RI
1.	Angka Kematian Ibu dan Bayi	<b>Angka Kematian Ibu sebesar &lt;192/100.000 Kelahiran Hidup</b>  <b>Angka Kematian Bayi sebesar &lt;4,8/1000 Kelahiran Hidup</b>	Target Capaian AKI tahun 2023 adalah 200/100.000 KH sedangkan AKB sebesar 20/1000 KH	Target Capaian AKI Nasional 2024 adalah 183/100.000 KH sedangkan AKB adalah 24/1000 KH
2.	Stunting	<b>Capaian indikator Stunting pada tahun 2022 adalah 13,6 %</b>	Target Capaian Stunting tahun 2023 adalah 23 %	Target Capaian Stunting pada tahun 2024 adalah 14 %.
3	Imunisasi Dasar Lengkap	<b>Capaikan Indikator Imunisasi Dasar lengkap tahun 2022 adalah 100 %</b>	Target Capaian Imunisasi Dasar Lengkap tahun 2023 adalah 95%	Target Capaian Imunisasi Dasar Lengkap Nasional tahun 2024 adalah 100 %



Dari gambaran tabel diatas, bahwa capaian kinerja di akhir masa rencana strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022 telah melampaui target indikator Provinsi Papua dan Secara Nasional.

## Analisis Permasalahan

Kendala dalam pelaksanaan SPM Kesehatan di Kabupaten Jayapura antara lain:

1. Secara umum, 12 SPM Kesehatan dilaksanakan kepada masyarakat walaupun belum mencapai 100 % untuk seluruh indikator atau TUNTAS MADYA yaitu 84 %, namun beberapa indikator mengalami peningkatan dari terget dengan kinerja tinggi dan sangat baik atau diatas 75,1 %
2. Pandemi Covid-19 di Kabupaten Jayapura menyebabkan kebijakan-kebijakan pembatasan aktivitas di masyarakat, juga mempengaruhi pelayanan yang dapat diberikan. Sebagaimana ditetapkan dalam berbagai pedoman pelayanan bahwa pelaksanaan janji temu dan penggunaan media komunikasi menjadi strategi untuk pelayanan Kesehatan. Sehingga keterbatasan tersebut menyebabkan beberapa kinerja tidak tercapai seperti layanan Kesehatan pada usia Pendidikan dasar, dan pelayanan balita.
3. Pembatasan petugas Kesehatan, terutama yang beresiko, dalam bekerja di sarana Kesehatan. Hal ini terkait penanganan pandemic Covid-19 di Kabupaten Jayapura sehingga ketersediaan SDM Kesehatan terbatas dalam pelaksanaan layanan SPM.
4. Beberapa indikator SPM yang tidak mencapai target atau zona kuning dan merah yaitu pelayanan kesehatan bagi usia pendidikan dasar dan Pelayanan Kesehatan bagi usia lanjut.
5. Kemandirian Masyarakat masih kurang dalam membangun kesehatan diri dan keluarga dibuktikan juga dengan rasio posyandu per balita di masyarakat adalah 1:48 orang yang seharusnya 1:20 balita.



6. 78 % dari 144 Kampung/kelurahan di Kabupaten jayapura sudah memiliki sarana kesehatan sehingga masih ada 10-15 % kampung belum memiliki akses ke sarana kesehatan, dengan catatan bahwa tidak semua kampung harus memiliki sarana kesehatan karena jarak yang berdekatan dengan sarana kesehatan di kampong lainnya.
7. Dari 21 Puskesmas di Kabupaten jayapura, 4 Puskesmas yang sudah memiliki standard SDM Kesehatan sesuai permenkes 43 tahun 2019 yaitu minimal sembilan jenis tenaga kesehatan. Sedangkan 17 Puskesmas lainnya belum sesuai standard dengan rata-rata pada ketiadaan dokter gigi.
8. Pembiayaan SPM Kesehatan belum maksimal oleh karena Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura mengelola anggaran yang didominasi sumber anggaran DAK dan OTSUS yang telah diatur menggunakan Petunjuk Teknis sehingga pelaksanaan kegiatan tidak bisa dilakukan dengan maksimal. Tahun 2022, postur anggaran DAK/OTSUS mencapai 73 % (Diluar Belanja Gaji PNS) walaupun ada peningkatan pada sumber anggaran DAU/DID/DBH oleh karena refocussing anggaran, namun petunjuk teknis penggunaan anggaran tersebut pada penanganan covid-19. Akibatnya juga pada manajemen pelaksanaan SPM Kesehatan.
9. Pengawasan secara berjenjang belum optimal oleh karena beban ganda pelaksanaan penanganan pandemic Covid-19.

## Solusi

Dalam menghadapi kendala di atas beberapa solusi dapat diambil yaitu:

1. Kegiatan lebih banyak di danai oleh bantuan operasional kesehatan (BOK) untuk puskesmas yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus. Pemanfaatan yang lebih efektif dan efisien dengan tetap mengedepankan akuntabilitas.
2. Integrasi pelayanan yang belum mencapai target dengan Program PIS-PK



3. Penguatan sarana dan prasarana serta SDM Kesehatan
4. Pendekatan pembangunan kesehatan secara afirmasi agar kemandirian masyarakat bisa ditingkatkan.
5. Penguatan logistik Kesehatan, terutama dalam mendukung pelaksanaan SPM Kesehatan.
6. Melibatkan lintas sektor di Distrik dan kampung dengan lebih kuat/solid agar Indikator SPM Kesehatan dapat ditunjang dengan kapasitas dan modal yang ada di kampong melalui dana ADK dan ADD.
7. Pengawasan yang berjenjang dalam pelaksanaan SPM Kesehatan di fasilitas kesehatan

### **Tindak Lanjut**

Dalam mereduksi permasalahan dan memperkuat solusi yang diambil, maka tidak lanjut jangka pendek adalah perhitungan pembiayaan/costing SPM yang lebih efisien dan efektif dalam penetapan anggaran, penguatan pelaksanaan PIS-PK sebagai data dasar kesehatan dan melibatkan lintas sektor, membangun pengawasan yang lebih kuat dalam pelaksanaan layanan kesehatan di UPTD Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura.

Selain itu dengan adanya sensus penduduk 2020 maka jumlah penduduk sebagai target pelayanan kesehatan tidak lagi menjadi masalah dalam pelaksanaan manajemen penerapan SPM Kesehatan



**Tabel 3.9**  
**Analisis Kesesuaian Target dan Realisasi Tahun 2022 berdasarkan**  
**Masukan DPRD Kabupaten Jayapura Tahun 2021**

NO.	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET	REALISASI	UPAYA PEMECAHAN MASALAH	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
1	Menganalisis program kesehatan untuk menunjang capaian SPM kesehatan	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat ➤ Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	19 DIstrik	100 %	1 Seluruh SPM Kesehatan telah dilaksanakan tahun 2021 2 Surat Edaran pelaksanaan UKP dan UKM di masa pandemi Covid-19 Penguatan metode pelaksanaan layanan SPM di masa pandemi Covid-19 Refocussing anggaran yang proporsional antara penanganan covid-19 dan SPM Kesehatan 3 pelaksanaan layanan SPM di masa pandemi Covid-19 4	1 2
3	Penanganan Covid-19	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	19 Distrik	100 %	Memperkuat penggunaan DAU dalam pelaksanaan upaya imunisasi covid-19, penanganan kasus terinfeksi dan edukasi masyarakat	



4	Meningkatkan Angka Harapan Hidup	a) Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat b) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan c) Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman d) Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	21 Puskesmas	67,45 Tahun	a. Menekan Angka Kematian Ibu b. Menekan Angka Kematian Bayi dan Balita c. Memperkuat layanan kesehatan sesuai standard bagi usia produktif d. Melaksanakan program posbindu dan poslansia	1 Dinas Kesehatan lebih intens melaksanakan program dan kegiatan untuk meningkatkan angka kelangsungan hidup bayi setiap kelahiran
5	Menekan Angka Kematian Ibu, Bayi dan Balita	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat ➤ Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	19 Distrik	AKI 192 /100.000 KH AKB 4,8/ 1000 KH	a. Melaksanakan Layanan Rumah Tunggu Kelahiran b. Puskesmas non rawat inap mampu layanan rawat persalinan Menyediakan c. pembiayaan rujukan Menjalankan Review d. Maternal Perinatal Menyediakan sarpras dan alat kesehatan e. layanan KIA Memperkuat kapasitas bidan kampung f. Pemenuhan bidan di sarana kesehatan kampung g.	



6	Stunting	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat ➤ Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	19 distrik	13,6 %	Melaksanakan kegiatan penanggulangan Stunting baik dari sisi layanan, manajemen program serta koordinasi lintas sektor	7
7	Penguatan Imunisasi Dasar Lengkap melalui Kampung UCI	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat ➤ Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	19 Distrik	89,9 %	1 Melaksanakan Posyandu 2 Sweeping 3 Imunisasi pada daerah-daerah sulit dijangkau 4 Kunjungan Rumah untuk cakupan 5 Imunisasi Dasar Lengkap	1 posyandu sebagai pusat kegiatan yang dilaksanakan secara terpadu, tersistem serta kontinyu atau berkesinambungan secara periodik
8	Eliminasi Malaria	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat ➤ Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	19 Distrik	API 177/1000 Penduduk	1 Memperluas Kampung Siaga malaria 2 Pemberdayaan Kader Kampung 3 Penguatan pencegahan melalui Kelambu 4 Penguatan lintas sektor 5 Penemuan kasus dan Pelaksanaan pengobatan dengan efektif	1 Memaksimalkan kader posyandu dalam tugas pelayanan



### 3.2 Akuntabilitas Anggaran

Dari laporan Realisasi FIsik dan Anggaran Dinas Kesehatan Kab. Jayapura pada tahun 2022, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura mendapat alokasi dana APBD (APBD Perubahan 2022) sebesar Rp 134.345.691.159,- dalam bentuk Belanja Gaji Pegawai sebesar Rp 52.088.685.063 dan Belanja Program Pelayanan Kesehatan sebesar Rp 82.257.006.096 yang terbagi atas belanja urusan penunjang pemerintahan sebesar Rp. 2.373.007.825 dan urusan wajib pelayanan dasar sebesar Rp. 79.883.998.271 (*Sumber data: DPA Perubahan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura 2022*). Terjadi peningkatan jumlah anggaran pada APBD Perubahan sebesar Rp. 7.590.743.828 dengan struktur anggaran sebagaimana dijelaskan pada tabel 3.10 dibawah ini.

Tabel 3.10

Program dan Anggaran Dinas Kesehatan Tahun 2022

<b>NO.</b>	<b>PROGRAM</b>	<b>Sebelum Perubahan (Rp)</b>	<b>Sesudah Perubahan (Rp)</b>
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	57.745.619.763	54.381.692.888
2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	60.228.951.568	71.073.222.271
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	8.737.500.000	8.383.900.000
4	Rogram Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	239.876.000	239.876.000
5	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	167.000.000	267.000.000

Peningkatan anggaran dari DPA induk kepada DPA perubahan lebih kepada penambahan anggaran pada sub kegiatan pembangunan puskesmas Khomba Waliyauw dan Rehabilitasi Puskesmas Yokari yaitu penbiayaan lanjutan tahun 2021 serta perubahan pada struktur pembiayaan Jaminan Kesehatan pada sub kegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat sebagaimana terlampir.



Anggaran tahun 2022 tersebut naik signifikan dari tahun 2021 oleh karena penambahan anggaran DAK dan kebijakan Pembiayaan bantuan PBI bagi masyarakat kabupaten jayapura melalui DBH dan BHP Provinsi Papua.

Anggaran untuk membiayai program wajib Pelayanan Dasar sesuai RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022 adalah Rp 67.246.086.888 atau alokasi anggaran tahun 2022 sebesar 119 % dari ketetapan RPJMD untuk tahun 2022. Dengan realisasi keuangan belanja sebesar Rp 130.435.351.986,-atau 97,08 %; dengan rincian sebagaimana pada lampiran

**Tabel 3.10**  
**Gambaran Alokasi Anggaran sector Kesehatan tahun 2022**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
A	Pendapatan Asli Daerah (PAD)	
1	Retribusi Daerah	20.000.000
2	lain-Lain PAD yang sah	6.364.372.218
B	Belanja Daerah	
	Belanja Operasi	
1	Belanja Pegawai	54.063.613.063
2	Belanja Barang dan Jasa	63.928.386.370
3	Belanja Hibah	350.000.000
C	Belanja Modal	
	Belanja Modal Peralatan Mesin	3.472.980.384
1	Belanja Modal Gedung dan bangunan	11.187.604.849
2	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.343.106.493

Dari tabel diatas menunjukkan bahwa postur anggaran kesehatan sudah memenuhi syarat alokasi anggaran. Alokasi Anggaran dari DAK dan OTSUS menjadi sumber pembiayaan terbesar yang dikelola pada sector kesehatan sehingga banyak program dan kegiatan merupakan aktivitas pembangunan kesehatan yang menjadi arahan Kementerian Kesehatan dan Provinsi Papua, sedangkan anggaran bersumber DAU/DID/DBH dan Pendapatan Asli Daerah menjadi bagian dalam kebijakan untuk pelaksanaan penanganan covid-19 di Kabupaten Jayapura serta pembiayaan kegiatan



inovasi daerah, manajemen pelayanan dan pembiayaan kebutuhan sarana kesehatan di kampung.

Pelaksanaan Program dan kegiatan wajib tersebut yang terangkum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran tahun 2022, diperoleh realisasi program kegiatan berupa realisasi Pendapatan dan realisasi Belanja.

### **Pendapatan**

Pendapatan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura berdasarkan APBD tahun 2022 adalah:

1. Retribusi Jasa Umum berupa Jasa Pelayanan Kesehatan pada DPA induk sebesar Rp. 50.000.000 dan DPA Perubahan sebesar Rp. 20.000.000
2. Lain-Lain pendapatan asli daerah yang sah berupa dana Kapitasi JKN pada FKTP sesuai DPA perubahan sebesar Rp. 6.384.372.218

Dari target diatas, realisasi pendapatan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura pada tahun anggaran 2022 adalah :

1. Retribusi Jasa umum terealisasi 26.299.000 atau 131,4 %
2. Lain-Lain Pendapatan Asli daerah yang sah melalui dana Kapitasi JKN sebesar Rp. 6.364.372.218 atau 100 %

### **Belanja**

Dalam pelaksanaan belanja terhadap 5 program 15 kegiatan dan 60 sub kegiatan diperoleh realisasi fisik sebesar 100 % dengan realisasi keuangan sebesar 97,08 %. Dalam pelaksanaan belanja tahun 2022, dibagi atas dua bagian yaitu :

- a. Operasi dengan nilai sebesar Rp. 118.341.999.433 yaitu :
  - Belanja Pegawai realisasi sebesar Rp.59.153.520.645
  - Belanja Barang dan Jasa realisasi sebesar Rp. 55.282.647.024
  - Belanja Hibah realisasi sebesar Rp. 350.000.000
- b. Modal dengan nilai Rp. 16.003.691.726 yaitu :
  - Belanja Modal Peralatan dan Mesin realisasi sebesar Rp. 3.153.663.859
  - Belanja Modal Gedung dan bangunan realisasi sebesar Rp.



11.153.099.458

- Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi realisasi sebesar Rp. 1.342.421.000

Belanja pada masing-masing bidang antara lain :

1. Sekretariat

Pelaksanaan belanja pada kegiatan-kegiatan administrasi dan penunjang pelayanan kesehatan dalam rangka memperkuat manajemen kesehatan dan gaji ASN. Sekretariat mengelola 2 Program, 7 Kegiatan dan 20 sub kegiatan dengan anggaran sebesar Rp.54.268.650.400.

2. Bidang P2P

Pelaksanaan belanja pada bidang Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit difokuskan pada program-program layanan Penyakit Menular dan Tidak Menular yaitu 1 Program dengan 1 kegiatan dan 10 Sub Kegiatan dengan anggaran sebesar Rp.5.784.460.333.

3. Bidang Kesehatan Masyarakat

Pelaksanaan belanja pada bidang Kesehatan Masyarakat difokuskan pada program-program Kesehatan Ibu dan Anak dalam menekan angka kematian ibu, bayi dan balita, kemudian program gizi, program Kesehatan lingkungan, program promosi kesehatan, program Kesehatan Kerja atau K3 sehingga pencapaian Usia Harapan Hidup sesuai target dapat tercapai. Bidang Kesehatan Masyarakat mengerjakan 3 Program dengan 6 Kegiatan dan 15 sub kegiatan dengan anggaran sebesar Rp. 3.037.414.000.

4. Bidang Pelayanan Kesehatan

Pelaksanaan belanja pada bidang Pelayanan Kesehatan difokuskan pada program-program pelayanan kesehatan dasar dan pelayanan kesehatan rujukan sehingga pencapaian Usia Harapan Hidup sesuai target dapat



tercapai. Bidang Pelayanan Kesehatan mengerjakan 1 Program dengan 2 kegiatan dan 12 sub kegiatan. Dalam pelaksanaan 12 sub kegiatan tersebut, 2 sub kegiatan dilakukan langsung/dikelola oleh Puskesmas secara mandiri menggunakan dana JKN (PAD) dan dana BOK Puskesmas (DAK Non Fisik) dengan anggaran sebesar Rp. 56.635.437.296.

##### 5. Bidang Sumber Daya Kesehatan

Pelaksanaan belanja pada bidang Sumber Daya Kesehatan difokuskan pada pemenuhan Sumberdaya manusia kesehatan melalui rekrutmen tenaga kesehatan dan peningkatan kapasitas tenaga kesehatan serta pemenuhan logistik kesehatan berupa obat dan perbekalan kesehatan. Bidang Sumber Daya Kesehatan mengerjakan 2 Program dengan 2 kegiatan dan 4 sub kegiatan dengan anggaran sebesar Rp.14.276.653.400

Secara keseluruhan baik jumlah Program,kegiatan, sub kegiatan , jumlah anggaran dan Realisasi anggaran disajikan dalam tabel realisasi sickat sebagaimana terlampir .

Pelaksanaan anggaran dalam menghasilkan kinerja perangkat daerah yaitu Indeks Kesehatan cukup efektif yaitu pada 99,7 % dengan realisasi keuangan 97,08 %. Keberhasilan sangat ditunjang oleh :

- 1) Pelaksanaan indikator program atau outcome yang maksimal dengan realisasi anggaran yang sangat baik.
- 2) Perencanaan anggaran dan kegiatan yang terintegrasi dengan Rencana Pelaksanaan Anggaran (RPK) UPTD Puskesmas mendorong pencapaian kinerja dan realisasi keuangan sejalan. Prioritas pada target kinerja dan fokus pada pencapaiannya memampukan seluruh pihak mencapai upaya yang maksimal
- 3) Dukungan mitra kerja yaitu :



- a. CSR PT.Angkasapura dalam program gizi dan stunting di lokus-lokus yang berdekatan dengan bandara udara Sentani mampu mendukung pencapaian target-target kinerja gizi masyarakat
- b. UNICEF dalam program kesehatan ibu dan anak, baik pelaksanaan manajemen penurunan angka kematian ibu dan bayi serta MTBS untuk balita, mendorong upaya Usia Harapan Hidup dapat maksimal dilaksanakan.
- c. GAPAI, dan Global Fund membantu program penanggulangan malaria untuk mencapai eliminasi malai tahun 2027 memfokuskan pada pelibatan kader/masyarakat.

4) Penguatan pemenuhan SDM Kesehatan melalui anggaran OTSUS dan DAU

Tantangan dan kegagalan pencapaian target kinerja ditemukan pada indikator-indikator pelayanan usia produktif sesuai standard, pelayanan usia lanjut sesuai standard dan penanggulangan malaria.

Hal tersebut terjadi akibat masih kurangnya ketersediaan posbindu dan poslansia sebagai pintu pelaksanaan program dan belum terintegrasinya poslansia/posbindu dengan puskesmas pembantu. Akibatnya akses masyarakat kepada layanan kesehatan penanggulangan penyakit tidak menular tersebut terbatas.

Solusi yang dapat dilaksanakan adalah tidak menetapkan UKBM harus ada disetiap kampung dengan tantangan ketersediaan tenaga kesehatan yang terbatas dan pembiayaan kader yang juga terbatas. Integrasi posbindu dan poslansia serta posyandu dengan puskesmas pembantu diharapkan dapat membuka akses layanan kesehatan lebih luas dan seluruh kegiatan dipusatkan di puskesmas pembantu. Selain itu, diperlukan penguatan pembiayaan SPM Kesehatan melalui dana BOK Puskesmas dan didukung pembinaan dari Dinas Kesehatan.



## BAB IV

### PENUTUP

Laporan Akuntabilitas Kinerja Kesehatan Kabupaten Jayapura ini merupakan pertanggungjawaban tertulis serta evaluasi kinerja kegiatan, program dan kebijaksanaan penyelenggaraan pemerintah yang baik (Good Governance) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura yang telah dicapai selama tahun 2022. Dengan Laporan Akuntabilitas Kinerja ini diharapkan dapat memberikan gambaran tentang apa yang telah dicapai serta bagaimana hasil pencapaiannya.

Pada tahun 2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dalam berupaya mencapai visi yang telah ditetapkan terdapat misi yang dijabarkan dalam sasaran dengan indikator kinerja sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 yang ingin dicapai. Sasaran Strategis Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat, terdapat indikator kinerja yaitu Indeks Kesehatan dari target 73,2 telah terealisasi sebesar 73,0 dengan capaian 99,7%. Dari capaian indikator tersebut dapat ditarik kesimpulan bahwa pada Sasaran Strategis capaianya termasuk dalam **kategori Sangat Baik**.

Berdasarkan capaian kinerja sasaran pada sekretariat dan bidang-bidang, maka rata-rata pencapaian kinerja realisasi fisik pada Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022 adalah 100% dan keuangan sebesar 97.08 %.

Dalam pencapaian hasil kinerja yang digambarkan pada tabel diatas dapat dijelaskan hasil kinerja Kesehatan berdasarkan nilai target daerah yaitu:

1. **Indikator yang mendapat penilaian kinerja sangat baik** adalah sebanyak 29 indikator atau 78,3 %, naik dari 69,76 % pada tahun 2021.
2. **Indikator yang mendapat penilaian Kinerja Tinggi** adalah sebanyak 2 indikator atau 5.4 % dari total indicator atau turun jika dibanding tahun 2021
3. **Indikator yang mendapat penilaian sedang** adalah sebanyak 0 indikator
4. **Indikator yang mendapat penilaian rendah** adalah sebanyak 1 indikator atau 2,7 % dari total 37 indikator atau turun dari kondisi tahun 2021, karena telah mengalami perbaikan menjadi kinerja sangat baik.



5. **Indikator yang mendapat penilaian sangat rendah** adalah sebanyak 5 indikator atau 13,5 % dari total 37 indikator dengan kondisi turun jika dibandingkan tahun 2021

Jika dianalisis hasil kinerja Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022 terhadap Peraturan Menteri Kesehatan No. 4 tahun 2019 yang memuat pelaksanaan SPM Kesehatan dengan target kinerja untuk seluruh indicator (12 Indikator ) adalah 100 % maka satu indicator telah mencapai target yang ditetapkan yaitu Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir dengan rincian 50 % dari indikator SPM Kesehatan telah mencapai target sedangkan 50 % lagi masih dibawah target 100 %. Pencapaian terendah pada indikator pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar. Dalam penilaian nasional dengan capaian total SPM Kesehatan adalah 84,72 % maka masuk dalam predikat **Tuntas Madya**.

Dari laporan Realisasi FIsik dan Anggaran Dinas Kesehatan Kab. Jayapura pada tahun 2022, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura mendapat alokasi dana APBD (APBD Perubahan 2022) sebesar Rp 134.345.691.159,- dalam bentuk Belanja Gaji Pegawai sebesar Rp 52.088.685.063 dan Belanja Program Pelayanan Kesehatan sebesar Rp 82.257.006.096 yang terbagi atas belanja urusan penunjang pemerintahan sebesar Rp. 2.373.007.825 dan urusan wajib pelayanan dasar sebesar Rp. 79.883.998.271 (*Sumber data: DPA Perubahan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura 2022*). Terjadi peningkatan jumlah anggaran pada APBD Perubahan sebesar Rp. 7.590.743.828 dari DPA induk. Anggaran tahun 2022 tersebut naik signifikan dari tahun 2021 oleh karena penambahan anggaran DAK dan kebijakan Pembiayaan bantuan PBI bagi masyarakat kabupaten Jayapura melalui DBH dan BHP Provinsi Papua.

Anggaran untuk membiayai program wajib Pelayanan Dasar sesuai RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022 adalah Rp 67.246.086.888 atau alokasi anggaran tahun 2022 sebesar 119 % dari ketetapan RPJMD untuk tahun 2022. Dengan realisasi keuangan belanja sebesar Rp 130.435.351.986,-atau 97,08%.

Dari capaian kinerja pada Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022 telah menunjukkan hasil yang baik dengan dicapainya kinerja yang baik dari sasaran-



sasaran dan indikator-indikator yang ada. Meskipun demikian, tidak dapat dipungkiri bahwa masih terdapat capaian kinerja yang harus ditingkatkan pada tahun kedepan.

Hal-hal yang harus lebih lagi ditingkatkan dan perlu mendapat perhatian adalah:

1. Memaksimalkan kegiatan/ program yang mendapat dukungan dana dan melaksanakan kegiatan dengan membuat evaluasi pertemuan untuk pemahaman definisi operasional (DO) dan melakukan skrining ke sasaran lebih di tingkatkan.
2. Kegiatan lebih banyak didanai oleh bantuan operasional kesehatan (BOK) untuk puskesmas yang bersumber dari dana DAK. Pemanfaatan yang lebih efektif dan efisien dengan tetap mengedepankan akuntabilitas.
3. Integrasi pelayanan yang belum mencapai target dengan Program PIS-PK
4. Penguatan sarana dan prasarana serta SDM Kesehatan
5. Perbaikan postur anggaran melalui TAPD Kabupaten Jayapura sehingga alokasi dana DAU/PAD dapat dimaksimalkan untuk program kegiatan yang bersifat manajemen program SPM Kesehatan serta hal-hal yang tidak bias dibiayai akibat petunjuk teknis anggaran DAK dan OTSUS
6. Pendekatan pembangunan kesehatan secara afirmasi agar kemandirian masyarakat bisa ditingkatkan.
7. Melibatkan lintas sector di Distrik dan kampong dengan lebih kuat/solid agar Indikator SPM Kesehatan dapat ditunjang dengan kapasitas dan modal yang ada di kampong melalui dana ADK dan ADD.

Semoga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini dapat menjadi acuan bagi penyelenggaraan program di Dinas Kesehatan serta pada unit pelaksana teknis di lingkungan Dinas Kesehatan guna pelaksanaan kegiatan di tahun - tahun yang akan datang. Secara keseluruhan hasil capaian kinerja dari 5 Program Pembangunan Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun anggaran 2022 telah terlaksana dengan baik.

Dengan tersusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura kepada pihak-pihak terkait baik sebagai



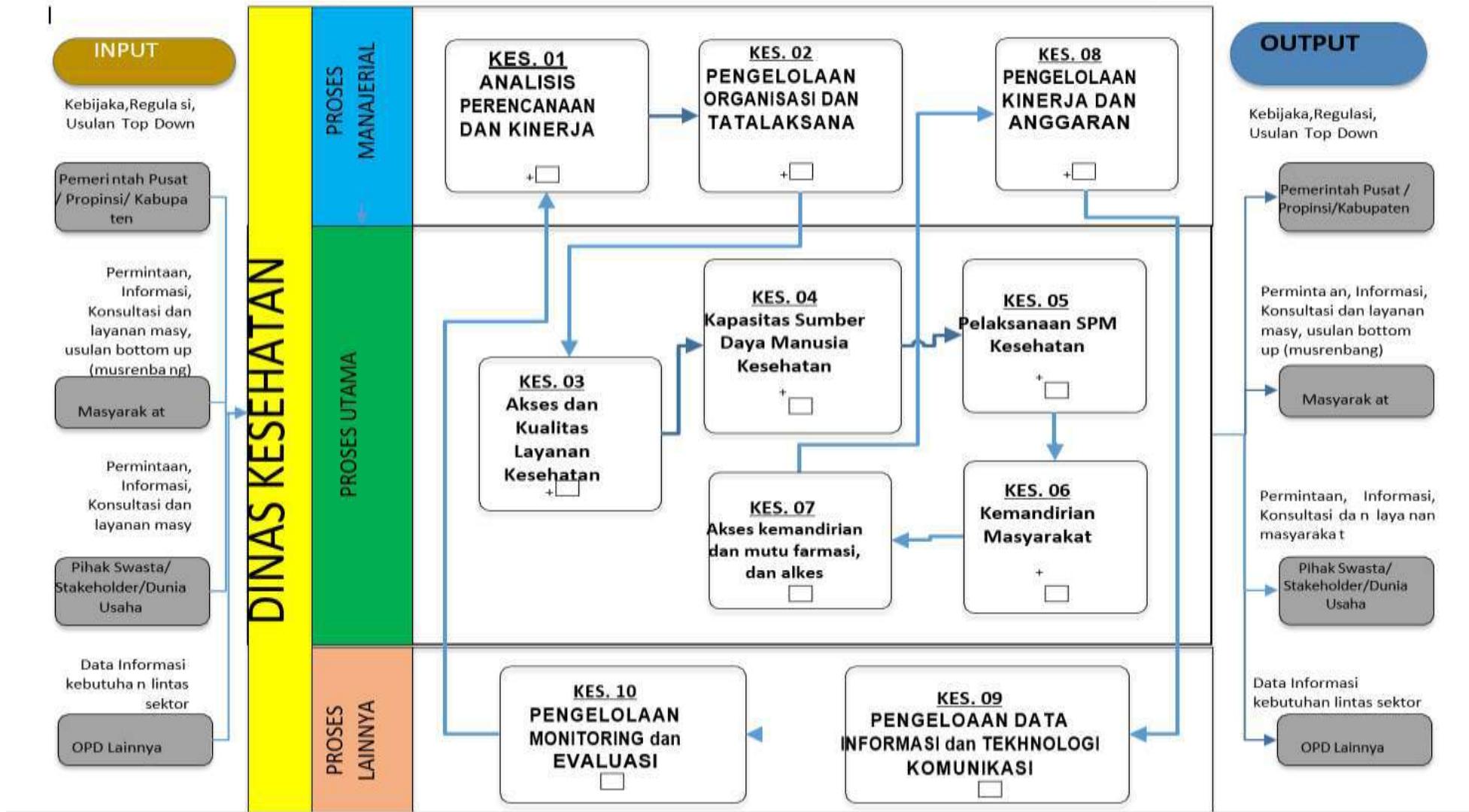
stakeholders ataupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Jayapura.



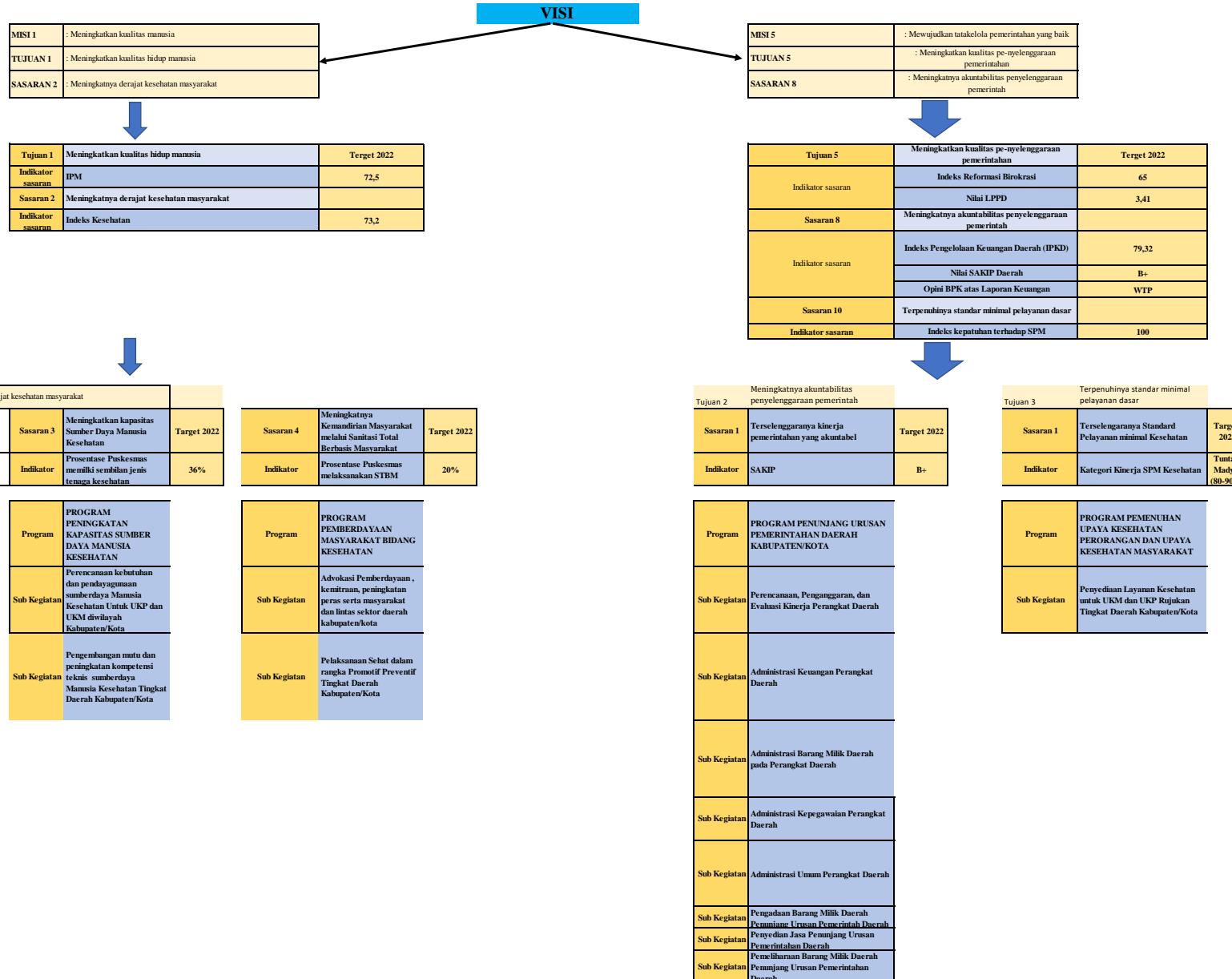
## **LAMPIRAN - LAMPIRAN**

## PETA PROSES BISNIS PADA DINKES

### Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat



R  
P  
J  
M  
D



RENCANA AKSI DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA TAHUN 2022

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI				PENANGGUNGJAWAB
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	IV	
Terselenggaranya kinerja pemerintahan yang akuntabel	Nilai SAKIP Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				57.745.619.763					
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Masukan	Dana		50.643.750	X	X	X	X	SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi yang dihasilkan untuk mendukung kebijakan pembentukan pembangunan kesehatan	1 DOKUMEN	-					
			Hasil	Prosentase Peningkatan Manajemen Kesehatan terpenuhi		-					
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Masukan	Dana		22.548.900	X				SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah dokumen laporan wajib tahunan	5 DOKUMEN	-					
			Hasil	Manajemen Kesehatan terpenuhi		-					
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Masukan	Dana		19.656.675	X		X		SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah pertemuan evaluasi	2 kali	-					
			Hasil	Prosentase Peningkatan Manajemen Kesehatan terpenuhi		-					
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				-					
		Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	Masukan	Dana		51.946.368.140	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah PNS mendapat TPP 2020		-					
			Keluaran	Jumlah petugas PPPK mendapat THR		7.500.000					
			Keluaran	Jumlah PNS mendapat TPP 2022		3.593.898.798					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran							
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan tugas ASN	Masukan	Dana		540.600.000	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah ASN mendapat honor admin keuangan	18 orang	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
						-					
		Administrasi Kepegawaihan Perangkat Daerah				-					
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Masukan	Dana		141.321.000	X				SUBAG KEPEGAWAIAN DAN HUKUM
			Keluaran	Jumlah PNS mengikuti Uji kompetensi	40 orang	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		-					
		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Masukan	Dana		62.655.000	X	X			SUBAG KEPEGAWAIAN DAN HUKUM
			Keluaran	Jumlah puskesmas dilaksanakan BIMTEK kepegawaihan	15 puskesmas	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		-					
						-					
		Administrasi Umum Perangkat Daerah				-					
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Masukan	Dana		-	X				
			Keluaran	instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
						-					
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Masukan	Dana		15.000.700	X				SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah jenis peralatan kebersihan kantor disediakan	15 jenis	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
						-					
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Masukan	Dana		115.740.000	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	jumlah BBM operasional kendaraan operasional	13.000 Liter	-					

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI				PENANGGUNGJAWAB
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	IV	
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Masukan	Dana		32.608.400	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah lembar penggandaan dokumen kantor	52.300 lembar	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Masukan	Dana		3.000.000	X	X	X	X	SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah langganan sumber bacaan/informasi	12 bulan	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Masukan	Dana		34.909.400	X	X	X	X	SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah jenis bahan makanan dan minuman	8 jenis	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Masukan	Dana		175.458.000	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah paket Biaya Perjalanan dinas aparatur luar daerah	7 Ot	-					
			Keluaran	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	2 OT	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
						-					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					-					
	Penyediaan Jasa Surat-Menyurat		Masukan	Dana		425.000		X			SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah dokumen surat dikirim	2 dokumen	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Air dan Listrik		Masukan	Dana		36.000.000	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah layanan internet dibayarkan	12 bulan	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor		Masukan	Dana		7.500.000		X	X		SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah peralatan kantor dapat beroperasi baik	11 unit	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					-					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Masukan	Dana		262.610.000	X	X	X	X	SUBAG KEUANGAN DAN ASET
			Keluaran	Jumlah kendaraan operasional dapat beroperasi dengan baik	48 unit	-					
			Hasil	Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran		-					
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Masukan	Dana		17.190.000	X	X	X	X	SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah ruangan direhabilitasi	3 ruangan	659.986.000	X	X	X	X	
			Keluaran	Jumlah peralatan gedung kantor dapat beroperasi baik	21 unit	-					
			Hasil	Prosentase Peningkatan Sarpras Aparatur terpenuhi		-					
Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat		Rasio sarana kesehatan per 1000 pddk		60.228.951.568					

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI				PENANGGUNGJAWAB
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	IV	
Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal	Kategori Kinerja SPM Kesehatan										
	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP					-					
	Lainnya	Masukan	Dana		880.000.000		X	X			OTRA
		Keluaran	Jumlah Puskesmas Pembantu dibangun	1 unit	-						
		Hasil	Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi		-						
	Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	Masukan	Dana OTSUS		1.620.000.000		X	X			SIE YANKES PRIMER DAN OTRA
		Keluaran	Jumlah Rumah Dinas Tenaga Kesehatan yang tersedia	1 paket	-						
		Hasil	Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi		-						
	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Masukan	Dana		1.774.168.850		X	X			OTRA
		Keluaran	Jumlah Puskesmas yang mendapatkan penambahanan Ruangan	1 unit	-						
		Keluaran	Jumlah paket dokumen perencanaan	1 dokumen	127.414.150						
			Jumlah paket dokumen pengawasan	1 dokumen	70.000.000						
			Jumlah perjalanan Monev Fisik	3 lokasi	56.100.000						
		Hasil	Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi		-						
		Masukan	Dana		-		X	X			
		Keluaran	Jumlah peningkatan sarana puskesmas		-						
		Hasil	Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi		-						
		Masukan	Dana DAK		1.463.106.493						SIE YANKES PRIMER DAN OTRA
	Pengadaan sarana fasilitas Kesehatan	Keluaran	Jumlah Puskesmas yang mendapat peningkatan sarana dan prasarana	5 Puskesmas	-			X			
		Hasil	Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi		-						
		Masukan	PONED		76.700.000			X			SIE YANKES PRIMER DAN OTRA
		Masukan	SKN		2.410.130.000						
		Masukan	STUNTING		51.229.000						
		Keluaran	Jumlah Puskesmas yang mendapat Alat Kesehatan PONED	3 PAKET							
		Keluaran	Jumlah Puskesmas yang mendapat Alat Kesehatan ANTROPOMETRI	5 Set	-						
			Jumlah set Alat kesehatan Puskesmas	34 set							
			Cakupan Ketersediaan Obat		-						
		Masukan	Dana		3.198.847.000		X	X			SIE KEFARMASIAN
	Pengadaan Obat dan Vaksin	Keluaran	Jumlah Jenis Obat dan BHP yang tersedia	98 jenis	-						
		Masukan	Dana		222.968.000						
		Keluaran	Jumlah fasnyankes yang terdistribusinya obat dan BHP oleh IFK	19 distrik	-						
		Hasil	Prosentase Ketersediaan Obat terpenuhi		-						
		Masukan	DAK FARMASI	6 jenis	1.157.768.000		X	X			SIE KEFARMASIAN
			DAK P2	13 jenis	1.313.080.400						
		Keluaran	terdistribusinya BHP oleh IFK		-						
		Hasil	Prosentase Ketersediaan BHP di Puskesmas		-						
					-						
		Masukan	Dana DAK		-			X			
	Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	Keluaran	Jumlah Alat yang di kalibrasi		-						
		Hasil			-						
					-						
			Usia Harapan Hidup		-						
		Masukan	Dana		240.000.000	X	X	X			SIE KIA DAN GIZI
		Keluaran	Jumlah biaya yang mendapat peningkatan kapasitas layanan teknis		-						
		Hasil	Prosentase Peningkatan Keselamatan Ibu Melahirkan dan Anak		-						
		Masukan	DAK Kabupaten		300.000.000	X					SIE KIA DAN GIZI
		Masukan	DAK Jampersal		395.305.000	X		X			
		Keluaran	Jumlah Pertemuan AMP yang dilaksanakan	4 kali	-						
		Keluaran	beroperasional	4 TTK	-						

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI				PENANGGUNGJAWAB
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	IV	
			Hasil	Prosentase Pelaksanaan Kemitraan Peningkatan Pelayanan Kesehatan terpenuhi	-						
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru lahir	Masukan	Dana		190.000.000	X					SIE KIA DAN GIZI
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan neonatus	21 puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Peningkatan Keselamatan ibu Melahirkan dan Anak	-							
				cakupan pelayanan anak balita	-						
				-	-						
		Masukan			100.000.000	X					SIE KIA DAN GIZI
		Keluaran	Jumlah puskesmas terbina layanan balita'	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Peni ngkatan Layanan kesehatan Anak balita	-							
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Masukan	Dana		80.000.000	X					SIE KIA DAN GIZI
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan UKS	21 Puskesmas	-						
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Hasil		-	-						
		Masukan	Dana		148.800.000	X					SIE PTM
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan Usia Produktif	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Jumlah Masyarakat Usia Produktif yang mendapat pelayanan kesehatan	-							
				-	-						
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia lanjut	Masukan	Dana		80.000.000	X					SIE KIA DAN GIZI
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan Usia	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Peni ngkatan Layanan kesehatan Lansia	-							
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Penderita Hipertensi	Masukan			100.000.000	X					SIE PTM
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Peni ngkatan Layanan kesehatan	-							
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Penderita Diabetes Melitus	Masukan			100.000.000	X					SIE PTM
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan DM	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Peni ngkatan Layanan kesehatan Lansia	-							
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan jiwa berat	Masukan	Dana		80.000.000	X					SIE PTM
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan ODGJ	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-							
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Masukan	Dana		350.000.000	X	X				SIE P2M
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan TBC	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-							
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV	Masukan	Dana		300.000.000	X	X				SIE P2M
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan HIV/AIDS	21 Puskesmas	-						
		Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-							
				-	-						
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan atau berpotensi bencana	Masukan	Dana		431.978.000	X	X				SIE P2M
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan Covid-19	21 Puskesmas	-						
		Keluaran	Jumlah nakes penerima insentif covid-19	67 orang	3.635.000.000	X	X	X	X		
		Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-							
				-	-						
		Masukan	DAK Kabupaten		120.000.000	X					SIE KIA DAN GIZI
		Masukan	DAK Stunting		555.233.000	X	X				
		Keluaran	Jumlah Puskesmas terbina layanan Stunting	21 Puskesmas	-						
			Jumlah Petugas Gizi yang ditingkatkan kapasitas pelayanan program Kesehatan								
		Keluaran	Prosentase Pelaksanaan Perbaikan Gizi Masyarakat		80.000.000	X					
		Hasil	Masyarakat		-						
	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Masukan	Dana		50.000.000	X					SIE P2K2
		Keluaran	Jumlah Puskesmas yang melaksanakan Pelayanan K3	5 puskesmas	-						

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI				PENANGGUNGJAWAB
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	IV	
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
			Masukan	Dana	270.000.000	X	X	X		SIE P2K2	
			Keluaran	Jumlah Kampung STBM/SBS	10 Kampung	-					
			Hasil	Prosentase Pengembangan Lingkungan Sehat dilaksanakan	-						
			Masukan	Dana	70.000.000		X			SIE P2K2	
			Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan Germas	21 Puskesmas	-					
			Hasil	Prosentase Promosi Kesehatan dan pemberdayaan Masyarakat terpenuhi	-						
					-						
					-						
					-						
		Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Masukan	Dana	180.000.000	X	X			OTRA	
			Keluaran	Jumlah lokasi di survey epidemiologi	21 puskesmas	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-						
		Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus	Masukan	Dana	470.815.650		X			SIE YANKEZ PRIMER DAN OTRA	
			Keluaran	Jumlah kunjungan ke Kampung sangat terpencil/daerah sulit yang mendapat pelayanan kesehatan terpadu	2 kampung	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
		Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Masukan	Dana	150.000.000	X	X			SIE P2M	
			Keluaran	Jumlah Daerah Fokus Fogging	100 lokus						
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-						
			Masukan	Dana	-						
			Keluaran	Jumlah alat Fogging dan bahan fogging	-						
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-						
			Masukan	Dana	100.000.000	X	X				
			Keluaran	Jumlah Pasien Kusta dan Frambusia diobati	50 kasus	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-						
			Masukan	Dana	519.202.400	X	X	X			
			Keluaran	Angka Parasit Insidens Kab Jayapura/1000 pdid	100	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-						
			Masukan		100.000.000	X					
			Keluaran	Persentase penanganan ISPAs dan diare pada balita	100%	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan pelayanan Kesehatan Penduduk Miskin	-						
			Masukan	Dana	-						
			Keluaran	Jumlah Puskesmas yang mikrofilaria rate dibawah 1%	21 puskesmas	60.000.000	X				
			Hasil	Prosentase Pemenuhan pelayanan Kesehatan Penduduk Miskin	-						
			Masukan	Dana	-						
		Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Keluaran	Jumlah Puskesmas yang melaksanakan layanan kesehatan bersumber dari BPJS	21 puskesmas						
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
			Masukan	Dana	8.152.861.500	X	X	X	X	SIE YANKEZ PRIMER DAN OTRA	
		Penyediaan Telemedicine di Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Keluaran	Jumlah Puskesmas melaksanakan layanan kesehatan bersumber dari BPJS	21 puskesmas						
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
			Masukan	Dana	570.000.000	X				SIE YANKEZ RUJUKAN DAN PENINGKATAN MUTU	
		Operasional Pelayanan Puskesmas	Keluaran	Jumlah Puskesmas Melaksanakan layanan telemedicine	3 puskesmas	-					
			Hasil	Prosentase ketersediaan telemedicine di	-						
			Masukan	Dana	25.236.869.000	X	X	X	X	SIE YANKEZ PRIMER DAN OTRA	
		Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Keluaran	Jumlah Puskesmas melaksanakan Layanan kesehatan preventif dan promotif	21 puskesmas	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
			Masukan	Dana	1.453.981.950	X	X	X	X	SIE YANKEZ PRIMER DAN OTRA	
			Keluaran	Jumlah Fasyankes mendapat biaya Operasional	21 puskesmas	-					

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI				PENANGGUNGJAWAB
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	IV	
			Keluaran	Jumlah sarana kesehatan pendukung mendapatkan operasional	1 sarana	150.000.000	X	X	X	X	
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
		Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Masukan	Dana		477.460.000		X	X	X	SIE YANKE RUJUKAN DAN PENINGKATAN MUTU
			Keluaran	Prosentase Puskesmas terakreditasi	10 puskesmas	-					
			Hasil	Jumlah Sarana Kesehatan Swasta terakreditasi	-						
				Prosentase Akreditasi Sarana Kesehatan terpenuhi	-						
			Masukan	Dana		280.000.000		X	X		SIE P2M
		Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	Keluaran	Jumlah Distrik yang dilakukan pendampingan program BIAS	19 distrik	-					
			Keluaran	Persentase Kampung UCI	-						
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular	-						
		Pelaksanaan Kewaspadaan dini dan respon wabah	Masukan	Dana		100.000.000		X	X		SIE P2M
			Keluaran	Jumlah Puskesmas melaksanakan PIS PK	21 puskesmas	-					
			Hasil	-	-						
		Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Integrasи		Jumlah Dokumen Pembangunan Kesehatan tersusun		-					
		Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Masukan	Dana		58.171.000		X	X		SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Keluaran	Jumlah Dokumen Data Dasar Kesehatan yang tersedia dalam menunjang pencapaian standar pembiayaan kesehatan	1 dokumen	-					
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Standarisasi Pelayanan Kesehatan	-						
			Masukan	Dana		-					
			Keluaran	Jumlah pertemuan SIKDA dengan Puskesmas	2 kali	71.762.175		X	X		SUBAG UMPROG DAN INFORMASI
			Hasil	Prosentase Peningkatan Manajemen Kesehatan terpenuhi	-						
Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Prosentase Puskesmas memiliki sembilan jenis tenaga kesehatan	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN				8.373.500.000					
		Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota				-					
		Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar	Masukan	Dana		6.531.000.000	X	X	X	X	SIE SDM DAN ALKES
			Keluaran	Jumlah Tenaga Kesejahteraan yang dikontrak pemerintah	156 orang	-					
			Keluaran	Jumlah Dokter Mendapat Tunjangan kelangkaan profesi	14 orang	912.000.000	X	X	X	X	
			Keluaran	Terlaksana Pembinaan, Kesejahteraan, keamanan dan penghargaan bagi petugas di daerah sangat terpencil	18 orang	86.400.000	X	X	X	X	
			Keluaran	Jumlah Dokter Mendapat Tunjangan kelangkaan profesi	18 orang	672.000.000	X	X	X	X	
			Keluaran	Terlaksana Pembinaan, Kesejahteraan, keamanan dan penghargaan bagi petugas di daerah sangat terpencil	26 orang	124.800.000	X	X	X	X	
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
		Pembinaan dan Pengawasan SDMK	Masukan	Dana		47.300.000		X	X		SIE SDM DAN ALKES
			Keluaran	Jumlah distrik dilakukan pengawasan tenaga kesehatan	-						
			Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat	-						
Meningkatnya akses, kemandirian dan mutu kefarmasian dan alat kesehatan	Prosentase ketersediaan obat esensial Puskesmas	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN		Jumlah Puskesmas yang mengembangkan Taman Obat Keluarga		239.876.000					
		Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga				-					
		Pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan sertifikat produksi pangan industri rumah tangga dan nomor -PIRT sebagai izin produksi, untuk produk makanan minuman tertentu yang dapat diproduksi oleh industri rumah tangga	Masukan			126.376.000		X	X		SIE P2K2
			Keluaran	Jumlah sarana dibina pengawasan PIRT	50 sarana	-					
			Hasil	-	-						

Sasaran	Indikator Kinerja	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			TOTAL ANGGARAN	JADWAL REALISASI			
			Indikator	Nama	Jumlah		I	II	III	
		Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Pasca Pasar pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga				-				
		Pemeriksaan Post market pada produk makanan-minuman Pada Produksi Rumah tangga yang beredar dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan	Masukan	Dana		113.500.000	X	X		SIE P2K2
			Keluaran	Jumlah sarana tempat makanan yang diawasi	50 sarana	-				
			Hasil			-				
Meningkatnya Kemandirian Masyarakat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat	Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN				167.000.000				
		Advokasi ,Pemberdayaan,Kemitraan,peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kab/Kota				-				
		Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Masukan	Dana		167.000.000	X	X		SIE P2K2
			Keluaran	Jumlah puskesmas dibina layanan promosi kesehatan	21 puskesmas	-				
			Hasil	Prosentase Promosi Kesehatan dan pemberdayaan Masyarakat terpenuhi		-				
				Prosentase Balita Gizi Kurang		-				
				<b>TOTAL</b>		126.754.947.331				



**PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA**  
**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELOUARAN**  
**(SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)**

**Urusan Pemerintahan** : 1 Urusan Wajib Pelayanan Dasar  
**Bidang Pemerintahan** : 1 . 02 Kesehatan  
**Unit Organisasi** : 1 . 02 . 01 Dinas Kesehatan  
**Sub Unit Organisasi** : 1 . 02 . 01 . 01 Dinas Kesehatan  
**Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran** : Khairul Lie, SKM, M.Kes  
**Bendahara Pengeluaran** : Alsiani Mongan,SE  
**Bulan** : December

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji	SPJ - LS Barang & Jasa	SPJ - UP/GU/TU				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 01	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 01 . 02	<b>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</b>								
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.165.625,00	0,00 0,00 1.165.625,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.165.625,00	1.165.625,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	5.288.540,00	0,00 0,00 5.288.540,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.288.540,00	5.288.540,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	1.639.585,00	0,00 0,00 1.639.585,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.639.585,00	1.639.585,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20.800.000,00	0,00 0,00 20.800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 20.800.000,00	20.800.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 08 . 09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	21.750.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 21.750.000,00	0,00 0,00 21.750.000,00	21.750.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		50.643.750,00	0,00 0,00 28.893.750,00	0,00 0,00 21.750.000,00	0,00 0,00 50.643.750,00	50.643.750,00	0,00		
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 01 . 06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	828.250,00	0,00 0,00 828.250,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 828.250,00	828.250,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	13.770.650,00	0,00 0,00 13.770.650,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 13.770.650,00	13.770.650,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	250.000,00	0,00 0,00 250.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 250.000,00	250.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.700.000,00	0,00 0,00 7.700.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 7.700.000,00	7.700.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		22.548.900,00	0,00 0,00 22.548.900,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 22.548.900,00	22.548.900,00	0,00		
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 01 . 07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	641.875,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 641.875,00	0,00 0,00 641.875,00	641.875,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.194.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.194.800,00	0,00 0,00 1.194.800,00	1.194.800,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	42.820.000,00	0,00 0,00 42.820.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 42.820.000,00	42.820.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		44.656.675,00	0,00 0,00 42.820.000,00	0,00 0,00 1.836.675,00	0,00 0,00 44.656.675,00	44.656.675,00	0,00		
<b>Program : 1.02.1.02.01.01.02</b> <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.02.01</b> <b>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b>									
5.1.1.01.01	Belanja Gaji Pokok PNS	33.357.038.462,00	33.644.379.812,00 0,00 0,00	2.544.586.240,00 0,00 0,00	36.188.966.052,00 0,00 0,00	36.188.966.052,00	(2.831.927.590,00)		
5.1.1.02.01	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1.933.340.046,00	0,00 1.998.765.578,00 0,00	0,00 153.354.252,00 0,00	0,00 2.152.119.830,00 0,00	2.152.119.830,00	(218.779.784,00)		
5.1.1.03.01	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	313.868.375,00	0,00 288.985.000,00 0,00	0,00 22.645.000,00 0,00	0,00 311.630.000,00 0,00	311.630.000,00	2.238.375,00		
5.1.1.04.01	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	2.375.258.813,00	0,00 2.443.702.500,00 0,00	0,00 194.287.500,00 0,00	0,00 2.637.990.000,00 0,00	2.637.990.000,00	(262.731.187,00)		
5.1.1.05.01	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	688.346.625,00	0,00 729.720.000,00 0,00	0,00 52.520.000,00 0,00	0,00 782.240.000,00 0,00	782.240.000,00	(93.893.375,00)		
5.1.1.06.01	Belanja Tunjangan Beras PNS	2.469.965.610,00	0,00 2.563.704.300,00 0,00	0,00 193.384.000,00 0,00	0,00 2.757.088.300,00 0,00	2.757.088.300,00	(287.122.690,00)		
5.1.1.07.01	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	100.830.360,00	0,00 102.831.452,00 0,00	0,00 3.037.857,00 0,00	0,00 105.869.309,00 0,00	105.869.309,00	(5.038.949,00)		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.1.1.08.01	Belanja Pembulatan Gaji PNS	591.028,00	0,00 624.074,00 0,00	0,00 47.474,00 0,00	0,00 671.548,00 0,00	671.548,00	(80.520,00)		
5.1.1.09.01	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1.263.296.515,00	0,00 1.326.559.671,00 0,00	0,00 118.695.795,00 0,00	0,00 1.445.255.466,00 0,00	1.445.255.466,00	(181.958.951,00)		
5.1.1.10.01	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	65.188.839,00	0,00 68.475.872,00 0,00	0,00 6.106.925,00 0,00	0,00 74.582.797,00 0,00	74.582.797,00	(9.393.958,00)		
5.1.1.11.01	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	195.569.432,00	0,00 205.430.795,00 0,00	0,00 18.320.984,00 0,00	0,00 223.751.779,00 0,00	223.751.779,00	(28.182.347,00)		
5.1.1.17.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	5.345.681.083,00	0,00 4.030.824.474,00 0,00	0,00 979.778.097,00 0,00	0,00 5.010.602.571,00 0,00	5.010.602.571,00	335.078.512,00		
5.1.1.17.02	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PPPK	15.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 7.500.000,00 0,00	0,00 7.500.000,00 0,00	7.500.000,00	7.500.000,00		
5.1.1.53.01	Belanja Tunjangan Khusus	3.884.709.875,00	0,00 4.096.730.000,00 0,00	0,00 368.920.000,00 0,00	0,00 4.465.650.000,00 0,00	4.465.650.000,00	(580.940.125,00)		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		52.008.685.063,00	33.644.379.812,00 17.856.353.716,00 0,00	2.544.586.240,00 2.118.597.884,00 0,00	36.188.966.052,00 19.974.951.600,00 0,00	56.163.917.652,00	(4.155.232.589,00)		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.02 <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.02.02 <b>Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</b>									
5.1.1.24.01	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	465.488.000,00	0,00 388.050.000,00 0,00	0,00 76.578.000,00 0,00	0,00 464.628.000,00 0,00	464.628.000,00	860.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5 . 1 . 24 . 02	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	5.440.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 5.440.000,00 0,00	0,00 5.440.000,00 0,00	5.440.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	17.233.410,00	0,00 0,00 17.193.400,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 17.193.400,00	17.193.400,00	40.010,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	2.500.000,00	0,00 0,00 920.000,00	0,00 0,00 1.580.000,00	0,00 0,00 2.500.000,00	2.500.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	9.638.590,00	0,00 0,00 9.308.100,00	0,00 0,00 330.000,00	0,00 0,00 9.638.100,00	9.638.100,00	490,00		
5 . 2 . 1 . 04 . 06	Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan	9.000.000,00	0,00 9.000.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 9.000.000,00 0,00	9.000.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 04 . 26	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	27.000.000,00	0,00 21.000.000,00 0,00	0,00 6.000.000,00 0,00	0,00 27.000.000,00 0,00	27.000.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		536.300.000,00	0,00 418.050.000,00 27.421.500,00	0,00 88.018.000,00 1.910.000,00	0,00 506.068.000,00 29.331.500,00	535.399.500,00	900.500,00		

Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 05 . 09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.399.586,00	0,00 0,00 2.399.586,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.399.586,00	2.399.586,00	0,00
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	8.697.313,00	0,00 0,00 4.300.200,00	0,00 0,00 4.397.113,00	0,00 0,00 8.697.313,00	8.697.313,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.084.101,00	0,00 0,00 1.083.900,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.083.900,00	1.083.900,00	201,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	22.800.000,00	0,00 0,00 19.760.000,00	0,00 0,00 3.040.000,00	0,00 0,00 22.800.000,00	22.800.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	74.300.000,00	0,00 37.350.000,00 24.500.000,00	0,00 12.450.000,00 0,00	0,00 49.800.000,00 24.500.000,00	74.300.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	32.040.000,00	0,00 0,00 32.040.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 32.040.000,00	32.040.000,00	0,00		
5.2.3.32.03	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		141.321.000,00	0,00 37.350.000,00 84.083.686,00	0,00 12.450.000,00 7.437.113,00	0,00 49.800.000,00 91.520.799,00	141.320.799,00	201,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.05 <b>Administrasi Kepegawaiian Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.05.11 <b>Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	5.154.733,00	0,00 0,00 5.154.733,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.154.733,00	5.154.733,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	4.310.891,00	0,00 0,00 4.310.861,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.310.861,00	4.310.861,00	30,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	2.889.376,00	0,00 0,00 2.889.376,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.889.376,00	2.889.376,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	8.300.000,00	0,00 0,00 8.300.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 8.300.000,00	8.300.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	7.200.000,00	0,00 0,00 3.600.000,00	0,00 0,00 3.600.000,00	0,00 0,00 7.200.000,00	7.200.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	34.800.000,00	0,00 0,00 31.400.000,00	0,00 0,00 3.400.000,00	0,00 0,00 34.800.000,00	34.800.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		62.655.000,00	0,00 0,00 55.654.970,00	0,00 0,00 7.000.000,00	0,00 0,00 62.654.970,00	62.654.970,00	30,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.06 <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.06.03 <b>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b>									
5.2.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	1.451.250,00	0,00 0,00 1.451.250,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.451.250,00	1.451.250,00	0,00		
5.2.1.01.36	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	11.755.900,00	0,00 0,00 5.715.280,00	0,00 0,00 6.040.620,00	0,00 0,00 11.755.900,00	11.755.900,00	0,00		
5.2.1.01.37	Belanja Obat-Obatan-Obat	349.800,00	0,00 0,00 349.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 349.800,00	349.800,00	0,00		
5.2.3.14.03	Belanja Modal Alat Pembersih	950.000,00	0,00 0,00 950.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 950.000,00	950.000,00	0,00		
5.2.3.14.06	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	493.750,00	0,00 0,00 493.750,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 493.750,00	493.750,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
			SPJ - UP/GU/TU						
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		15.000.700,00	0,00	0,00	0,00	15.000.700,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			8.960.080,00	6.040.620,00	15.000.700,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 . 04 <b>Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	134.170.000,00	0,00	0,00	0,00	134.170.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			97.236.000,00	36.934.000,00	134.170.000,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		134.170.000,00	0,00	0,00	0,00	134.170.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			97.236.000,00	36.934.000,00	134.170.000,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 . 05 <b>Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	31.908.400,00	0,00	0,00	0,00	31.908.080,00	320,00		
			0,00	0,00	0,00				
			24.795.680,00	7.112.400,00	31.908.080,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		31.908.400,00	0,00	0,00	0,00	31.908.080,00	320,00		
			0,00	0,00	0,00				
			24.795.680,00	7.112.400,00	31.908.080,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 . 06 <b>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</b>									
5 . 2 . 1 . 04 . 62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			2.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			2.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00				

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 . 08	<b>Fasilitasi Kunjungan Tamu</b>								
5 . 2 . 1 . 01 . 45	Belanja Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	14.459.400,00	0,00	0,00	0,00	14.441.600,00	17.800,00		
			0,00	0,00	0,00				
			10.467.100,00	3.974.500,00	14.441.600,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20.450.000,00	0,00	0,00	0,00	20.450.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			12.849.900,00	7.600.100,00	20.450.000,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		34.909.400,00	0,00	0,00	0,00	34.891.600,00	17.800,00		
			0,00	0,00	0,00				
			23.317.000,00	11.574.600,00	34.891.600,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 06 . 09	<b>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>								
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	26.940.000,00	0,00	0,00	0,00	26.940.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			20.030.000,00	6.910.000,00	26.940.000,00				
5 . 2 . 1 . 23 . 05	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	269.283.000,00	0,00	0,00	0,00	266.620.360,00	2.662.640,00		
			0,00	0,00	0,00				
			135.103.179,00	131.517.181,00	266.620.360,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		296.223.000,00	0,00	0,00	0,00	293.560.360,00	2.662.640,00		
			0,00	0,00	0,00				
			155.133.179,00	138.427.181,00	293.560.360,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 08	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 08 . 01	<b>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</b>								
5 . 2 . 1 . 04 . 64	Belanja Paket/Pengiriman	425.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	425.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			0,00	0,00	0,00				
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)							Halaman 9 dari 49		
Printed By Simba									

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		425.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	425.000,00		
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 08 <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 08 . 02 <b>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b>									
5 . 2 . 1 . 04 . 60	Belanja Tagihan Air	4.200.000,00	0,00 0,00 4.200.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.200.000,00	4.200.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 04 . 63	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	19.200.000,00	0,00 0,00 7.600.808,00	0,00 0,00 615.000,00	0,00 0,00 8.215.808,00	8.215.808,00	10.984.192,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		23.400.000,00	0,00 0,00 11.800.808,00	0,00 0,00 615.000,00	0,00 0,00 12.415.808,00	12.415.808,00	10.984.192,00		
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 08 <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 08 . 03 <b>Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>									
5 . 2 . 1 . 19 . 17	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor	7.500.000,00	0,00 0,00 3.283.000,00	0,00 0,00 4.217.000,00	0,00 0,00 7.500.000,00	7.500.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		7.500.000,00	0,00 0,00 3.283.000,00	0,00 0,00 4.217.000,00	0,00 0,00 7.500.000,00	7.500.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 09 <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 09 . 01 <b>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</b>									
5 . 2 . 1 . 04 . 67	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	77.200.000,00	0,00 0,00 20.392.000,00	0,00 0,00 29.017.000,00	0,00 0,00 49.409.000,00	49.409.000,00	27.791.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
5 . 2 . 1 . 19 . 35	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	185.410.000,00	0,00 0,00 132.685.300,00	0,00 0,00 52.545.800,00	0,00 0,00 185.231.100,00	185.231.100,00	178.900,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		262.610.000,00	0,00 0,00 153.077.300,00	0,00 0,00 81.562.800,00	0,00 0,00 234.640.100,00	234.640.100,00	27.969.900,00		
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 09 . 10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b>									
5 . 2 . 1 . 19 . 22	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	7.190.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 7.190.000,00	0,00 0,00 7.190.000,00	7.190.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 19 . 17	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor	10.000.000,00	0,00 0,00 6.936.600,00	0,00 0,00 3.063.400,00	0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 20 . 30	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	688.546.000,00	0,00 659.374.000,00 28.560.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 659.374.000,00 28.560.000,00	687.934.000,00	612.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		705.736.000,00	0,00 659.374.000,00 35.496.600,00	0,00 0,00 10.253.400,00	0,00 659.374.000,00 45.750.000,00	705.124.000,00	612.000,00		
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 02 Pembangunan Puskesmas</b>									
5 . 2 . 4 . 01 . 06	Belanja Modal Bangunan Kesehatan	5.116.443.840,00	0,00 5.116.443.840,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 5.116.443.840,00 0,00	5.116.443.840,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		5.116.443.840,00	0,00 5.116.443.840,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 5.116.443.840,00 0,00	5.116.443.840,00	0,00		
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)									
Halaman 11 dari 49									

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15	<b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 03	<b>Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya</b>								
5 . 2 . 4 . 01 . 06	Belanja Modal Bangunan Kesehatan	2.040.758.000,00	0,00	0,00	0,00	2.038.507.000,00	2.251.000,00		
			1.258.064.240,00	780.442.760,00	2.038.507.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		2.040.758.000,00	0,00	0,00	0,00	2.038.507.000,00	2.251.000,00		
			1.258.064.240,00	780.442.760,00	2.038.507.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15	<b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 04	<b>Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan</b>								
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	30.650.000,00	0,00	0,00	0,00	30.650.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			11.980.000,00	18.670.000,00	30.650.000,00				
5 . 2 . 4 . 01 . 06	Belanja Modal Bangunan Kesehatan	100.000.000,00	0,00	0,00	0,00	99.711.300,00	288.700,00		
			99.711.300,00	0,00	99.711.300,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 4 . 02 . 02	Belanja Modal Rumah Negara Golongan II	1.489.350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.462.920.426,00	26.429.574,00		
			1.006.464.627,00	456.455.799,00	1.462.920.426,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		1.620.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.593.281.726,00	26.718.274,00		
			1.106.175.927,00	456.455.799,00	1.562.631.726,00				
			11.980.000,00	18.670.000,00	30.650.000,00				
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15	<b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>								
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 09	<b>Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas</b>								
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	56.100.000,00	0,00	0,00	0,00	56.100.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			15.920.000,00	40.180.000,00	56.100.000,00				

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
5 . 2 . 4 . 01 . 06	Belanja Modal Bangunan Kesehatan	2.441.053.009,00	0,00 1.882.660.366,00 0,00	0,00 552.856.526,00 0,00	0,00 2.435.516.892,00 0,00	2.435.516.892,00	5.536.117,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		2.497.153.009,00	0,00 1.882.660.366,00 15.920.000,00	0,00 552.856.526,00 40.180.000,00	0,00 2.435.516.892,00 56.100.000,00	2.491.616.892,00	5.536.117,00		
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 <b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 13 <b>Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan</b>									
5 . 2 . 3 . 04 . 04	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	120.000.000,00	0,00 119.670.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 119.670.000,00 0,00	119.670.000,00	330.000,00		
5 . 2 . 5 . 10 . 05	Belanja Modal Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	400.000.000,00	0,00 399.321.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 399.321.000,00 0,00	399.321.000,00	679.000,00		
5 . 2 . 5 . 14 . 09	Belanja Modal Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS)	943.106.493,00	0,00 0,00 0,00	0,00 943.100.000,00 0,00	0,00 943.100.000,00 0,00	943.100.000,00	6.493,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		1.463.106.493,00	0,00 518.991.000,00 0,00	0,00 943.100.000,00 0,00	0,00 1.462.091.000,00 0,00	1.462.091.000,00	1.015.493,00		
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 <b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 14 <b>Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan</b>									
5 . 2 . 3 . 20 . 05	Belanja Modal Alat Kesehatan Kebidanan dan Penyakit Kandungan	1.768.600.000,00	0,00 1.302.323.714,00 0,00	0,00 426.479.577,00 0,00	0,00 1.728.803.291,00 0,00	1.728.803.291,00	39.796.709,00		
5 . 2 . 3 . 21 . 05	Belanja Modal Alat Kesehatan Umum Lainnya	769.459.000,00	0,00 407.324.000,00 0,00	0,00 278.386.694,00 0,00	0,00 685.710.694,00 0,00	685.710.694,00	83.748.306,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		2.538.059.000,00	0,00	0,00	0,00	2.414.513.985,00	123.545.015,00		
			1.709.647.714,00	704.866.271,00	2.414.513.985,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 16 Pengadaan Obat, Vaksin</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	37.830.000,00	0,00	0,00	0,00	37.830.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
		28.578.862,00	9.251.138,00	37.830.000,00					
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	25.429.245,00	0,00	0,00	0,00	25.429.245,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
		25.429.245,00	0,00	25.429.245,00					
5 . 2 . 1 . 01 . 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	4.468.755,00	0,00	0,00	0,00	4.468.755,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
		4.468.755,00	0,00	4.468.755,00					
5 . 2 . 1 . 01 . 37	Belanja Obat-Obatan-Obat	3.253.385.963,00	0,00	0,00	0,00	3.191.544.551,00	61.841.412,00		
			2.659.445.151,00	532.099.400,00	3.191.544.551,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	155.240.000,00	0,00	0,00	0,00	155.240.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
		144.740.000,00	10.500.000,00	155.240.000,00					
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		3.476.353.963,00	0,00	0,00	0,00	3.414.512.551,00	61.841.412,00		
			2.659.445.151,00	532.099.400,00	3.191.544.551,00				
			203.216.862,00	19.751.138,00	222.968.000,00				
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 15 . 17 Pengadaan Bahan Habis Pakai</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	1.021.378.600,00	0,00	0,00	0,00	1.004.587.059,00	16.791.541,00		
			1.004.587.059,00	0,00	1.004.587.059,00				
			0,00	0,00	0,00				
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)									
Halaman 14 dari 49									

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.37	Belanja Obat-Obatan-Obat	81.850.437,00	0,00 18.967.680,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 18.967.680,00 0,00	18.967.680,00	62.882.757,00		
5.2.1.01.38	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	1.313.080.400,00	0,00 1.290.997.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 1.290.997.000,00 0,00	1.290.997.000,00	22.083.400,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		2.416.309.437,00	0,00 2.314.551.739,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 2.314.551.739,00 0,00	2.314.551.739,00	101.757.698,00		
<b>Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.01 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.025.800,00	0,00 0,00 685.000,00	0,00 0,00 340.800,00	0,00 0,00 1.025.800,00	1.025.800,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	5.049.200,00	0,00 0,00 3.189.200,00	0,00 0,00 1.860.000,00	0,00 0,00 5.049.200,00	5.049.200,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	29.250.000,00	0,00 0,00 20.150.000,00	0,00 0,00 9.100.000,00	0,00 0,00 29.250.000,00	29.250.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	20.500.000,00	0,00 0,00 10.625.000,00	0,00 0,00 7.500.000,00	0,00 0,00 18.125.000,00	18.125.000,00	2.375.000,00		
5.2.1.07.36	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	3.875.000,00	0,00 0,00 3.875.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.875.000,00	3.875.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	180.300.000,00	0,00 0,00 119.700.000,00	0,00 0,00 60.600.000,00	0,00 0,00 180.300.000,00	180.300.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		240.000.000,00	0,00	0,00	0,00	237.625.000,00	2.375.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			158.224.200,00	79.400.800,00	237.625.000,00				
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 . 02 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.155.000,00	0,00	0,00	0,00	1.155.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			1.155.000,00	0,00	1.155.000,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	560.000,00	0,00	0,00	0,00	560.000,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00				
			560.000,00	0,00	560.000,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	9.003.000,00	0,00	0,00	0,00	8.770.000,00	233.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			7.732.000,00	1.038.000,00	8.770.000,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	169.187.000,00	0,00	0,00	0,00	37.735.000,00	131.452.000,00		
			5.415.000,00	12.045.000,00	17.460.000,00				
			15.979.000,00	4.296.000,00	20.275.000,00				
5 . 2 . 1 . 04 . 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	54.000.000,00	0,00	0,00	0,00	39.600.000,00	14.400.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			27.900.000,00	11.700.000,00	39.600.000,00				
5 . 2 . 1 . 04 . 14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	43.200.000,00	0,00	0,00	0,00	6.075.000,00	37.125.000,00		
			2.700.000,00	3.375.000,00	6.075.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 1 . 04 . 59	Belanja Tagihan Telepon	50.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 1 . 07 . 36	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	150.000.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000.000,00	0,00		
			0,00	150.000.000,00	150.000.000,00				
			0,00	0,00	0,00				

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	2.000.000,00	0,00 0,00 2.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.000.000,00	2.000.000,00	0,00		
5.2.1.08.30	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	54.000.000,00	0,00 16.875.000,00 0,00	0,00 37.125.000,00 0,00	0,00 54.000.000,00 0,00	54.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	162.200.000,00	0,00 672.000,00 139.000.000,00	0,00 0,00 21.853.000,00	0,00 672.000,00 160.853.000,00	161.525.000,00	675.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		695.305.000,00	0,00 25.662.000,00 194.326.000,00	0,00 202.545.000,00 38.887.000,00	0,00 228.207.000,00 233.213.000,00	461.420.000,00	233.885.000,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.03 <b>Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	990.000,00	0,00 0,00 990.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 990.000,00	990.000,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	8.329.800,00	0,00 0,00 8.329.200,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 8.329.200,00	8.329.200,00	600,00		
5.2.1.01.45	Belanja Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	1.000.200,00	0,00 0,00 1.000.200,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.000.200,00	1.000.200,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	40.350.000,00	0,00 0,00 40.350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 40.350.000,00	40.350.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	18.000.000,00	0,00 0,00 5.600.000,00	0,00 0,00 12.000.000,00	0,00 0,00 17.600.000,00	17.600.000,00	400.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.07.17	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	4.500.000,00	0,00 0,00 4.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.500.000,00	4.500.000,00	0,00		
5.2.1.07.18	Belanja Sewa Mebel	2.350.000,00	0,00 0,00 2.350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.350.000,00	2.350.000,00	0,00		
5.2.1.07.32	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	18.750.000,00	0,00 0,00 18.750.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 18.750.000,00	18.750.000,00	0,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	22.900.000,00	0,00 0,00 22.900.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 22.900.000,00	22.900.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	36.030.000,00	0,00 0,00 36.030.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 36.030.000,00	36.030.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	36.800.000,00	0,00 0,00 36.800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 36.800.000,00	36.800.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		190.000.000,00	0,00 0,00 177.599.400,00	0,00 0,00 12.000.000,00	0,00 0,00 189.599.400,00	189.599.400,00	400.600,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.04 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita

5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	530.000,00	0,00 0,00 530.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 530.000,00	530.000,00	0,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2.560.000,00	0,00 0,00 2.560.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.560.000,00	2.560.000,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	15.600.000,00	0,00 0,00 15.600.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 15.600.000,00	15.600.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	12.000.000,00	0,00 0,00 12.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 12.000.000,00	12.000.000,00	0,00		
5.2.1.07.36	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1.500.000,00	0,00 0,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.500.000,00	1.500.000,00	0,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	22.500.000,00	0,00 0,00 22.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 22.500.000,00	22.500.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	45.310.000,00	0,00 0,00 45.310.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 45.310.000,00	45.310.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		100.000.000,00	0,00 0,00 100.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 100.000.000,00	100.000.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.05 <b>Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	110.000,00	0,00 0,00 110.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 110.000,00	110.000,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	970.000,00	0,00 0,00 620.000,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 970.000,00	970.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	8.500.000,00	0,00 0,00 8.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 8.500.000,00	8.500.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	4.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.500.000,00	0,00 0,00 4.500.000,00	4.500.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	65.920.000,00	0,00 0,00 65.920.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 65.920.000,00	65.920.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		80.000.000,00	0,00 0,00 75.150.000,00	0,00 0,00 4.850.000,00	0,00 0,00 80.000.000,00	80.000.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.06 <b>Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.569.806,00	0,00 0,00 2.569.806,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.569.806,00	2.569.806,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.050.000,00	0,00 0,00 700.000,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 1.050.000,00	1.050.000,00	0,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	749.376,00	0,00 0,00 749.376,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 749.376,00	749.376,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.500.000,00	0,00 0,00 7.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 7.500.000,00	7.500.000,00	0,00		
5.2.1.01.64	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	5.945.818,00	0,00 0,00 5.945.818,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.945.818,00	5.945.818,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	7.200.000,00	0,00 0,00 7.200.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 7.200.000,00	7.200.000,00	0,00		



KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	500.000,00	0,00 0,00 500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 500.000,00	500.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	99.500.000,00	0,00 0,00 99.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 99.500.000,00	99.500.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		100.000.000,00	0,00 0,00 100.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 100.000.000,00	100.000.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.09 <b>Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.630.452,00	0,00 0,00 1.630.452,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.630.452,00	1.630.452,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	381.172,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 350.000,00	350.000,00	31.172,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	749.376,00	0,00 0,00 31.172,00	0,00 0,00 718.204,00	0,00 0,00 749.376,00	749.376,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	3.600.000,00	0,00 0,00 3.600.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.600.000,00	3.600.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	70.695.000,00	0,00 0,00 70.695.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 70.695.000,00	70.695.000,00	0,00		
5.2.1.23.04	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	22.944.000,00	0,00 0,00 22.944.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 22.944.000,00	22.944.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		100.000.000,00	0,00 0,00 99.250.624,00	0,00 0,00 718.204,00	0,00 0,00 99.968.828,00	99.968.828,00	31.172,00		
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 . 10 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	786.665,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 786.665,00	0,00 0,00 786.665,00	786.665,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 350.000,00	350.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	1.263.335,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.263.335,00	0,00 0,00 1.263.335,00	1.263.335,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 04 . 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	2.700.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.700.000,00	0,00 0,00 2.700.000,00	2.700.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	65.340.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 65.340.000,00	0,00 0,00 65.340.000,00	65.340.000,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 23 . 04	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	9.560.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 9.560.000,00	0,00 0,00 9.560.000,00	9.560.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		80.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 80.000.000,00	0,00 0,00 80.000.000,00	80.000.000,00	0,00		
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 . 11 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis</b>									
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)									
Halaman 23 dari 49									

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	130.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 130.000,00	0,00 0,00 130.000,00	130.000,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	24.270.000,00	0,00 0,00 22.750.000,00	0,00 0,00 1.520.000,00	0,00 0,00 24.270.000,00	24.270.000,00	0,00		
5.2.1.01.45	Belanja Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	33.750.000,00	0,00 0,00 33.750.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 33.750.000,00	33.750.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	58.500.000,00	0,00 0,00 52.000.000,00	0,00 0,00 6.500.000,00	0,00 0,00 58.500.000,00	58.500.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	10.800.000,00	0,00 0,00 7.875.000,00	0,00 0,00 2.700.000,00	0,00 0,00 10.575.000,00	10.575.000,00	225.000,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	13.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 13.000.000,00	0,00 0,00 13.000.000,00	13.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	209.550.000,00	0,00 0,00 155.625.000,00	0,00 0,00 53.925.000,00	0,00 0,00 209.550.000,00	209.550.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>			350.000.000,00	0,00 0,00 272.000.000,00	0,00 0,00 77.775.000,00	349.775.000,00	225.000,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.12 <b>Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.662.000,00	0,00 0,00 1.662.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.662.000,00	1.662.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	25.298.000,00	0,00 0,00 25.298.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 25.298.000,00	25.298.000,00	0,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	375.000,00	0,00 0,00 375.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 375.000,00	375.000,00	0,00		
5.2.1.01.45	Belanja Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	22.500.000,00	0,00 0,00 22.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 22.500.000,00	22.500.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	50.300.000,00	0,00 0,00 50.300.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 50.300.000,00	50.300.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	5.400.000,00	0,00 0,00 5.400.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.400.000,00	5.400.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	28.000.000,00	0,00 0,00 19.800.000,00	0,00 0,00 8.200.000,00	0,00 0,00 28.000.000,00	28.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	166.465.000,00	0,00 0,00 166.115.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 166.115.000,00	166.115.000,00	350.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		300.000.000,00	0,00 0,00 291.450.000,00	0,00 0,00 8.200.000,00	0,00 0,00 299.650.000,00	299.650.000,00	350.000,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.14 <b>Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.346.000,00	0,00 0,00 2.346.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.346.000,00	2.346.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	4.382.000,00	0,00 0,00 1.924.000,00	0,00 0,00 2.458.000,00	0,00 0,00 4.382.000,00	4.382.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	43.500.000,00	0,00 0,00 31.450.000,00	0,00 0,00 12.050.000,00	0,00 0,00 43.500.000,00	43.500.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	21.600.000,00	0,00 0,00 16.200.000,00	0,00 0,00 5.400.000,00	0,00 0,00 21.600.000,00	21.600.000,00	0,00		
5.2.1.04.14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	2.738.670.000,00	0,00 1.001.571.419,00 0,00	0,00 1.321.345.279,00 0,00	0,00 2.322.916.698,00 0,00	2.322.916.698,00	415.753.302,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	6.000.000,00	0,00 0,00 6.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 6.000.000,00	6.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	330.150.000,00	0,00 0,00 252.050.000,00	0,00 0,00 77.800.000,00	0,00 0,00 329.850.000,00	329.850.000,00	300.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		3.146.648.000,00	0,00 1.001.571.419,00 309.970.000,00	0,00 1.321.345.279,00 97.708.000,00	0,00 2.322.916.698,00 407.678.000,00	2.730.594.698,00	416.053.302,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.15 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat

5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	12.028.500,00	0,00 0,00 4.787.500,00	0,00 0,00 7.241.000,00	0,00 0,00 12.028.500,00	12.028.500,00	0,00
5.2.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.050.000,00	0,00 0,00 700.000,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 1.050.000,00	1.050.000,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	15.288.800,00	0,00 0,00 7.702.800,00	0,00 0,00 7.586.000,00	0,00 0,00 15.288.800,00	15.288.800,00	0,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	2.038.700,00	0,00 0,00 988.700,00	0,00 0,00 1.050.000,00	0,00 0,00 2.038.700,00	2.038.700,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	12.000.000,00	0,00 0,00 12.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 12.000.000,00	12.000.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	67.400.000,00	0,00 0,00 40.700.000,00	0,00 0,00 26.700.000,00	0,00 0,00 67.400.000,00	67.400.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	488.000.000,00	0,00 0,00 320.600.000,00	0,00 0,00 167.400.000,00	0,00 0,00 488.000.000,00	488.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.04	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	157.427.000,00	0,00 0,00 59.153.000,00	0,00 0,00 98.274.000,00	0,00 0,00 157.427.000,00	157.427.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		755.233.000,00	0,00 0,00 446.632.000,00	0,00 0,00 308.601.000,00	0,00 0,00 755.233.000,00	755.233.000,00	0,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.16 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga

5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.774.000,00	0,00 0,00 1.774.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.774.000,00	1.774.000,00	0,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.313.500,00	0,00 0,00 1.313.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.313.500,00	1.313.500,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	312.500,00	0,00 0,00 312.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 312.500,00	312.500,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	3.900.000,00	0,00 0,00 3.900.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.900.000,00	3.900.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	2.700.000,00	0,00 0,00 2.700.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.700.000,00	2.700.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	40.000.000,00	0,00 0,00 40.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 40.000.000,00	40.000.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		50.000.000,00	0,00 0,00 50.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 50.000.000,00	50.000.000,00	0,00		
<b>Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.17 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.429.866,00	0,00 0,00 1.417.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.417.000,00	1.417.000,00	12.866,00		
5.2.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	490.000,00	0,00 0,00 490.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 490.000,00	490.000,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	4.306.800,00	0,00 0,00 4.306.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.306.800,00	4.306.800,00	0,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	1.883.334,00	0,00 0,00 1.807.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.807.500,00	1.807.500,00	75.834,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.39	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	6.800.000,00	0,00 0,00 6.800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 6.800.000,00	6.800.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	32.500.000,00	0,00 0,00 31.075.000,00	0,00 0,00 1.425.000,00	0,00 0,00 32.500.000,00	32.500.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	30.000.000,00	0,00 0,00 30.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 30.000.000,00	30.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	192.590.000,00	0,00 0,00 190.460.000,00	0,00 0,00 2.000.000,00	0,00 0,00 192.460.000,00	192.460.000,00	130.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		270.000.000,00	0,00 0,00 266.356.300,00	0,00 0,00 3.425.000,00	0,00 0,00 269.781.300,00	269.781.300,00	218.700,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.18 <b>Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	821.383,00	0,00 0,00 821.383,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 821.383,00	821.383,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.878.407,00	0,00 0,00 1.878.407,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.878.407,00	1.878.407,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	21.000.210,00	0,00 0,00 21.000.210,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 21.000.210,00	21.000.210,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	1.800.000,00	0,00 0,00 1.800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.800.000,00	1.800.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	10.000.000,00	0,00 0,00 10.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	30.000.000,00	0,00 0,00 30.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 30.000.000,00	30.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	4.500.000,00	0,00 0,00 4.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.500.000,00	4.500.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		70.000.000,00	0,00 0,00 70.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 70.000.000,00	70.000.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.20 <b>Pengelolaan Surveilans Kesehatan</b>									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	370.000,00	0,00 0,00 330.000,00	0,00 0,00 40.000,00	0,00 0,00 370.000,00	370.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	24.310.000,00	0,00 0,00 10.370.000,00	0,00 0,00 13.940.000,00	0,00 0,00 24.310.000,00	24.310.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	183.320.000,00	0,00 0,00 136.400.000,00	0,00 0,00 46.920.000,00	0,00 0,00 183.320.000,00	183.320.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		208.000.000,00	0,00 0,00 147.100.000,00	0,00 0,00 60.900.000,00	0,00 0,00 208.000.000,00	208.000.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.23 <b>Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus</b>									
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)									
Halaman 30 dari 49									

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4.398.000,00	0,00 0,00 4.398.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 4.398.000,00	4.398.000,00	0,00		
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	5.958.780,00	0,00 0,00 5.571.280,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.571.280,00	5.571.280,00	387.500,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2.393.070,00	0,00 0,00 2.392.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.392.800,00	2.392.800,00	270,00		
5.2.1.01.36	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	16.492.400,00	0,00 16.492.400,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 16.492.400,00 0,00	16.492.400,00	0,00		
5.2.1.01.38	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	32.000.000,00	0,00 32.000.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 32.000.000,00 0,00	32.000.000,00	0,00		
5.2.1.01.45	Belanja Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	54.673.400,00	0,00 54.673.400,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 54.673.400,00 0,00	54.673.400,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	5.700.000,00	0,00 0,00 5.700.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.700.000,00	5.700.000,00	0,00		
5.2.1.01.56	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	9.500.000,00	0,00 0,00 9.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 9.500.000,00	9.500.000,00	0,00		
5.2.1.01.70	Belanja Pakaian Pelatihan Kerja	67.350.000,00	0,00 60.000.000,00 7.350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 60.000.000,00 7.350.000,00	67.350.000,00	0,00		
5.2.1.07.36	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2.400.000,00	0,00 0,00 2.400.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.400.000,00	2.400.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.07.52	Belanja Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor Lainnya	15.000.000,00	0,00 0,00 15.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 15.000.000,00	15.000.000,00	0,00		
5.2.1.15.01	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	254.950.000,00	0,00 0,00 254.950.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 254.950.000,00	254.950.000,00	0,00		
5.2.3.21.05	Belanja Modal Alat Kesehatan Umum Lainnya	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
5.2.3.32.03	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		470.815.650,00	0,00 163.165.800,00 307.262.080,00	0,00 0,00 0,00	0,00 163.165.800,00 307.262.080,00	470.427.880,00	387.770,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.25 <b>Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular</b>									
5.2.1.01.04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	56.509.007,00	0,00 0,00 35.902.500,00	0,00 0,00 20.375.000,00	0,00 0,00 56.277.500,00	56.277.500,00	231.507,00		
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	4.135.167,00	0,00 0,00 3.057.550,00	0,00 0,00 1.077.250,00	0,00 0,00 4.134.800,00	4.134.800,00	367,00		
5.2.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	210.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 140.000,00	0,00 0,00 140.000,00	140.000,00	70.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	25.053.200,00	0,00 0,00 23.992.600,00	0,00 0,00 1.060.600,00	0,00 0,00 25.053.200,00	25.053.200,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	78.600.000,00	0,00 0,00 62.000.000,00	0,00 0,00 16.600.000,00	0,00 0,00 78.600.000,00	78.600.000,00	0,00		
5.2.1.01.70	Belanja Pakaian Pelatihan Kerja	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	24.300.000,00	0,00 0,00 18.900.000,00	0,00 0,00 5.400.000,00	0,00 0,00 24.300.000,00	24.300.000,00	0,00		
5.2.1.04.14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	200.000.000,00	0,00 0,00 132.000.000,00	0,00 0,00 68.000.000,00	0,00 0,00 200.000.000,00	200.000.000,00	0,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	113.750.000,00	0,00 0,00 113.750.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 113.750.000,00	113.750.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	83.720.000,00	0,00 0,00 83.720.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 83.720.000,00	83.720.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	592.925.026,00	0,00 0,00 408.910.000,00	0,00 0,00 184.010.000,00	0,00 0,00 592.920.000,00	592.920.000,00	5.026,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		1.179.202.400,00	0,00 0,00 882.232.650,00	0,00 0,00 296.662.850,00	0,00 0,00 1.178.895.500,00	1.178.895.500,00	306.900,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.26 Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5 . 1 . 1 . 09 . 01	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	939.566.132,00	0,00 0,00 0,00	0,00 936.434.993,00 0,00	0,00 936.434.993,00 0,00	936.434.993,00	3.131.139,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	390.477.694,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	390.477.694,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	230.206.353,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	230.206.353,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	204.008.898,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	204.008.898,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	4.594.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	4.594.000,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 31	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	1.280.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	1.280.000,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 36	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	166.349.717,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	166.349.717,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 38	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	666.465.573,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	666.465.573,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	54.300.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	54.300.000,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 56	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	52.740.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	52.740.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.04.14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	4.141.901.488,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	4.141.901.488,00		
5.2.1.04.15	Belanja Jasa Tenaga Laboratorium	1.350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	1.350.000,00		
5.2.1.04.42	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
5.2.1.04.60	Belanja Tagihan Air	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
5.2.1.04.61	Belanja Tagihan Listrik	188.840.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	188.840.000,00		
5.2.1.05.03	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Peserta PBPU dan BP Kelas 3	4.489.200.000,00	0,00 3.012.125.000,00 0,00	0,00 1.609.079.800,00 0,00	0,00 4.621.204.800,00 0,00	4.621.204.800,00	(132.004.800,00)		
5.2.1.05.04	Belanja Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan bagi Peserta PBPU dan BP Kelas 3	261.172.800,00	0,00 70.572.800,00 0,00	0,00 190.600.000,00 0,00	0,00 261.172.800,00 0,00	261.172.800,00	0,00		
5.2.1.19.62	Belanja Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel Servis	34.800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	34.800.000,00		
5.2.1.19.04	Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	1.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	1.500.000,00		
5.2.1.19.05	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	7.200.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	7.200.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.20.06	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan	40.304.721,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	40.304.721,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	287.230.618,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	287.230.618,00		
5.2.1.23.04	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	104.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	104.500.000,00		
5.2.3.13.05	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	22.430.336,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	22.430.336,00		
5.2.3.14.01	Belanja Modal Mebel	45.683.445,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	45.683.445,00		
5.2.3.14.06	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	34.285.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	34.285.000,00		
5.2.3.20.29	Belanja Modal Alat Kedokteran Lainnya	22.351.600,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	22.351.600,00		
5.2.3.21.05	Belanja Modal Alat Kesehatan Umum Lainnya	3.091.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	3.091.800,00		
5.2.3.26.02	Alat Kesehatan Kerja	3.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	3.500.000,00		
5.2.3.32.05	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya	64.099.329,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	64.099.329,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		12.463.429.504,00	0,00	0,00	0,00	5.818.812.593,00	6.644.616.911,00		
			3.082.697.800,00	2.736.114.793,00	5.818.812.593,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 . 30 Penyediaan Telemedicine di Fasilitas Pelayanan Kesehatan</b>									
5 . 2 . 3 . 17 . 09	Belanja Modal Alat Komunikasi Digital dan Konvensional	120.000.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000.000,00	0,00		
			120.000.000,00	0,00	120.000.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 3 . 20 . 05	Belanja Modal Alat Kesehatan Kebidanan dan Penyakit Kandungan	450.000.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000.000,00	0,00		
			450.000.000,00	0,00	450.000.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		570.000.000,00	0,00	0,00	0,00	570.000.000,00	0,00		
			570.000.000,00	0,00	570.000.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
<b>Program : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>									
<b>Kegiatan : 1.02 . 1.02.01.01 . 16 . 33 Operasional Pelayanan Puskesmas</b>									
5 . 2 . 1 . 01 . 24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	78.254.000,00	0,00	0,00	0,00	78.234.000,00	20.000,00		
			53.858.000,00	24.376.000,00	78.234.000,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	247.545.800,00	0,00	0,00	0,00	247.511.829,00	33.971,00		
			185.443.429,00	62.068.400,00	247.511.829,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 36	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	658.236.200,00	0,00	0,00	0,00	657.968.155,00	268.045,00		
			488.730.034,00	169.238.121,00	657.968.155,00				
			0,00	0,00	0,00				
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	2.665.379.167,00	0,00	0,00	0,00	2.664.741.400,00	637.767,00		
			1.953.005.300,00	711.736.100,00	2.664.741.400,00				
			0,00	0,00	0,00				

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.04.14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	208.414.037,00	0,00 73.996.400,00 0,00	0,00 134.124.287,00 0,00	0,00 208.120.687,00 0,00	208.120.687,00	293.350,00		
5.2.1.04.63	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	47.200.000,00	0,00 25.400.000,00 0,00	0,00 21.800.000,00 0,00	0,00 47.200.000,00 0,00	47.200.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	1.521.471.700,00	0,00 1.101.295.000,00 0,00	0,00 420.098.600,00 0,00	0,00 1.521.393.600,00 0,00	1.521.393.600,00	78.100,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	19.762.331.972,00	0,00 14.644.437.250,00 0,00	0,00 5.096.661.750,00 0,00	0,00 19.741.099.000,00 0,00	19.741.099.000,00	21.232.972,00		
5.2.3.26.02	Alat Kesehatan Kerja	48.036.124,00	0,00 36.900.000,00 0,00	0,00 11.136.124,00 0,00	0,00 48.036.124,00 0,00	48.036.124,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		25.236.869.000,00	0,00 18.563.065.413,00 0,00	0,00 6.651.239.382,00 0,00	0,00 25.214.304.795,00 0,00	25.214.304.795,00	22.564.205,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.34 Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya

5.1.4.13.01	Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	350.000.000,00	0,00 350.000.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 350.000.000,00 0,00	350.000.000,00	0,00
5.2.1.04.06	Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
5.2.1.04.28	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	786.000.000,00	0,00 625.000.000,00 0,00	0,00 161.000.000,00 0,00	0,00 786.000.000,00 0,00	786.000.000,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.04.30	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	144.000.000,00	0,00 120.000.000,00 0,00	0,00 24.000.000,00 0,00	0,00 144.000.000,00 0,00	144.000.000,00	0,00		
5.2.1.19.35	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	17.700.000,00	0,00 0,00 17.700.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 17.700.000,00 17.700.000,00	17.700.000,00	0,00		
5.2.1.19.36	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	137.497.600,00	0,00 0,00 137.497.600,00	0,00 0,00 0,00	0,00 137.497.600,00 137.497.600,00	137.497.600,00	0,00		
5.2.1.19.43	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	130.000.000,00	0,00 0,00 130.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 130.000.000,00	130.000.000,00	0,00		
5.2.1.19.49	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang	10.000.000,00	0,00 0,00 10.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00	0,00		
5.2.1.20.06	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan	228.784.350,00	0,00 0,00 228.784.350,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 228.784.350,00	228.784.350,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		1.803.981.950,00	0,00 1.095.000.000,00 523.981.950,00	0,00 185.000.000,00 0,00	0,00 1.280.000.000,00 523.981.950,00	1.803.981.950,00	0,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.35 Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota

5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	3.970.000,00	0,00 0,00 3.970.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.970.000,00	3.970.000,00	0,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	5.520.850,00	0,00 0,00 5.000.000,00	0,00 0,00 520.850,00	0,00 0,00 5.520.850,00	5.520.850,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	8.000.000,00	0,00 0,00 8.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 8.000.000,00	8.000.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	138.540.000,00	0,00 0,00 5.040.000,00	0,00 0,00 104.130.000,00	0,00 0,00 109.170.000,00	109.170.000,00	29.370.000,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	162.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	162.000.000,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	42.900.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	42.900.000,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	163.960.000,00	0,00 0,00 26.150.000,00	0,00 0,00 97.350.000,00	0,00 0,00 123.500.000,00	123.500.000,00	40.460.000,00		
5.2.1.23.05	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	81.930.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	81.930.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		606.820.850,00	0,00 0,00 48.160.000,00	0,00 0,00 202.000.850,00	0,00 0,00 250.160.850,00	250.160.850,00	356.660.000,00		

Program : 1.02.1.02.01.01.16 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.16.36 Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)

5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	620.000,00	0,00 0,00 620.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 620.000,00	620.000,00	0,00
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	350.000,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 350.000,00	350.000,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	800.000,00	0,00 0,00 800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 800.000,00	800.000,00	0,00		
5.2.1.01.39	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	46.910.000,00	0,00 0,00 46.910.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 46.910.000,00	46.910.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	6.500.000,00	0,00 0,00 6.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 6.500.000,00	6.500.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	5.400.000,00	0,00 0,00 5.400.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.400.000,00	5.400.000,00	0,00		
5.2.1.07.36	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	25.000.000,00	0,00 0,00 25.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 25.000.000,00	25.000.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	183.620.000,00	0,00 0,00 183.620.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 183.620.000,00	183.620.000,00	0,00		
5.2.1.23.03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	10.800.000,00	0,00 0,00 9.000.000,00	0,00 0,00 1.800.000,00	0,00 0,00 10.800.000,00	10.800.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		280.000.000,00	0,00 0,00 278.200.000,00	0,00 0,00 1.800.000,00	0,00 0,00 280.000.000,00	280.000.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.16 <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.16.37 <b>Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.315.200,00	0,00 0,00 2.315.200,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.315.200,00	2.315.200,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.364.800,00	0,00 0,00 1.364.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.364.800,00	1.364.800,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	3.420.000,00	0,00 0,00 3.420.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.420.000,00	3.420.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	3.600.000,00	0,00 0,00 3.600.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.600.000,00	3.600.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	89.300.000,00	0,00 0,00 61.800.000,00	0,00 0,00 13.200.000,00	0,00 0,00 75.000.000,00	75.000.000,00	14.300.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		100.000.000,00	0,00 0,00 72.500.000,00	0,00 0,00 13.200.000,00	0,00 0,00 85.700.000,00	85.700.000,00	14.300.000,00		
<b>Program : 1.02.1.02.01.01.17 Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi</b>									
<b>Kegiatan : 1.02.1.02.01.01.17.01 Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.231.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.231.500,00	0,00 0,00 2.231.500,00	2.231.500,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	8.565.500,00	0,00 0,00 8.215.500,00	0,00 0,00 350.000,00	0,00 0,00 8.565.500,00	8.565.500,00	0,00		
5.2.1.01.27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	375.000,00	0,00 0,00 375.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 375.000,00	375.000,00	0,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	919.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 919.000,00	0,00 0,00 919.000,00	919.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	2.400.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2.400.000,00	0,00 0,00 2.400.000,00	2.400.000,00	0,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	43.680.000,00	0,00 43.680.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 43.680.000,00 0,00	43.680.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		58.171.000,00	0,00 43.680.000,00 8.590.500,00	0,00 0,00 5.900.500,00	0,00 43.680.000,00 14.491.000,00	58.171.000,00	0,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.17 <b>Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi</b> <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.17.02 <b>Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan</b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.823.600,00	0,00 0,00 1.872.000,00	0,00 0,00 951.600,00	0,00 0,00 2.823.600,00	2.823.600,00	0,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2.049.300,00	0,00 0,00 1.363.000,00	0,00 0,00 686.300,00	0,00 0,00 2.049.300,00	2.049.300,00	0,00		
5.2.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	1.257.709,00	0,00 0,00 511.875,00	0,00 0,00 745.800,00	0,00 0,00 1.257.675,00	1.257.675,00	34,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	39.000.000,00	0,00 0,00 29.250.000,00	0,00 0,00 9.750.000,00	0,00 0,00 39.000.000,00	39.000.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	5.400.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.400.000,00	0,00 0,00 5.400.000,00	5.400.000,00	0,00		
5.2.1.04.63	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	948.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	948.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	10.138.566,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 10.137.990,00	0,00 0,00 10.137.990,00	10.137.990,00	576,00		
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	107.145.000,00	0,00 0,00 12.040.000,00	0,00 0,00 95.105.000,00	0,00 0,00 107.145.000,00	107.145.000,00	0,00		
5.2.1.23.03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	3.000.000,00	0,00 0,00 3.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 3.000.000,00	3.000.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		171.762.175,00	0,00 0,00 48.036.875,00	0,00 0,00 122.776.690,00	0,00 0,00 170.813.565,00	170.813.565,00	948.610,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.20 <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.20.02									
<b>Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota</b> <b>Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar</b>									
5.1.1.16.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS	672.000.000,00	0,00 471.900.000,00 0,00	0,00 199.500.000,00 0,00	0,00 671.400.000,00 0,00	671.400.000,00	600.000,00		
5.1.1.16.02	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi PPPK	912.000.000,00	0,00 679.500.000,00 0,00	0,00 232.200.000,00 0,00	0,00 911.700.000,00 0,00	911.700.000,00	300.000,00		
5.2.1.04.06	Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00		
5.2.1.04.14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	6.752.600.000,00	0,00 5.558.850.000,00 0,00	0,00 1.190.900.000,00 0,00	0,00 6.749.750.000,00 0,00	6.749.750.000,00	2.850.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		8.336.600.000,00	0,00 6.710.250.000,00 0,00	0,00 1.622.600.000,00 0,00	0,00 8.332.850.000,00 0,00	8.332.850.000,00	3.750.000,00		
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)									
Halaman 44 dari 49									

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN								
			SPJ - LS Gaji												
			SPJ - LS Barang & Jasa												
SPJ - UP/GU/TU															
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 20	<b>Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota</b>														
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 20 . 03	<b>Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan</b>														
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			340.000,00	0,00	340.000,00										
5 . 2 . 1 . 23 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	46.960.000,00	0,00	0,00	0,00	46.960.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			46.960.000,00	0,00	46.960.000,00										
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		47.300.000,00	0,00	0,00	0,00	47.300.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			47.300.000,00	0,00	47.300.000,00										
<b>Program</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 24	<b>Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga</b>														
<b>Kegiatan</b> : 1.02 . 1.02.01.01 . 24 . 01	<b>Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT Sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga</b>														
5 . 2 . 1 . 01 . 26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	12.876.000,00	0,00	0,00	0,00	12.680.000,00	196.000,00								
			0,00	0,00	0,00										
			12.680.000,00	0,00	12.680.000,00										
5 . 2 . 1 . 01 . 52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	16.150.000,00	0,00	0,00	0,00	16.150.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			14.875.000,00	1.275.000,00	16.150.000,00										
5 . 2 . 1 . 04 . 03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			4.500.000,00	0,00	4.500.000,00										
5 . 2 . 1 . 08 . 09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			6.000.000,00	0,00	6.000.000,00										
5 . 2 . 1 . 15 . 02	Belanja Sosialisasi	35.250.000,00	0,00	0,00	0,00	35.250.000,00	0,00								
			0,00	0,00	0,00										
			31.500.000,00	3.750.000,00	35.250.000,00										

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
			SPJ - UP/GU/TU						
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	51.600.000,00	0,00 0,00 1.200.000,00	0,00 0,00 50.400.000,00	0,00 0,00 51.600.000,00	51.600.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		126.376.000,00	0,00 0,00 70.755.000,00	0,00 0,00 55.425.000,00	0,00 0,00 126.180.000,00	126.180.000,00	196.000,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.27 <b>Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.27.01 <b>Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan</b> </b>									
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	2.710.000,00	0,00 0,00 2.000.000,00	0,00 0,00 710.000,00	0,00 0,00 2.710.000,00	2.710.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.020.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 7.020.000,00	0,00 0,00 7.020.000,00	7.020.000,00	0,00		
5.2.1.01.56	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	5.200.000,00	0,00 0,00 4.000.000,00	0,00 0,00 1.200.000,00	0,00 0,00 5.200.000,00	5.200.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	1.800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 1.800.000,00	0,00 0,00 1.800.000,00	1.800.000,00	0,00		
5.2.1.04.14	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	57.200.000,00	0,00 0,00 34.980.000,00	0,00 0,00 22.220.000,00	0,00 0,00 57.200.000,00	57.200.000,00	0,00		
5.2.1.04.62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	1.870.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	1.870.000,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	7.500.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 7.500.000,00	0,00 0,00 7.500.000,00	7.500.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
SPJ - UP/GU/TU									
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	25.400.000,00	0,00 0,00 1.200.000,00	0,00 0,00 24.200.000,00	0,00 0,00 25.400.000,00	25.400.000,00	0,00		
5.2.1.23.03	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4.800.000,00	0,00 0,00 1.200.000,00	0,00 0,00 3.600.000,00	0,00 0,00 4.800.000,00	4.800.000,00	0,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		113.500.000,00	0,00 0,00 43.380.000,00	0,00 0,00 68.250.000,00	0,00 0,00 111.630.000,00	111.630.000,00	1.870.000,00		
<b>Program</b> : 1.02.1.02.01.01.28 <b>Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota <b>Kegiatan</b> : 1.02.1.02.01.01.28.01 <b>Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat</b> </b>									
5.2.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	4.907.000,00	0,00 0,00 675.000,00	0,00 0,00 4.142.000,00	0,00 0,00 4.817.000,00	4.817.000,00	90.000,00		
5.2.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	13.608.000,00	0,00 0,00 8.462.000,00	0,00 0,00 5.146.000,00	0,00 0,00 13.608.000,00	13.608.000,00	0,00		
5.2.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	39.500.000,00	0,00 0,00 27.500.000,00	0,00 0,00 12.000.000,00	0,00 0,00 39.500.000,00	39.500.000,00	0,00		
5.2.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	16.200.000,00	0,00 0,00 9.000.000,00	0,00 0,00 7.200.000,00	0,00 0,00 16.200.000,00	16.200.000,00	0,00		
5.2.1.08.09	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	34.000.000,00	0,00 0,00 20.500.000,00	0,00 0,00 13.500.000,00	0,00 0,00 34.000.000,00	34.000.000,00	0,00		
5.2.1.15.02	Belanja Sosialisasi	135.500.000,00	0,00 0,00 107.000.000,00	0,00 0,00 28.500.000,00	0,00 0,00 135.500.000,00	135.500.000,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN		
			SPJ - LS Gaji						
			SPJ - LS Barang & Jasa						
5.2.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	23.285.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 23.180.000,00	0,00 0,00 23.180.000,00	23.180.000,00	105.000,00		
<b>JUMLAH PER KEGIATAN</b>		267.000.000,00	0,00 0,00 173.137.000,00	0,00 0,00 93.668.000,00	0,00 0,00 266.805.000,00	266.805.000,00	195.000,00		
<b>JUMLAH</b>		134.345.691.159,00	33.644.379.812,00 66.792.200.125,00 6.497.333.894,00	2.544.586.240,00 18.907.731.094,00 2.049.120.821,00	36.188.966.052,00 85.699.931.219,00 8.546.454.715,00	130.435.351.986,00	3.910.339.173,00		
<b>Penerimaan</b>									
- SP2D		130.524.611.465,00							
- Pajak Penghasilan Ps 21		19.749.500,00							
- Pajak Penghasilan Ps 22		4.257.578,00							
- Pajak Penghasilan Ps 23		20.930.356,00							
- Pajak Pertambahan Nilai (PPN)		70.219.310,00							
- Lain-lain		0,00							
<b>Jumlah Penerimaan</b>		<b>130.639.768.209,00</b>							
<b>Pengeluaran</b>									
- SPJ (LS + UP/GU/TU)		130.441.532.286,00							
- Pajak Penghasilan Ps 21		18.944.500,00							
- Pajak Penghasilan Ps 22		4.257.578,00							
- Pajak Penghasilan Ps 23		19.842.231,00							
- Pajak Pertambahan Nilai (PPN)		66.810.760,00							
- Lain-lain		83.079.179,00							
<b>Jumlah Pengeluaran</b>		<b>130.634.466.534,00</b>							
<b>Saldo Kas</b>									
		<b>5.301.675,00</b>							

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULANINI	s.d. BULANINI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULANINI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji	SPJ - LS Barang & Jasa	SPJ - UP/GU/TU		
			Mengetahui,			SENTANI, 30 December 2022	
			Kepala Dinas			<b>Bendahara Pengeluaran</b>	
			Khairul Lie, SKM, M.Kes			Alsiani Mongan,SE	
			NIP. 19650417199003 1 011			NIP. 19820712201004 2 002	

RENJA PERUBAHAN DINAS KESEHATAN KAB JAYAPURA TAHUN 2022

KODE	PROGRAM DAN KEGIATAN KEPERMENDAGRI 50	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)		SEBELUM PERUBAHAN						SESUDAH PERUBAHAN						BERTAMBAH/ BERKURANG	UNIT KERJA PENANGGUNGJAWAB	LOKASI			
				PAD	DAU	DAK		OTSUS	TOTAL	PAD/SILPA	DAU	DAK		OTSUS	BHP PROV	DBH	TOTAL				
		Indikator	Nama	Jumlah		Fisik	Non Fisik					Fisik	Non Fisik								
1_02_01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			56.745.619.763															54.381.692.88		
1_02_01_2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah																				
1_02_01_2.01_02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Masukan	Dana			50.643.750			50.643.750		50.643.750						50.643.750		SUBAG UMPROG DAN INFORMASI	SENTANI	
				Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi yang dihasilkan untuk mendukung kebijakan pembangunan pembangunan kesehatan	1 DOKUMEN																
				Prosentase Peningkatan Manajemen Kesehatan terpenuhi																	
				Hasil																	
1_02_01_2.01_06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Masukan	Dana			22.548.900		5	22.548.900		22.548.900		5				22.548.900		SUBAG UMPROG DAN INFORMASI	SENTANI	
				Jumlah dokumen laporan wajib tahunan	5 DOKUMEN																
				Prosentase Peningkatan Manajemen Kesehatan terpenuhi																	
1_02_01_2.01_07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Masukan	Dana			19.656.675			19.656.675		44.656.675						44.656.675	-	25.000.000	SUBAG UMPROG DAN INFORMASI	SENTANI
				Jumlah pertemuan evaluasi	2 kali																
				Prosentase Peningkatan Manajemen Kesehatan terpenuhi																	
1_02_01_2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah																				
1_02_01_2.02_01	Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	Masukan	Dana			50.946.368.140			50.946.368.140		46.648.003.980						46.648.003.980	4.298.364.160	SUBAG KEUANGAN DAN ASET	SENTANI	
				Jumlah PNS mendapat TPP 2020																	
				Jumlah petugas PPPK mendapat THR		7.500.000			7.500.000		15.000.000						15.000.000	7.500.000			
				Jumlah PNS mendapat TPP 2022		3.593.898.798			3.593.898.798		5.345.681.083						5.345.681.083	1.751.782.285			
				Tambahan TPP																	
				Hasil		Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran															
1_02_01_2.02_02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan tugas ASN	Masukan	Dana			540.600.000			540.600.000		536.300.000						536.300.000	4.300.000	SUBAG KEUANGAN DAN ASET	SENTANI	
				Jumlah ASN mendapat honor admin keuangan	18 orang																
				Hasil		Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran															
1_02_01_2.05	Administrasi Kepegawaihan Perangkat Daerah																				
1_02_01_2.05_09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai	Masukan	Dana			141.321.000			141.321.000		141.321.000						141.321.000		SUBAG KEPEGAWAIAN DAN HUKUM	SENTANI	
				Jumlah PNS mengikuti Uji kompetensi	40 orang																
				Hasil		Prosentase Pemenuhan Kapasitas Sumber Daya Aparatur															
1_02_01_2.05_11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Masukan	Dana			62.655.000			62.655.000		62.655.000						62.655.000		SUBAG KEPEGAWAIAN DAN HUKUM	SENTANI	
				Jumlah puskesmas dilaksanakan BIMTEK kepegawaihan	15 puskesmas																
				Hasil		Prosentase Pemenuhan Kapasitas Sumber Daya Aparatur															
1_02_01_2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah																				
1_02_01_2.06_01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Masukan	Dana																		
				Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor																	
				Hasil		Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran															
1_02_01_2.06_03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Masukan	Dana			15.000.700			15.000.700		15.000.700						15.000.700		SUBAG UMPROG DAN INFORMASI	SENTANI	
				Jumlah jenis peralatan kebersihan kantor	15 jenis																
				Hasil		Prosentase pemenuhan Administrasi Perkantoran															
1_02_01_2.06_04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Masukan	Dana			115.740.000			115.740.000		134.170.000						134.170.000	18.430.000	SUBAG KEUANGAN DAN ASET	SENTANI	



KODE	PROGRAM DAN KEGIATAN KEPERMENDAGRI 50	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)	SEBELUM PERUBAHAN						SESUDAH PERUBAHAN						BERTAMBAH/ BERKURANG	UNIT KERJA PENANGGUNGJAWAB	LOKASI			
			Indikator	Nama	Jumlah	DAK		OTSU	TOTAL	DAK		OTSU	BHP PROV	DBH						
						Fisik	Non Fisik			Fisik	Non Fisik									
1 02 02 2,01 04	Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	Silpa Pembangunan Pustu SP3											510.758.000	510.758.000						
1 02 02 2,01 04	Kesehatan	Masukan Dana OTSUS				1.620.000.000	1.620.000.000				1.620.000.000		1.620.000.000			-	SIE YANKE PRIMER DAN OTRA	Yokari		
		Jumlah Rumah Dinas Tenaga Kesehatan yang tersedia	1 paket													-				
		Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi														-				
1 02 02 2,01 09	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Masukan Dana			1.774.168.850			1.774.168.850			1.774.168.850			1.774.168.850		-	SIE YANKE PRIMER DAN OTRA	Nimboran		
		Jumlah Puskesmas yang mendapat penambahan Ruangan	1 unit										469.470.009		469.470.009					
		Keluaran Jumlah paket dokumen perencanaan	1 dokumen			127.414.150			127.414.150	127.414.150					127.414.150		Sentani			
		Jumlah paket dokumen pengawaswan	1 dokumen			70.000.000			70.000.000	70.000.000					70.000.000		Sentani			
		Jumlah perlakuan Monev Fisik	3 lokasi			56.100.000			56.100.000	56.100.000					56.100.000		Nimboran, Yokari, Unurum Guay			
		Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi														-				
		Hasil														-				
1 02 02 2,01 12	Pengadaan sarana fasilitas Kesehatan	Masukan Dana														-				
		Jumlah sarana dan prasarana Puskesmas														-				
		Keluaran Prosentase Peningkatan Sarana dan prasarana Puskesmas terpenuhi														-				
1 02 02 2,01 13	Pengadaan Prasarana dan Pendukung fasilitas pelayanan Kesehatan	Masukan Dana DAK			1.463.106.493			1.463.106.493			1.463.106.493			1.463.106.493		-	SIE YANKE PRIMER DAN OTRA	Yapsi, Unurum Guay, Lereh, Yokari, Sentani		
		Jumlah Puskesmas yang mendapat peningkatan sarana dan prasarana														-				
		Keluaran 5 Puskesmas														-				
		Hasil														-				
1 02 02 2,01 14	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Masukan PONED			76.700.000			76.700.000			76.700.000			76.700.000		-	SIE YANKE PRIMER DAN OTRA	Nimboran		
		Masukan SKIN			2.410.130.000			2.410.130.000			2.410.130.000			2.410.130.000		-	Yapsi, Unurum Guay, Lereh, Yokari, Sentani, Genyem,			
		Masukan STUNTING			51.229.000			51.229.000			51.229.000			51.229.000		-				
		Keluaran 3 PAKET														-		Nimboran		
		Jumlah Puskesmas yang mendapat Alat Kesehatan PONED														-		Namlong, Ebungfauw, Nimborang, Sawoy, Yapsi		
		Keluaran ANTRIOPOMETRI	5 Set													-				
		Hasil jumlah set Alat kesehatan Puskesmas	34 set													-				
1 02 02 2,01 16	Pengadaan Obat dan Vaksin	Cakupan Ketersediaan Obat														-				
		Masukan Dana			#####			3.198.847.000			3.253.385.963			3.253.385.963		54.538.963	SIE KEFARMASIAN	SENTANI		
		Jumlah Jenis Obat dan BHP yang tersedia	98 jenis													-				
		Masukan Dana			222.968.000			222.968.000			222.968.000			222.968.000		-	19 DISTRIK			
		Jumlah fasnyanek yang terdistribusinya obat dan BHP oleh IFK	19 distrik													-				
		Keluaran 19 distrik														-				
		Hasil														-				
1 02 02 2,01 17	Pengadaan Bahan Habis Pakai	Masukan DAK FARMASI	6 jenis		959.768.000	198.000.000		1.157.768.000		905.229.037	198.000.000				1.103.229.037	54.538.963	SIE KEFARMASIAN	19 DISTRIK		
		DAK P2	13 jenis		#####			1.313.080.400		1.313.080.400					1.313.080.400		-	19 DISTRIK		
		Keluaran Bahan Habis Pakai yang terdistribusinya BHP oleh IFK														-				
		Hasil														-				
		Hasil														-				
1 02 02 2,01 20	Pembentukan Rutin perlakuan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	Masukan Dana DAK														-				
		Keluaran Jumlah Alat yang di kalibrasi														-				
		Hasil														-				
1 02 02 2,02 01	Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UMK dan KK Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Usia Harapan Hidup														-				
1 02 02 2,02 01		Masukan Dana			240.000.000			240.000.000			240.000.000			240.000.000		-	SIE KIA DAN GIZI	Wil Pembangunan		
		Keluaran Dikti yang menaikkan kapasitas layanan teknis														-				
		Hasil														-				
1 02 02 2,02 02		Bersalin														-	SIE KIA DAN GIZI	Sentani		
		Masukan DAK Kabupaten			300.000.000			300.000.000			300.000.000			300.000.000		-				
		Masukan DAK Jampersal			395.305.000			395.305.000			395.305.000			395.305.000		-				
		Jumlah Pertemuan AMP yang dilaksanakan	4 kali													-				
		Keluaran Jumlah TTK beroperasional	4 TTK													-				

KODE		PROGRAM DAN KEGIATAN KEPERMENDAGRI 50	INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)		SEBELUM PERUBAHAN					SESUDAH PERUBAHAN					BERTAMBAH/ BERKURANG	UNIT KERJA PENANGGUNGJAWAB	LOKASI				
					PAD	DAU	DAK		OTSU	TOTAL	PAD/SILPA	DAU	DAK		OTSU	BHP PROV	DBH	TOTAL			
							Fisik	Non Fisik					Fisik	Non Fisik							
1	02	02	2,02	03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Baru lahir	Masukan	Dana			190.000.000	190.000.000				190.000.000		190.000.000		-	SIE KIA DAN GIZI	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan neonatal	21 puskesmas			-						-		-			
					Hasil	Prosentase Peningkatan Keselamatan Ibu Melahirkan dan Anak															
						caukuan pelayanan anak balita															
1	02	02	2,02	04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	Masukan				100.000.000	100.000.000				100.000.000		100.000.000		-	SIE KIA DAN GIZI	
					Keluaran	Jumlah puskesmas terima layanan balita*	21 Puskesmas			-						-		-			
					Hasil	Prosentase Penyngkatan Layanan kesehatan Anak balita				-					-		-				
1	02	02	2,02	05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Masukan	Dana			80.000.000	80.000.000				80.000.000		80.000.000		-	SIE KIA DAN GIZI	
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan UKS	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Penyngkatan Layanan kesehatan Anak				-					-		-				
1	02	02	2,02	06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Masukan	Dana			148.800.000	148.800.000				148.800.000		148.800.000		-	SIE PTM	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan Usia Produktif	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Jumlah wasyarakat Usia Produktif yang mendapat pelayanan kesehatan				-					-		-				
1	02	02	2,02	07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia lanjut	Masukan	Dana			80.000.000	80.000.000				80.000.000		80.000.000		-	SIE KIA DAN GIZI	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan Usia lanjut	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Penyngkatan Layanan kesehatan Lansia				-					-		-				
1	02	02	2,02	08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Penderita Hipertensi	Masukan				100.000.000	100.000.000				100.000.000		100.000.000		-	SIE PTM	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan Hipertensi	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Penyngkatan Layanan kesehatan				-					-		-				
1	02	02	2,02	09	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Penderita Diabetes Melitus	Masukan				100.000.000	100.000.000				100.000.000		100.000.000		-	SIE PTM	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan DM	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Penyngkatan Layanan kesehatan Lansia				-					-		-				
1	02	02	2,02	10	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan jiwa beranda	Masukan	Dana			80.000.000	80.000.000				80.000.000		80.000.000		-	SIE PTM	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan ODGJ	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat				-					-		-				
1	02	02	2,02	11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Masukan	Dana			350.000.000	350.000.000				350.000.000		350.000.000		-	SIE P2M	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan TBC	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular				-					-		-				
1	02	02	2,02	12	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV	Masukan	Dana			300.000.000	300.000.000				300.000.000		300.000.000		-	SIE P2M	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan HIV/AIDS	21 Puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat				-					-		-				
1	02	02	2,02	14	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan atau berpotensi bencana	Masukan	Dana			431.978.000	431.978.000				431.978.000		431.978.000		-	SIE P2M	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas terima layanan Covid-19	21 Puskesmas			-					-		-				
					Keluaran	Jumlah nakes penerima insentif covid-19	67 orang	3.635.000.000		3.635.000.000	2.714.670.000					2.714.670.000	920.330.000				
					Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat				-					-		-				
1	02	02	2,02	15	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan atau berpotensi bencana	Masukan	DAK Kabupaten			120.000.000	120.000.000				120.000.000		120.000.000		-	SIE KIA DAN GIZI	Wil Pembangunan
					Masukan	DAK Stunting				555.233.000	555.233.000				555.233.000		555.233.000		-		
					Keluaran	Jumlah Puskesmas yang terima layanan Stunting	21 Puskesmas			-					-		-				
					Keluaran	Jumlah Petugas Gizi yang diberikan tugas pelaksanaan layanan kesehatan				80.000.000	80.000.000				80.000.000		80.000.000		-		
1	02	02	2,02	16	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Masukan	Dana			50.000.000	50.000.000				50.000.000		50.000.000		-	SIE P2K2	Wil Pembangunan
					Keluaran	Jumlah Puskesmas yang melaksanakan Pelayanan K3	5 puskesmas			-					-		-				
					Hasil	Prosentase Pemenuhan Upaya Kesehatan Masyarakat				-					-		-				
1	02	02	2,02	17	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan	Masukan	Dana			270.000.000	270.000.000				270.000.000		270.000.000		-	SIE P2K2	
					Keluaran	Jumlah Kampung STBM/SBS	10 Kampung			-					-		-				





KODE			PROGRAM DAN KEGIATAN KEPERMENDAGRI 50			INDIKATOR KINERJA (OUTCOME)			SEBELUM PERUBAHAN						SESUDAH PERUBAHAN						BERTAMBAH/BERKURANG	UNIT KERJA PENANGGUNGJAWAB	LOKASI		
									PAD	DAU	DAK		OTSU	TOTAL	PAD/SILPA	DAU	DAK		OTSU	BHP PROV	DBH	TOTAL			
			Indikator	Nama	Jumlah						Fisik	Non Fisik					Fisik	Non Fisik							
1	02	04	2,03	01	Pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan sertifikat produksi pangan industri rumah tangga dan nomor -PIRT sebagai izin produksi untuk produk makanan minuman tertentu yang dapat diproduksi oleh industri rumah tangga	Masukan							126.376.000	126.376.000											
					Jumlah sarana dibina pengawasan PIRT	Keluaran	50 sarana							-										SIE P2K2	
					Hasil								-												
1	02	04	2,04	01	Penerbitan sertifikat laik higienis sanitasi tempat pengolahan makanan, antara lain jasa boga, rumah makan, restaurant dan DAM	Masukan								-											
					Jumlah usaha makanan dan lauk-pauk yang memenuhi syarat	Keluaran																		Wil Pembangunan	
					Prosentase Pengawasan dan Pengendalian Kesehatan makanan	Hasil							-												
1	02	04	2,05	01	Penerbitan stiker pembinaan pada makanan jajanan dan sentra makanan jajanan	Masukan	Dana							-											
					Jumlah Sarana Distribusi/Penjualan Makanan dan Pangan yang diperlukan	Keluaran							-											Wil Pembangunan	
					Hasil								-												
1	02	04	2,05	01	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Pasar Pasar pada Produk dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga	Masukan								-											
					Pemeriksaan Post market pada produk makanan-minuman Pada Produk Rumah tangga yang berasar dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan	Masukan	Dana						113.500.000	113.500.000										SIE P2K2	
					Jumlah saudara tempat makanan yang diawasi	Keluaran	50 sarana						-												
					Hasil								-												
1	02	04	06	01	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Pasar Pasar pada Produk dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga	Masukan								-											
					Pemeriksaan Post market pada produk makanan-minuman Pada Produk Rumah tangga yang berasar dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan	Masukan	Dana						113.500.000	113.500.000										SIE P2K2	
					Jumlah saudara tempat makanan yang diawasi	Keluaran	50 sarana						-												
					Hasil								-												
1	02	05	<b>PROGRAM PEMERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN</b>					167.000.000							-									267.000.000	
1	02	05	2,01	01	Advokasi ,Pemberdayaan,Kemitraan,peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kab/Kota																				
1	02	05			Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Masukan	Dana						167.000.000	167.000.000	100.000.000										SIE P2K2
					Jumlah puskesmas dibina layanan promosi kesehatan	Keluaran	21 puskesmas						-												
					Prosentase Promosi Kesehatan dan pemberdayaan Masyarakat terpenuhi	Hasil							-												
1	02	05	2,02	01	Prosentase Balita Gizi Kurang								-												
1	02	05			Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Masukan	Dana						-											Wil Pembangunan	
					Jumlah orang mendapat Penyaluran STBM di kampung	Keluaran							-												
					Prosentase Promosi Kesehatan dan pemberdayaan Masyarakat terpenuhi	Hasil							-												
					<b>TOTAL</b>			16.346.760.298	52.804.454.140	11.944.443.893	32.159.289.000	12.500.000.000	125.754.947.331	23.869.651.636	48.738.589.980	11.817.029.743	32.159.289.000	12.500.000.000	510.758.000	4.750.372.800	134.345.691.159	-	8.079.985.828		

No	Indikator Kinerja / Jenis Layanan SPM	Indikator Pencapaian / Output			Total Pencapaian	
-1	-2				-3	-4
	<b>KATEGORI INDEKS PENCAPAIAN SPM</b>	<b>TUNTAS MADYA</b>			84.72 %	
<b>01.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil</b>				85.68 %	
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	70.33 %	
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	2,73	2,4	330	88%	
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				15.36 %	
		Jumlah yang harus dilayani -1	Jumlah yang terlayani -2	Jumlah yang belum terlayani -3	76.78 %	
	1 . Vaksin Tetanus Difteri (Td) - (Unit)	2,5	1,95	550	78.00 %	
	2 . Tablet tambah darah	550	200	350	36.36 %	
	3 . Alat deteksi resiko Ibu Hamil, Test Kehamilan, Pemeriksaan HB, Pemeriksaan Golongan Darah, Pemeriksaan Glukoprotein Urin	21	21	0	100.00 %	
	4 . Kartu ibu/rekam medis ibu	3	2,5	500	83.33 %	
	5 . Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	2,75	2,5	250	90.91 %	
	6 . Dokter/dokter spesialis kebidanan	45	38	7	84.44 %	
	7 . Bidan	225	159	66	70.67 %	
	8 . Perawat	288	203	85	70.49 %	
	<b>JUMLAH</b>	<b>558,829</b>	<b>207,371</b>	<b>351,458</b>	<b>614.20 %</b>	
<b>02.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin</b>				97.21 %	
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	80.00 %	
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	3,065	3,065	0	100%	
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				17.21 %	
		Jumlah yang harus dilayani -1	Jumlah yang terlayani -2	Jumlah yang belum terlayani -3	86.04 %	
	1 . Formulir Partografi	3,2	3,1	100	96.88 %	
	2 . Kartu ibu (rekam medis)	3,2	3,1	100	96.88 %	
	3 . Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	3,2	3,1	100	96.88 %	
	4 . Dokter/dokter spesialis Kebidanan dan Kandungan	45	38	7	84.44 %	
	5 . Bidan	225	159	66	70.67 %	
	6 . Perawat	288	203	85	70.49 %	
	<b>JUMLAH</b>	<b>10,158</b>	<b>9,7</b>	<b>458</b>	<b>516.24 %</b>	
<b>03.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir</b>				98.15 %	
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	80.00 %	
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	2,792	2,792	0	100%	
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				18.15 %	
		Jumlah yang harus dilayani -1	Jumlah yang terlayani -2	Jumlah yang belum terlayani -3	90.74 %	
	1 . Vaksin Hepatitis B0	4	3,4	600	85.00 %	
	2 . Vitamin K1 injeksi	3	3	0	100.00 %	
	3 . Salep/tetes mata antibiotik	4,008	4	8	99.80 %	
	4 . Formulir bayi baru lahir	3	3	0	100.00 %	
	5 . Formulir Manajemen Terpadu Bayi Muda (MTBM)	3	3	0	100.00 %	
	6 . Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	3	3	0	100.00 %	
	7 . Dokter/dokter spesialis Anak	43	39	4	90.70 %	
	8 . Bidan	225	159	66	70.67 %	
	9 . Perawat	288	203	85	70.49 %	
	<b>JUMLAH</b>	<b>20,564</b>	<b>19,801</b>	<b>763</b>	<b>816.66 %</b>	
<b>04.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Balita</b>				95.47 %	
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	80.00 %	

No	Indikator Kinerja / Jenis Layanan SPM	Indikator Pencapaian / Output			Total Pencapaian	
-1	-2				-3	-4
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	13,178	13,178	0	100%	
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)					15.47 %
		Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani		
		-1	-2	-3	77.36 %	
	1 . Kuisisioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP) atau instrumen standar lain yang berlaku	15	0	15	0	0%
	2 . Formulir Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak (DDTK)	15	15	0	100.00 %	
	3 . Buku Kartu Ibu dan Anak (KIA)	3	3	0	100.00 %	
	4 . Vitamin A Biru	11,15	1	10,15	8.97 %	
	5 . Vitamin A Merah	40,71	25	15,71	61.41 %	
	6 . Vaksin imunisasi lanjutan : DPT -HB -Hib, Campak, Rubella	8	7,65	350	95.63 %	
	7 . Vaksin imunisasi dasar: HBO, BCG, Polio, IPV, DPT -HB -Hib, Campak, Rubella	20	19,168	832	95.84 %	
	8 . Jarum suntik dan Bahan Habis Pakai (BHP)	75	74,9	100	99.87 %	
	9 . Peralatan Anafilaktik	21	21	0	100.00 %	
	10 . Bidan	225	159	66	70.67 %	
	11 . Dokter	44	34	10	77.27 %	
	12 . Perawat	288	203	85	70.49 %	
	13 . Ahli Gizi	42	37	5	88.10 %	
	14 . Guru PAUD	100	100	0	100.00 %	
	15 . Kader Kesehatan	180	166	14	92.22 %	
	JUMLAH	188,76	146,438	42,322	1,160.47 %	
05.00	Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar				38.07 %	
	PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	25.47 %	
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	11,321	3,605	7,716	32%	
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)					12.59 %
		Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani		
		-1	-2	-3	62.97 %	
	1 . Buku raport kesehatanku	0	0	0	0	0%
	2 . Buku pemantauan kesehatan	12	5	7	41.67 %	
	3 . Kuesisioner skrining kesehatan	12	5	7	41.67 %	
	4 . Formulir rekapitulasi hasil pelayanan kesehatan usia sekolah dan remaja di dalam sekolah	10	5	5	50.00 %	
	5 . Formulir rekapitulasi hasil pelayanan kesehatan usia sekolah dan remaja di luar sekolah	10	5	5	50.00 %	
	6 . Dokter/Dokter gigi	44	36	8	81.82 %	
	7 . Bidan	225	159	66	70.67 %	
	8 . Perawat	288	203	85	70.49 %	
	9 . Ahli Gizi	42	37	5	88.10 %	
	10 . Tenaga Kesehatan Masyarakat	42	29	13	69.05 %	
	11 . Guru	100	100	0	100.00 %	
	12 . Kader Kesehatan	180	166	14	92.22 %	
	JUMLAH	44,921	20,73	24,191	755.69 %	
06.00	Pelayanan Kesehatan Pada Usia Produktif				90.37 %	
	PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	72.77 %	
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	86,735	78,9	7,835	91%	
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)					17.60 %
		Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani		
		-1	-2	-3	88.00 %	

No	Indikator Kinerja / Jenis Layanan SPM	Indikator Pencapaian / Output			Total Pencapaian
-1	-2	-3	-4		
	<b>1 . Pedoman dan media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)</b>	21	21	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>2 . Alat ukur berat badan, Alat ukur tinggi badan, Alat ukur lingkar perut, Tensimeter, Glukometer, Tes Strip Gula Darah, Lancet, Kapas Alkohol, KIT IVA Tes</b>	21	21	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>3 . Formulir pencatatan dan pelaporan aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM)</b>	90	90	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>4 . Dokter</b>	44	36	<b>8</b>	<b>81.82 %</b>
	<b>5 . Bidan</b>	225	159	<b>66</b>	<b>70.67 %</b>
	<b>6 . Perawat</b>	288	203	<b>85</b>	<b>70.49 %</b>
	<b>7 . Ahli Gizi</b>	42	42	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>8 . Tenaga Kesehatan Masyarakat</b>	42	29	<b>13</b>	<b>69.05 %</b>
	<b>9 . Tenaga Non Kesehatan Terlatih</b>	10	10	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>90,693</b>	<b>90,521</b>	<b>172</b>	<b>792.03 %</b>
<b>07.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Pada Usia Lanjut</b>				<b>67.88 %</b>
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	54.15 %
	<b>• Jumlah yang Harus Dilayani :</b>	15,483	10,481	5,002	<b>68%</b>
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				<b>13.72 %</b>
		Jumlah yang harus dilayani <b>-1</b>	Jumlah yang terlayani <b>-2</b>	Jumlah yang belum terlayani <b>-3</b>	
	<b>1 . Strip uji pemeriksaan gula darah, kolesterol</b>	127,5	98,6	<b>28,9</b>	<b>77.33 %</b>
	<b>2 . Instrumen Geriatric Depression Scale (GDS), Intrumen Abbreviated Mental Test (AMT) dan Instrumen Activity Daily Living (ADL) dalam Paket Pengkajian Paripurna Pasien Geriatri (P3G)</b>	21	0	<b>21</b>	<b>0%</b>
	<b>3 . Buku kesehatan lansia</b>	20	12	<b>8</b>	<b>60.00 %</b>
	<b>4 . Dokter</b>	44	36	<b>8</b>	<b>81.82 %</b>
	<b>5 . Bidan</b>	225	159	<b>66</b>	<b>70.67 %</b>
	<b>6 . Perawat</b>	288	203	<b>85</b>	<b>70.49 %</b>
	<b>7 . Ahli Gizi</b>	42	37	<b>5</b>	<b>88.10 %</b>
	<b>8 . Tenaga Kesehatan Masyarakat</b>	42	29	<b>13</b>	<b>69.05 %</b>
	<b>9 . Tenaga Non Kesehatan Terlatih</b>	10	10	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>148,172</b>	<b>111,074</b>	<b>37,098</b>	<b>617.46 %</b>
<b>08.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi</b>				<b>96.91 %</b>
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	80.00 %
	<b>• Jumlah yang Harus Dilayani :</b>	3,05	3,05	0	<b>100%</b>
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				<b>16.91 %</b>
		Jumlah yang harus dilayani <b>-1</b>	Jumlah yang terlayani <b>-2</b>	Jumlah yang belum terlayani <b>-3</b>	
	<b>1 . Pedoman pengendalian Hipertensi dan media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)</b>	21	21	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>2 . Tensimeter</b>	42	42	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>3 . Formulir pencatatan dan pelaporan aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM)</b>	3,5	3,5	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>4 . Dokter</b>	44	36	<b>8</b>	<b>81.82 %</b>
	<b>5 . Bidan</b>	225	159	<b>66</b>	<b>70.67 %</b>
	<b>6 . Perawat</b>	288	203	<b>85</b>	<b>70.49 %</b>
	<b>7 . Tenaga Kesehatan Masyarakat</b>	42	29	<b>13</b>	<b>69.05 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>4,162</b>	<b>3,99</b>	<b>172</b>	<b>592.03 %</b>
<b>09.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus</b>				<b>95.39 %</b>
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA</b>	Jumlah Total	Jumlah Total	Yang Belum	

No	Indikator Kinerja / Jenis Layanan SPM	Indikator Pencapaian / Output			Total Pencapaian
-1	-2				-4
	<b>LAYANAN DASAR (80%)</b>	Yang Harus Dilayani	Yang Terlayani	Terlayani	80.00 %
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	1,996	1,996	0	<b>100%</b>
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				<b>15.39 %</b>
		Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani	
		-1	-2	-3	76.96 %
	1 . Glukometer, Strip Tes Gula Darah, Kapas Alkohol, Lancet	277,5	98,6	178,9	<b>35.53 %</b>
	2 . Formulir pencatatan dan pelaporan aplikasi Sistem Informasi Penyakit Tidak Menular (SIPTM)	2	2	0	<b>100.00 %</b>
	3 . Pedoman dan media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)	21	21	0	<b>100.00 %</b>
	4 . Dokter	44	36	8	<b>81.82 %</b>
	5 . Bidan	225	159	66	<b>70.67 %</b>
	6 . Perawat	288	203	85	<b>70.49 %</b>
	7 . Ahli Gizi	42	37	5	<b>88.10 %</b>
	8 . Tenaga Kesehatan Masyarakat	42	29	13	<b>69.05 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>280,162</b>	<b>101,085</b>	<b>179,077</b>	<b>615.66 %</b>
10.00	Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa (ODGJ) Berat				99.35 %
	PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	80.00 %
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	150	150	0	<b>100%</b>
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				<b>19.35 %</b>
		Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani	
		-1	-2	-3	96.74 %
	1 . Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa (PPDGJ III) atau Buku Pedoman Diagnosis Penggolongan Gangguan Jiwa terbaru (bila sudah tersedia)	21	21	0	<b>100.00 %</b>
	2 . Kit berisi 2 Alat Fiksasi	21	21	0	<b>100.00 %</b>
	3 . Penyediaan formulir pencatatan dan pelaporan	200	200	0	<b>100.00 %</b>
	4 . Media Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE)	21	21	0	<b>100.00 %</b>
	5 . Dokter dan/atau perawat terlatih jiwa dan/atau tenaga kesehatan lainnya	43	36	7	<b>83.72 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>306</b>	<b>299</b>	<b>7</b>	<b>483.72 %</b>
11.00	Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis				74.86 %
	PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	59.07 %
	• Jumlah yang Harus Dilayani :	1,701	1,256	445	<b>74%</b>
	PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)				<b>15.79 %</b>
		Jumlah yang harus dilayani	Jumlah yang terlayani	Jumlah yang belum terlayani	
		-1	-2	-3	78.94 %
	1 . Media KIE (Leaflet, Lembar Balik, Poster, Banner)	21	21	0	<b>100.00 %</b>
	2 . Reagen Zn TB	40	0	40	<b>0%</b>
	3 . Masker jenis rumah tangga dan Masker N95	4,36	4,36	0	<b>100.00 %</b>
	4 . Pot dahak, Kaca slide, Bahan Habis Pakai (Oil Emersi, Ether Alkohol Lampu Spiritus/Bunsen, Ose/Lidi), Rak pengering	21	21	0	<b>100.00 %</b>
	5 . Catridge tes cepat molekuler	2,75	2,15	600	<b>78.18 %</b>
	6 . Formulir pencatatan dan pelaporan	2	2	0	<b>100.00 %</b>
	7 . Pedoman/Standar Operasional Prosedur (SOP)	21	21	0	<b>100.00 %</b>

No	Indikator Kinerja / Jenis Layanan SPM	Indikator Pencapaian / Output			Total Pencapaian
-1	-2	-3	-4		
	<b>8 . Dokter/ dokter spesialis penyakit dalam/ dokter spesialis paru</b>	46	44	<b>2</b>	<b>95.65 %</b>
	<b>9 . Perawat</b>	288	203	<b>85</b>	<b>70.49 %</b>
	<b>10 . Analis Teknik Laboratorium Medik (ATLM)</b>	42	39	<b>3</b>	<b>92.86 %</b>
	<b>11 . Penata Rontgen</b>	10	2	<b>8</b>	<b>20.00 %</b>
	<b>12 . Tenaga kesehatan masyarakat</b>	42	29	<b>13</b>	<b>69.05 %</b>
	<b>13 . Tenaga non kesehatan terlatih atau mempunyai</b>	10	10	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>9,651</b>	<b>8,9</b>	<b>751</b>	<b>1,026.23 %</b>
<b>12.00</b>	<b>Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi Virus Yang Melemahkan Daya Tahan Tubuh Manusia (Human Immunodeficiency Virus)</b>				<b>77.34 %</b>
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN PENERIMA LAYANAN DASAR (80%)</b>	Jumlah Total Yang Harus Dilayani	Jumlah Total Yang Terlayani	Yang Belum Terlayani	60.29 %
	<b>• Jumlah yang Harus Dilayani :</b>	13,197	9,946	3,251	<b>75%</b>
	<b>PERSENTASE PENCAPAIAN MUTU MINIMAL LAYANAN DASAR (20%)</b>				<b>17.05 %</b>
		<b>Jumlah yang harus dilayani</b> <b>-1</b>	<b>Jumlah yang terlayani</b> <b>-2</b>	<b>Jumlah yang belum terlayani</b> <b>-3</b>	
	<b>1 . Media KIE (Lembar Balik, Leaflet, Poster, Banner)</b>	21	21	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>2 . Tes cepat HIV (RDT) pertama</b>	10	10	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>3 . Bahan Medis Habis Pakai, Handschoen, Alkohol Swab, Plester, Lancet/Jarum Steril, Jarum Spuit yang sesuai/Vacutainer dan Jarum Sesuai</b>	21	21	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>4 . Alat tulis, Rekam medis yang berisi nomor rekam medis, Nomor fasilitas pelayanan kesehatan pelaksana, Nomor KTP/NIK</b>	15	10	<b>5</b>	<b>66.67 %</b>
	<b>5 . Dokter/dokter spesialis penyakit dalam/dokter spesialis kulit dan kelamin</b>	46	38	<b>8</b>	<b>82.61 %</b>
	<b>6 . Perawat</b>	288	203	<b>85</b>	<b>70.49 %</b>
	<b>7 . Bidan</b>	225	159	<b>66</b>	<b>70.67 %</b>
	<b>8 . Ahli Teknologi Laboratorium Medis (ATLM)</b>	42	39	<b>3</b>	<b>92.86 %</b>
	<b>9 . Tenaga kesehatan masyarakat</b>	42	29	<b>13</b>	<b>69.05 %</b>
	<b>10 . Tenaga non kesehatan terlatih atau mempunyai kualifikasi tertentu</b>	10	10	<b>0</b>	<b>100.00 %</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>25,695</b>	<b>20,52</b>	<b>5,175</b>	<b>852.35 %</b>



# INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2022



DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA

2022

# BAB I

## PENDAHULUAN

### **1.1. Latar Belakang**

Dalam rangka pengukuran dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) atau disebut juga sebagai Indikator Kinerja Kunci (Key Performance Indicator) sebagai upaya membangun sistem manajemen pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil, peningkatan kesejahteraan masyarakat, kualitas pelayanan publik dan daya saing daerah. Setelah adanya hasil evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dilingkungan Pemerintah Kota Batu oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia. Dengan demikian Dinas Perhubungan Kota Batu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) dengan harapan dapat memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam penyelenggaraan manajemen kinerja secara baik disamping juga sebagai dokumen tolak ukur kinerja utama serta menunjukkan target yang harus dicapai berdasarkan indikator kinerja yang telah disesuaikan dengan hasil review dan adanya perubahan Numenklatur Struktur Organisasi.

### **2.2 . Maksud dan Tujuan**

Penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) pada Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dengan maksud agar dapat memperoleh gambaran atau sebagai alat ukur mengenai tingkat pencapaian sasaran atau tujuan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura sebagai penjabaran dari visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Jayapura yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan, sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura.

Sedangkan tujuan ditetapkannya Indikator Kinerja Utama (IKU) ini adalah:

1. Untuk memperoleh informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam Penyelenggaraan manajemen kinerja secara baik.
2. Untuk memperoleh ukuran keberhasilan dan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja

## BAB II

### GAMBARAN UMUM

#### **2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura**

Dalam melaksanakan Tugas dan Fungsi sektor kesehatan melalui Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura, ditetapkan struktur organisasi melalui Peraturan Daerah yaitu :

##### 2.1.1. Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura

Pada tahun 2016, dikeluarkan Peraturan Daerah No.10 tahun 2016 tentang OPD Kabupaten Jayapura, dimana dalam pelaksanaan pembangunan Kabupaten Jayapura, telah menggunakan struktur organisasi yang baru. Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah diperbaharui sesuai struktur yang ditetapkan.

##### Tugas Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura

Tugas pokok dan fungsi Dinas Kesehatan sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 10 tahun 2016 tentang OPD Kabupaten Jayapura, Dinas Kesehatan memiliki tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang kesehatan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

##### Fungsi Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana tersebut di atas, Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura mempunyai fungsi antara lain :

1. Perumusan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;

2. Pelaksanaan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
4. Pelaksanaan administrasi dinas sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh Kepala Daerah terkait dengan bidang kesehatan.

Dinas Kesehatan terdiri dari:

- a) Sekretariat;
- b) Bidang Kesehatan Masyarakat;
- c) Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit;
- d) Bidang Pelayanan Kesehatan; dan
- e) Bidang Sumber Daya Kesehatan.

Tugas dan Fungsi Masing-masing Bidang antara lain :

#### 1. Sekretariat

Tugas:

Melaksanakan koordinasi, pelaksanaan dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional tugas administrasi dilingkungan Dinas Kesehatan Daerah;
- ii. Koordinasi pelaksanaan tugas dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah;

- iii. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan Daerah; dan
- iv. Pengelolaan aset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah. Sekretariat terdiri dari :

**a) Subbagian Umum, Program, dan Informasi**

Tugas:

Penyiapan dan koordinasi penyusunan rumusan program dan informasi serta penatalaksanaan hubungan masyarakat yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

**b) Subbagian Keuangan dan Aset**

Tugas:

Penyiapan dan koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan dan pengelolaan asset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

**c) Subbagian Kepegawaian dan Hukum**

Tugas:

Penyiapan dan koordinasi penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Daerah.

**2. Bidang Kesehatan Masyarakat**

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga;

- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.

**Bidang Kesehatan Masyarakat** terdiri dari:

- a) Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat.

- b) Seksi Promosi, Pemberdayaan Masyarakat, Kesehatan Lingkungan,

Kesehatan Kerja dan Olah Raga

Tugas:

- 1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang promosi dan pemberdayaan masyarakat.
- 2. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.
- 3. Bidang Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang surveilans dan

imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;

- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di [1] bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

Bidang Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit terdiri dari:

- a) Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular , Surveilans dan Imunisasi

Tugas:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans dan imunisasi.
2. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular.

- b. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

#### 4. Bidang Pelayanan Kesehatan

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional.

Bidang Pelayanan Kesehatan terdiri dari:

a) Seksi Pelayanan Kesehatan Primer dan Tradisional

Tugas:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan serta peningkatan mutu fasyankes di bidang pelayanan kesehatan primer.
2. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan tradisional.

b) Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan, Fasyankes dan peningkatan Mutu

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan serta peningkatan mutu fasyankes di bidang pelayanan kesehatan rujukan.

5. Bidang Sumber Daya Kesehatan

Tugas:

Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.

Fungsi:

- i. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga (PKRT) serta sumber daya manusia kesehatan;
- ii. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan;
- iii. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan; dan
- iv. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.

Bidang Sumber Daya Kesehatan terdiri dari:

a) Seksi Kefarmasian

Tugas:

Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kefarmasian.

b) Seksi Alat Kesehatan dan Sumber Daya Manusia Kesehatan

Tugas:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang alat kesehatan dan PKRT.
2. Perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang sumber daya manusia kesehatan.

**6. UPTD Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura**

Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura memiliki 3 UPTD yaitu UPTD Intalasi Farmasi Kabupaten, UPTD Puskesmas dan UPTD PSC 119 Hasale Hokhosobo, sesuai dengan Peraturan Bupati No. 2 Tahun 2018.

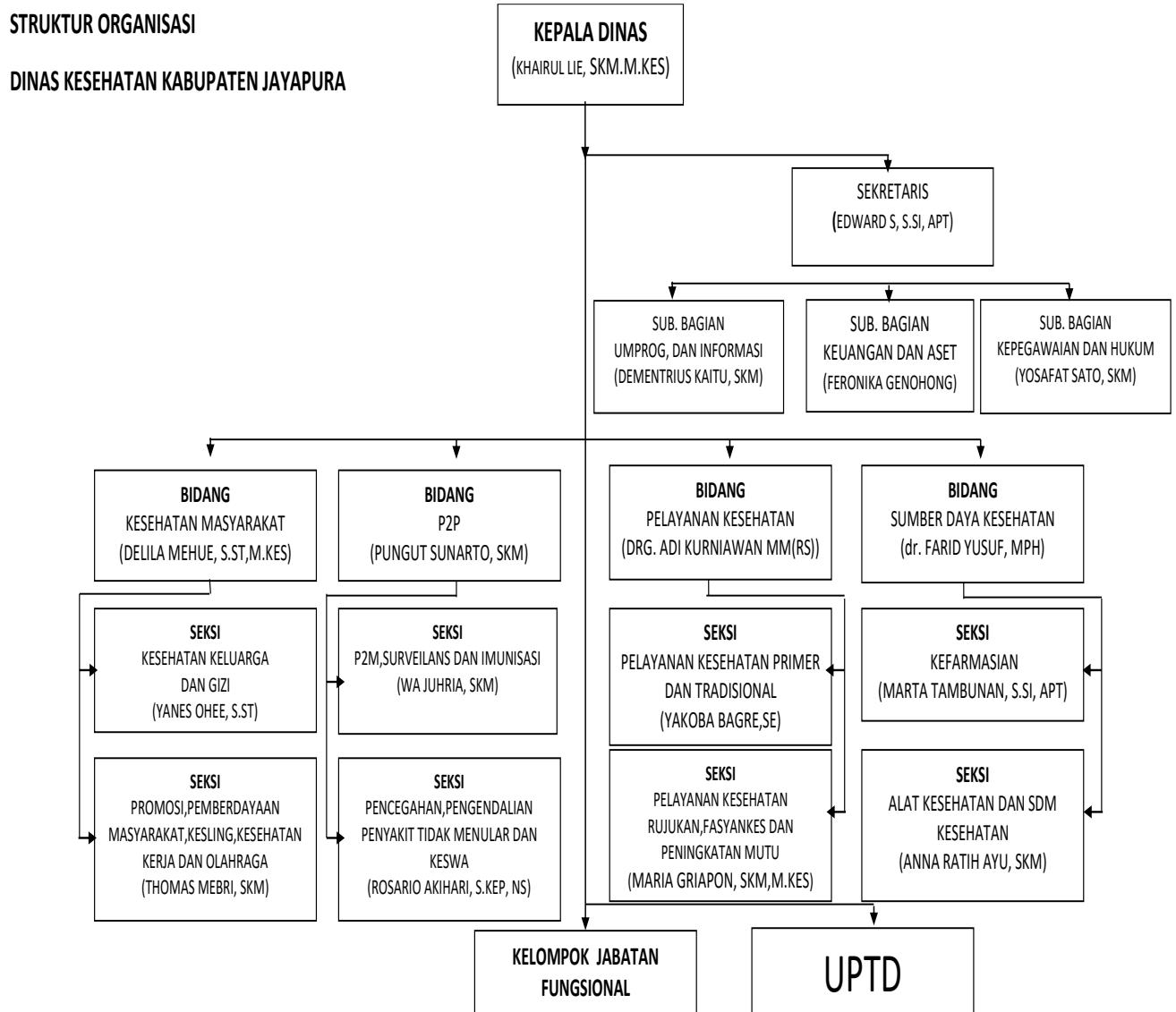
Melaksanakan tugas teknis pelayanan kesehatan di Distrik sesuai petunjuk/pedoman/data informasi/Peraturan perundang-undangan antara lain:

- Melaksanakan kebijakan teknis bidang kesehatan
- Mengatur dan memberi petunjuk teknis penyelenggaraan program dan kegiatan pelayanan kesehatan
- Membina penyelenggaraan ketatausahaan pada Puskesmas
- Merencanakan pengembangan pelayanan kesehatan kepada masyarakat
- Mengordinasikan tenaga teknis dan fungsional UPTD dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat
- Membina kerja sama dengan pihak lain dalam rangka peningkatan pelayanan di bidang kesehatan
- Mengendalikan dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pada UPTD
- Membagi tugas dan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan
- Melaporkan pelaksanaan tugas secara periodik kepada atasan

#### 7. Kelompok Jabatan Fungsional

Dinas Kesehatan memiliki Kelompok Jabaan Fungsional, yang saat ini terdiri dari 5 orang Administrator Kesehatan dan 1 orang Jabatan Fungsional pada program gizi masyarakat dan tersebar di Bidang-Bidang

**Gambar 1.3**  
**Struktur Organisasi Perangkat Daerah**



Puskesmas adalah ujung tombak pelayanan kesehatan di setiap distrik. Dalam pelaksanaan pelayanan kesehatan dasar, Puskesmas memiliki jaringan pelayanan antara lain :

- a) Puskesmas Pembantu
- b) Polindes
- c) Pos Kesehatan Kampung
- d) Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu)
- e) Posbindu
- f) Poslansia

## **2.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah**

### **Tujuan dan Sasaran RPJMD Kab Jayapura 2017-2022**

Menurut Permendagri 86/2017, tujuan dan sasaran merupakan hasil perumusan capaian strategis yang menunjukkan tingkat kinerja pembangunan tertinggi sebagai dasar penyusunan arsitektur kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan.

Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Kriteria rumusan tujuan pembangunan antara lain sebagai berikut: (1) diturunkan secara lebih operasional dari masing-masing misi pembangunan daerah yang telah ditetapkan dengan memperhatikan visi; (2) untuk mewujudkan misi dapat dicapai melalui beberapa tujuan; (3) disusun dengan memperhatikan permasalahan dan isu-isu strategis pembangunan daerah; (4) dapat diukur dalam jangka waktu 5 (lima) tahunan; dan (5) disusun dengan bahasa yang jelas dan mudah dipahami. Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan daerah/ perangkat daerah yang diperoleh dari pencapaian *outcome* program perangkat daerah.

Tujuan dan sasaran Pembangunan Kabupaten Jayapura melalui sektor kesehatan dilakukan melalui Misi 1 yaitu Meningkatkan Kualitas manusia antara lain dijelaskan dalam tabel dibawah ini:

**Tabel 2.1**  
**Tujuan dan Sasaran pada Misi 1 RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022**

Misi	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kondisi Awal Tahun 2017	Target Capaian Kinerja Tahun-					Kondisi Akhir	Perangkat Daerah Penanggungjawab
					2018	2019	2020	2021	2022		
M1. Meningkatkan kualitas manusia	T1. Meningkatkan kualitas hidup manusia		Indeks Pembangunan Manusia	70.97	71.25	71.84	71.70	72.10	72.50	72.50	Dinas Pendidikan, Dinas Kesehatan,
		S1. Meningkatnya derajat pendidikan dan tingkat literasi masyarakat	Indeks Pendidikan	71.13	71.36	72.05	72.25	72.75	73.15	73.15	Dinas Pendidikan, Perpustakaan
		S2. Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	71.49	71.78	72.20	72.50	73.10	73.20	73.20	Dinas Kesehatan; Dinas PU; Dinas Pemukiman dan Perumahan
		S3. Meningkatnya daya beli masyarakat	• Pengeluaran perkapita	10,055	10,160	10,375	10,375	10,375	10,375	11,020	Dinas Perdagangan Dan Perindustrian, Dinas Ketahanan Pangan, Sekretariat Daerah Bidang Ekonomi
			• Laju Inflasi	2.41	6.70	0.59	0.76	0.27*	1.02	1.02	
M2. Meningkatkan keberdayaan masyarakat adat dan kemajuan masyarakat adat	T2. Meningkatkan keberdayaan masyarakat adat dan perkembangan kampung adat		• Persentase Wilayah adat suku yang memiliki kejelasan peta hak ulayat	0.00	0.00	0.00	0.00	22.22	33.33	33.33	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kampung; Dinas Pertanahan dan Kawasan Pemukiman, Setda (bagian Pemerintahan Kampung dan Kampung Adat); Pemerintah Distrik
			• Indeks Desa Membangun	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Kampung, Sekretariat Daerah (Bidang Pemerintahan), Distrik
		S4. Meningkatnya peranan masyarakat adat dalam pembangunan daerah	Persentase Masyarakat hukum adat yang memiliki kejelasan struktur adat dan hak atas tanah	0.00	0.00	0.00	22.22	100	100	100	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kampung; Dinas Pertanahan dan Kawasan Pemukiman, Setda (bagian Pemerintahan Kampung dan Kampung Adat); Pemerintah Distrik

Pada tabel diatas dijelaskan bahwa Sektor Kesehatan Memiliki Satu Tujuan yaitu meningkatkan derajat pendidikan, derajat kesehatan dan daya saing tenaga kerja dengan sasaran pembangunan Meningkatnya akses dan kualitas pelayanan kesehatan. Dalam mencapai tujuan dan sasaran tersebut, ditetapkan 19 Indikator Kinerja selama 5 tahun pelaksanaan kegiatan sehingga hasil Indikator tersebut akan menggambarkan kualitas manusia yang meningkat.

Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Kriteria rumusan tujuan pembangunan antara lain sebagai berikut: (1) diturunkan secara lebih operasional dari masing-masing misi pembangunan daerah yang telah ditetapkan dengan memperhatikan visi; (2) untuk mewujudkan misi dapat dicapai melalui beberapa tujuan; (3) disusun dengan memperhatikan permasalahan dan isu-isu strategis pembangunan daerah; (4) dapat diukur dalam jangka waktu 5 (lima) tahunan; dan (5) disusun dengan bahasa yang jelas dan mudah dipahami.

Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan daerah/ perangkat daerah yang diperoleh dari pencapaian outcome program perangkat daerah. Kriteria sasaran memperhatikan hal-hal sebagai berikut: (1) dirumuskan untuk mencapai atau menjelaskan tujuan; (2) untuk mencapai satu tujuan dapat dicapai melalui beberapa sasaran; (3) disusun dengan memperhatikan permasalahan dan isu-isu strategis pembangunan daerah; dan memenuhi kriteria *specific, measurable, achievable, reasonable, time-bound* (SMART-C).

Dalam mewujudkan sasaran RPJMD maka ditetapkan Tujuan dan Sasaran Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura guna mendukung tercapainya harapan RPJMD antara lain :

Tabel 2.2

Tujuan dan Sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura 2017-2022

untuk mendukung Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Jayapura 2017-2022

Tujuan 1 Renstra Dinas Kesehatan Kab Jayapura : Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat

No	Misi/Tujuan/Sasaran			Indikator Kinerja (tujuan, impact, outcome)	Kondisi Kinerja Awal	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja Akhir
	Program Pembangunan Daerah	Tujuan	Sasaran			2017	2018	2019	2020	2021	
							Target	Target	Target	Target	
		T.1 Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat		Indeks Kesehatan	71.49	71.78	72.20	72.50	73.10	73.20	73.20
		S1. Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	66.4	66,9	67,3	67,7	67,9	68	68	
		S2: Meningkatnya akses, kemandirian dan mutu kefarmasian dan alat kesehatan	Prosentase ketersediaan obat esensial Puskesmas	90	92	93	94	95	96	96	
		S3: Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Prosentase Puskesmas memiliki sembilan jenis tenaga kesehatan	15,78	21	25	28	33	36	36	

No	Misi/Tujuan/Sasaran			Indikator Kinerja (tujuan, impact, outcome)	Kondisi Kinerja Awal	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja Akhir
	Program Pembangunan Daerah	Tujuan	Sasaran			2017	2018	2019	2020	2021	
							Target	Target	Target	Target	Target
			S4. Meningkatnya Kemandirian Masyarakat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat	Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	0	5	10	15	17	20	20
		T2 : Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah									
			S1 Terselenggaranya kinerja pemerintahan yang akuntabel	Nilai SAKIP Daerah	CC	C	C	B	B	B+	B+
		T3: Terpenuhinya standar minimal pelayanan dasar		Indeks kepatuhan terhadap SPM	0	100	100	100	100	100	100
			S1: Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	0	Tuntas Muda	Tuntas Pratama	Tuntas Pratama	Tuntas Madya	Tuntas Madya	Tuntas Madya

## BAB III

### INDIKATOR KINERJA UTAMA

#### **3.1 Definisi Indikator Kinerja**

Indikator adalah variabel-variabel yang mengindikasikan atau memberi petunjuk kepada kita tentang suatu keadaan tertentu sehingga dapat membantu kita dalam mengukur perubahan-perubahan yang terjadi baik secara langsung maupun tidak langsung. Kinerja adalah hasil kerja keras/perilaku berkarya/hasil karya yang merupakan gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu kegiatan/program/kebijakan dalam mewujudkan sasaran, tujuan, misi, dan visi suatu unit organisasi. Dari uraian diatas dapat disimpulkan bahwa Indikator Kinerja merupakan uraian singkat/ringkas dengan menggunakan variabel-variabel ukuran kuantitatif atau kualitatif yang mengindikasikan pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah ditetapkan.

#### **3.2 Metode penentuan Indikator Kinerja**

Banyak pendapat mengenai cara dan metode pengukuran kinerja suatu instansi/lembaga/ Dinas/ Badan/ Kantor. Salah satunya menurut Lembaga Administrasi Negara (LAN) pengukuran kinerja dapat dilakukan dengan metode Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP). Metode ini menggunakan indikator kinerja sebagai dasar penetapan capaian kinerja. Untuk pengukuran kinerja digunakan formulir Pengukuran Kinerja (PK). Penetapan indikator didasarkan pada masukan (inputs), keluaran (output), hasil (outcome), manfaat (benefit) dan dampak (impact). Sependapat dengan hal tersebut, Mardiasmo (2001) mengatakan bahwa dalam mengukur kinerja suatu program, maka tujuan dari masing-masing program harus disertai dengan indikator-indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur kemajuan dalam pencapaian tujuan tersebut. Indikator kinerja didefinisikan sebagai ukuran kuantitatif dan/atau kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah ditetapkan.

Oleh karena itu, indikator kinerja harus merupakan sesuatu yang akan diukur dan dihitung serta digunakan sebagai dasar untuk menilai maupun melihat tingkat kinerja suatu

program yang dilaksanakan suatu unit kerja. Dengan demikian tanpa indikator kinerja, sulit bagi kita untuk menilai kinerja (keberhasilan atau kegagalan) dari suatu kebijakan/program/kegiatan dan pada akhirnya digunakan untuk mengukur kinerja instansi/unit kerja yang melaksanakan program/ kegiatan tersebut.

### **3.3 Syarat dan Kriteria Indikator Kinerja**

Syarat dan Kriteria Indikator Kinerja harus memenuhi karakteristik indikator yang baik dan cukup memadai guna pengukuran kinerja unit organisasi yang bersangkutan. Indikator Kinerja dapat dikatakan baik apabila memenuhi kriteria “SMART” yaitu: Indikator Kinerja Utama (IKU) 1. Specific, yaitu jelas dan terfokus (spesifik) sehingga tidak menimbulkan interpretasi yang berbeda-beda. 2. Measurable, yaitu dapat diukur / dikuantifikasi secara obyektif. 3. Achieveable, yaitu dapat diraih atau dapat direalisasikan. 4. Relevant, yaitu selaras (relevan) dengan sasaran dan kegiatan yang akan diukur. 5. Time-Bound, yaitu dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu yang telah ditetapkan (berjangka waktu).

### **3.4 Penetapan Indikator Kinerja Utama**

Untuk menilai kinerja (keberhasilan atau kegagalan) dari suatu kebijakan/program/kegiatan yang dilaksanakan pada Dinas Perhubungan Kota Batu, maka perlu ditetapkan suatu Indikator Kinerja yang mencerminkan tujuan/sasaran yang ingin dicapai oleh Dinas Perhubungan sebagai komponen pemerintah kota yang mempunyai tugas membantu Walikota merumuskan kebijakan teknis dan strategis, melaksanakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum, pembinaan dan pelaksana tugas bidang Perhubungan. Dari beberapa indikator kinerja yang ada, maka Dinas Perhubungan Kota Batu menetapkan Indikator Kinerja Utama sebagaimana ditunjukkan pada Tabel Indikator Kinerja Utama (IKU) berikut :

Indikator Kinerja Utama Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tahun 2022

NO	Sasaran / Hasil / Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Alasan/ Formulasi Perhitungan	Penanggung Jawab	Sumber Data
	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	Terdiri dari : Indeks Fertilitas, Indeks Morbiditas dan Indeks Mortalitas	Bidang Kesehatan Masyarakat, Bidang P2P, Bidang Pelayanan Kesehatan dan Bidang Sumber Daya Kesehatan	Data Angka Morbiditas, Fertilitas dan data Mortalitas di masyarakat
			$I_{Kesehatan} = \frac{AHH - AHH_{min}}{AHH_{maks} - AHH_{min}}$		Data capaian AHH dari BPS

Mengetahui,

KEPALA DINAS,



Khairul Lie, SKM, M.Kes

PEMBINA UTAMA MUDA

NIP. 19650417 199003 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
DINAS KESEHATAN



Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352

**KEPUTUSAN**

KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA

NOMOR : 440/ 199 /2021  
TENTANG

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA TAHUN 2018-2022**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA,

Menimbang

- : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan dalam pasal 3 dan pasal 4 ayat (3) Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PERMENPAN No. PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, dan PERMENPAN NO.PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama, dan dalam rangka peningkatan Akuntabilitas Kinerja dan pengukuran kinerja, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura;
- b. bahwa sehubungan dengan huruf a maka perlu ditetapkan Keputusan mengenai penetapan Indikator Kinerja Utama (*key performance indicators*) Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura dengan Keputusan Kepala Dinas Kesehatan kabupaten Jayapura ;

***Mengingat***

- : 1. Undang-Undang No.36 tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara RI No. 5494)
- 2. Undang-Undang No. 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara RI No. 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang No.9 tahun 2015 (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara RI No. 5679)

3. Undang-Undang No.36 tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 298, Tambahan Lembaran Negara RI No. 5607)
4. Peraturan Pemerintah No. 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Legara RI Tahun 2016 No. 114, Tambahan Lembaran Negara RI No. 5887)
5. Peraturan Presiden Nomor 18 tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah
7. Peraturan Menteri Kesehatan No. 43 tahun 2019 tentang Puskesmas
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri No.90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
9. Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
10. Peraturan Daerah No. 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Jayapura (Lembaran Daerah Kabupaten Jayapura Tahun 2016 No. 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jayapura No. 35)
11. Peraturan Daerah Kabupaten Jayapura Nomor 8 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Umum (Lembaran Daerah Kabupaten Jayapura Tahun 2012 Nomor 8)
12. Peraturan Daerah Kabupaten Jayapura Nomor 4 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Jayapura No.8 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Umum
13. Peraturan Bupati Jayapura No. 27 tahun 2018 tentang Organisasi dan tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura

## **MEMUTUSKAN**

**Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA TENTANG PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA TAHUN 2018-2022**

**KESATU** : Bawa Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kesehatan kabupaten Jayapura Tahun 2018 - 2022 sebagaimana terlampir;

**KEDUA** : IKU Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura menjadi acuan dalam penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) setiap Tahun Anggaran berjalan

**KETIGA** : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : SENTANI  
PADA TANGGAL : 18 Januari 2021



Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Bupati Jayapura ( sebagai laporan );
2. Inspektur Kabupaten Jayapura;
3. Kepala BAPPEDA Kabupaten Jayapura dan
4. Kepala BPKAD Kabupaten Jayapura.

LAMPIRAN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA

NOMOR : 440 / 199 / TAHUN 2021

TENTANG PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA TAHUN 2018-200

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)**

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA**

**PERIODE 2018-2022**

1. Instansi :Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura.

2. Indikator Kinerja Utama:

NO	Sasaran / Hasil / Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan/Alasan/ Formulasi Perhitungan	Penanggung Jawab	Sumber Data
	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan	Terdiri dari : Indeks Fertilitas, Indeks Morbiditas dan Indeks Mortalitas	Bidang Kesehatan Masyarakat, Bidang P2P, Bidang Pelayanan Kesehatan dan Bidang Sumber Daya Kesehatan	Data Angka Morbiditas, Fertilitas dan data Mortalitas di masyarakat
			$I_{Kesehatan} = \frac{AHH - AHH_{min}}{AHH_{maks} - AHH_{min}}$		Data capaian AHH dari BPS

DITETAPKAN DI : SENTANI  
PADA TANGGAL : 18 Januari 2021



Khairul Lie, SKM, M.Kes

PEMBINA UTAMA MUDA

NIP. 19650417 199003 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama** : KHAIRUL LIE, SKM, M.KES

**Jabatan** : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN JAYAPURA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama** : MATHIUS AWOITAUW, SE, M.SI

**Jabatan** : BUPATI JAYAPURA

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA  
  
MATHIUS AWOITAUW, SE, M.SI

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Dinas Kesehatan  
  
KHAIRUL LIE, SKM, M.KES

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**Nama SKPD : Dinas Kesehatan Kabupaten Jayapura**  
**Tahun Anggaran : 2022**

No	Sasaran Strategis Eselon II	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Program dan Kegiatan	Anggaran Program dan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	<b>ASPEK KESEJAHTERAAN MASYARAKAT</b> Indeks Kesehatan	Angka	73,2	Disusun berdasarkan DPA TA 2022 (sebelum Perubahan)	Disusun berdasarkan DPA TA 2022 (sebelum Perubahan)
Total Anggaran Indikator Sasaran Strategis						<b>Rp.69.009.327.568</b>

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program baik program Utama dan program Pendukung (rutin) adalah :

Program	Anggaran	Sumber Dana (APBD;APBN)
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	57.745.619.763	APBD
Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	60.228.951.568	APBD
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	8.737.500.000	APBD
Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	239.876.000	APBD
Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	167.000.000	APBD

Jumlah anggaran keseluruhan program (Utama&Rutin) Rp. 126.754.947.331,-

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,**  
**BUPATI JAYAPURA**  
  
**MATIUS AWOITA UW, SE, M.SI**

**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Dinas Kesehatan**  
**Kabupaten Jayapura**  
  
**KAIRUL LIE, SKM, M.KES**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : KHAIRUL LIE, SKM.,M.KES**

**Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
Kepala Dinas Kesehatan  
  
KHAIKUL LIE, SKM.,M.KES

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan  
  
DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA PROGRAM (Eselon III) : Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat**

No	Sasaran Strategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	Tahun	68	TW 1 = 0 TW 2 = 0 TW 3 = 0 TW 4 = 68
		Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	%	Tuntas Madya (80-90%)	Tuntas Madya (80-90%)

Sentani, 18 Januari 2022

A circular blue ink stamp. The outer ring contains the text 'PENGETAHUAN KEDUA, KEPALA DINAS KESATUAN' in a clockwise direction. The center of the stamp contains the text 'DINAS KESATUAN'. A handwritten signature is overlaid on the stamp.

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

**Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : KHAIRUL LIE, SKM, M.KES**

**Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
Kepala Dinas Kesehatan  
  
**KHAIRUL LIE, SKM, M.KES**



PIHAK PERTAMA,  
Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat  
  
**DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA PROGRAM (Eselon III) : Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat**

No	Sasaran Stategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	Tahun	68	TW 1 = 0 TW 2 = 0 TW 3 = 0 TW 4 = 68
		Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	%	Tuntas Madya (80-90%)	Tuntas Madya (80-90%)

**NAMA PROGRAM (Eselon III) : Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan**

No	Sasaran Stategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatnya Kemandirian Masyarakat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat	Prosentase Puskesmas melaksanakan STBM	%	20	TW 1 = 0 TW 2 = 5 TW 3 = 10 TW 4 = 20

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,**  
**Kepala Dinas Kesehatan**  
  
**KHAIRUL LIE, SKM, M.KES**

**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat**

  
**DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : DR FARID YUSUF, MPH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : KHAIRUL LIE, SKM.,M.KES**

**Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,  
Kepala Dinas Kesehatan**  
  
**KHAIRUL LIE, SKM.,M.KES**

**PIHAK PERTAMA,  
Sumber Daya Kesehatan**  
Kep. :   
  
DR FARID YUSUF, MPH

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA PROGRAM (Eselon III)** : Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat dan Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman

No	Sasaran Stategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkat nya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatnya akses, kemandirian dan mutu kefarmasian dan alat kesehatan	Prosentase ketersediaan obat esensial Puskesmas	Persen	96	TW 1 = 40 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 96

**NAMA PROGRAM (Eselon III)** : Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan

No	Sasaran Stategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkat nya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Prosentase Puskesmas memiliki sembilan jenis tenaga kesehatan	%	36	TW 1 = 36 TW 2 = 36 TW 3 = 36 TW 4 = 36

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,**  
**Kepala Dinas Kesehatan**  
  
**KHAIRUL LIE, SKM, M.KES**

**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan**  
  
**DR FARID YUSUF, MPH**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : PUNGUT SUNARTO, SKM.,MM**  
**Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : KHAIRUL LIE, SKM.,M.KES**  
**Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
Kepala Dinas Kesehatan  
DINAS KESEHATAN  
JAYAPURA  
KHAIRUL LIE, SKM.,M.KES



PIHAK PERTAMA,  
Kepala Bidang Pencegahan dan  
Pengendalian Penyakit  
MENTERI TEMPEL  
PUNGUT SUNARTO, SKM.,MM

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA PROGRAM (Eselon III) : Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat**

No	Sasaran Stategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan	Usia Harapan Hidup	Tahun	68	TW 1 = 0 TW 2 = 0 TW 3 = 0 TW 4 = 68
		Terselenggaranya Standard Pelayanan minimal Kesehatan	Kategori Kinerja SPM Kesehatan	Persen	Tuntas Madya (80-90%)	TW 1 = 20 TW 2 = 50 TW 3 = 70 TW 4 = 90

Sentani, 18 Januari 2022



**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Bidang Pencegahan dan**  
**Pengendalian Penyakit**



**PUNGUT SUNARTO, SKM, MM**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : EDWARD MANIK SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES**

**Jabatan : SEKRETARIS DINAS**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : KHAIRUL LIE, SKM.,M.KES**

**Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN JAYAPURA**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIAHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

**Sentani, 18 Januari 2022**

PIHAK KEDUA,  
Kepala Dinas Kesehatan  
  
D. M. SUL

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

NAMA PROGRAM (Eselon III) : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

No	Sasaran Stategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan Indikator	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Huruf	B+	TW 1 = 0 TW 2 = 0 TW 3 = 0 TW 4 = B+

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,**  
**Kepala Dinas Kesehatan**

  
**KHAIRUL LIE, SKM, M.KES**

**PIHAK PERTAMA,**  
**Sekretaris Dinas**

  
**EDWARD SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES**

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan	Tersedia dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Terlaksana Sub kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	sub kegiatan	3	TW 1 = 50 TW 2 = 60 TW 3 = 80 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Administrasi Umum Perangkat Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan	Terlaksana Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksana Sub Kegiatan Administrasi Umum	Sub Kegiatan	3	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan	Terlaksana Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Sub Kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terlaksana Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedia Layanan Pemeliharaan BMD	Sub Kegiatan	1	TW 1 =70 TW 2 = 75 TW 3 = 90 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Integrasi**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terlaksana Layanan Kesehatan UKM dan UKP Sesuai Standard	Terlaksana Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	Sub Kegiatan	2	TW 1 =0 TW 2 = 30 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
  
 EDWARD SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES

PIHAK PERTAMA,  
 Kepala Sub Bagian Umum,  
 Program dan Informasi

  
 DEMENTRIUS KAITU, SKM



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : FERONIKA GENOHONG**

**Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : EDWARD MANIK SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES**

**Jabatan : SEKRETARIS DINAS**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
EDWARD SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Sub Bagian Keuangan



FERONIKA GENOHONG

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terlaksana Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksana Sub kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	sub kegiatan	2	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Administrasi Umum Perangkat Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terlaksana Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksana Sub Kegiatan Administrasi Umum	Sub Kegiatan	3	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

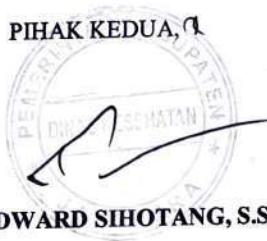
No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah	Terlaksana Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Sub Kegiatan	2	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang  
Urusan Pemerintahan Daerah**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggara an pemerintah	Terlaksana Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedia Layanan Pemeliharaan BMD	Sub Kegiat an	1	TW 1 =30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,



EDWARD SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Sub Bagian Keuangan  
Dan Aset

FERONIKA GENOHONG



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : YOSAFAT SATO, SKM**

**Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Hukum**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : EDWARD MANIK SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES**

**Jabatan : SEKRETARIS DINAS**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
  
EDWARD SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Sub Bagian Kepegawaian  
  
YOSAFAT SATO, SKM

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan	Terlaksana Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksana Sub kegiatan Administrasi kepegawaian	sub kegiatan	2	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 100 TW 4 = 0

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,



EDWARD SIHOTANG, S.SI, APT, M.KES

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Sub Bagian Kepegawaian  
Dan Hukum



YOSAFAT SATO, SKM



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : THOMAS MEBRI, SKM**

**Jabatan : Kepala Seksi Promosi, Pemberdayaan Masyarakat, Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja Dan Olahraga**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

**Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,



**DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Seksi Promosi, Pemberdayaan  
Masyarakat, Kesehatan Lingkungan,  
Kesehatan Kerja Dan Olahraga



**THOMAS MEBRI, SKM**

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terwujudnya Lingkungan yang sehat di Masyarakat	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan Lingkungan Masyarakat	Sub Kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100
2	Terlaksananya promosi kesehatan sampai ke tingkat Kampung	Terlaksana Penyediaan Layanan Promosi Kesehatan	Terlaksana Pelayanan Promosi Kesehatan	Sub Kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 0

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Advokasi , Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kab/Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terwujudnya Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM)	Terlaksana Pemberdayaan dan Kemitraan Masyarakat dan Lintas Sektor	Terlaksana Pelayanan Kesehatan Lingkungan Masyarakat	Sub Kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 00

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,**



**DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

**PIHAK PERTAMA,**  
Kepala Seksi Promosi,Pemberdayaan  
Masyarakat, Kesehatan Lingkungan,  
Kesehatan Kerja Dan Olahraga

**THOMAS MEBRI, SKM**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : YANES OHEE, S.ST**

**Jabatan : Kepala Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

**Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022



**PIHAK KEDUA,**  
DELILA MEHUE, S.ST, M.KES



**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi**  
YANES OHEE, S.ST

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Ibu Hamil	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Ibu Hamil	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 50 TW 3 = 90 TW 4 = 100
2.	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Ibu Bersalin	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Ibu Bersalin	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 90 TW 4 = 100
3	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Bayi baru Lahir	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Bayi Baru Lahir	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 100 TW 3 = 0 TW 4 = 0
4	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Balita	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi balita	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 0
5	Terlaksana Layanan Kesehatan Anak Sekolah dan Remaja	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi usia pendidikan dasar	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 0
6	Terlaksana Layanan Kesehatan bagi Lanjut usia	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi usia Lanjut	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 0
	Persentase stunting	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Gizi Masyarakat dan Stunting	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi**




**DELILA MEHUE, S.ST, M.KES**

**YANES OHEE, S.ST**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : WA JUHRIA, SKM**

**Jabatan : Kepala Seksi Pencegahan Penyakit Menular, Surveilans dan  
Imunisasi**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : PUNGUT SUNARTO, SKM, MM**

**Jabatan : KEPALA BIDANG P2P**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022



**PUNGUT SUNARTO, SKM, MM**

**PIHAK PERTAMA,  
Kepala Seksi Pencegahan Penyakit Menular,  
Imunisasi**



**WA JUHRIA, SKM**

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terlaksananya Upaya Kesehatan bagi Penderita TBC	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Penderita TBC	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 100 TW 4 = 0
2.	Terlaksananya Upaya Kesehatan bagi Penderita HIV/AIDS	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Penderita HIV/AIDS	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 100 TW 4 = 0
	Terlaksananya upaya pencegahan dan pemberantasan penyakit menular	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan Untuk Pencegahan dan Pemberantasan penyakit Menular	sub kegiatan	2	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100
	Terlaksana Upaya Layanan Kesehatan Imunisasi	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan Imunisasi	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100
	Terwujudnya Deteksi Dini di semua masalah kesehatan dan tertanggulanginya a KB, wabah dan bencana	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Penanggulangan KLB, Wabah dan Bencana	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Seksi Pencegahan Penyakit Menular,  
Surveilans dan Imunisasi



**PUNGUT SUNARTO, SKM, MM**

**WA JUHRIA, SKM**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : ROSARIO AKIHARY, S.KEP, NERS, M.KES**

**Jabatan : Kepala Seksi Pencegahan Penyakit Tidak Menular dan  
Kesehatan Jiwa**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : PUNGUT SUNARTO, SKM, MM**

**Jabatan : KEPALA BIDANG P2P**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022



**PUNGUT SUNARTO, SKM, MM**



**ROSARIO AKIHARY, S.KEP, NERS, M.KES**

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terlaksananya Upaya Kesehatan bagi Usia Produktif	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Masyarakat usia Produktif	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 100 TW 4 = 0
2.	Terlaksananya Upaya Kesehatan bagi Penderita Hipertensi	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Penderita Hipertensi	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 0
3.	Terlaksananya Upaya Kesehatan bagi Penderita Diabetes Melitus	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Penderita Diabetes Melitus	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 100 TW 3 = 0 TW 4 = 0
4.	Terlaksananya Upaya Kesehatan bagi Orang dengan Gangguan Kejiwaan	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Pelayanan Kesehatan bagi Orang Dengan Gangguan Kejiwaan	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 0 TW 3 = 50 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,



*[Signature]*

PUNGUT SUNARTO, SKM, MM

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Seksi Pencegahan Penyakit  
Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa

*[Signature]*

ROSARIO AKIHARY, S.KEP, NERS, M.KES



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : MARIA GRIAPON, SKM.,M.KES**

**Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan, Fasyankes Dan Peningkatan Mutu**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,

DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)

PIHAK PERTAMA,

Rujukan Kesehatan  
dan Peningkatan Mutu

MARIA GRIAPON, SKM.,M.KES

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terselegenggaranya pelayanan kesehatan dasar sampai ke daerah terpencil dan masyarakat terasing.	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Tersedia Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP dengan Telemedicine	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 100 TW 3 = 0 TW 4 = 0
	Tersedianya Fasilitas Layanan Kesehatan yang memadai merata dan terakreditasi	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Terlaksana Akreditasi Puskesmas	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 30 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  


DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)

PIHAK PERTAMA,  
**Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan  
 Rujukan, Fasyankes Dan Peningkatan Mutu**

  
**MARIA GRIAPON, SKM, M.KES**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
DINAS KESEHATAN

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama** : YAKOBA BAGRE, SE  
**Jabatan** : Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Primer dan Kesehatan  
Tradisional

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama** : DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)  
**Jabatan** : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
  
DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)

PIHAK PERTAMA,  
Kepala Se- hatan Primer  
Da. sional  
  
YAKOBA BAGRE, SE

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terselenggaranya pelayanan kesehatan dasar sampai ke daerah terpencil dan masyarakat terasing.	Terlaksana Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Tersedia Fasilitasi Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	sub kegiatan	6	TW 1 = 20 TW 2 = 70 TW 3 = 100 TW 4 = 0

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terselenggaranya pelayanan kesehatan dasar sampai ke daerah terpencil dan masyarakat terasing.	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Tersedia Pelayanan PIS-PK	sub kegiatan	1	TW 1 = 0 TW 2 = 50 TW 3 = 100 TW 4 = 0
	Terselenggaranya pelayanan kesehatan dasar sampai ke daerah terpencil dan masyarakat terasing.	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Tersedia Operasional Puskesmas untuk Layanan UKM dan UKP	sub kegiatan	2	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100
	Terwujudnya jaminan kesehatan bagi masyarakat	Terlaksana Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Tersedia Jaminan Kesehatan bagi Masyarakat	sub kegiatan	1	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK KEDUA,**  
  
**DRG. ADI KURNIAWAN, MM (RS)**

**PIHAK PERTAMA,**  
**Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Primer**  
**Dan Kesehatan Tradisional**

  
**YAKOBA BAGRE, SE**



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
DINAS KESEHATAN

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : ANA RATIH AYU, SKM**

**Jabatan : Kepala Seksi Alat Kesehatan dan SDM**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : DR. FARID YUSUF, MPH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
DINAS KESEHATAN  
DR. FARID YUSUF, MPH

PIHAK PERTAMA,  
Kesehatan dan  
10000  
1415FAJX569945344  
ANA RATIH AYU, SKM

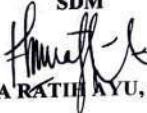
## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terpenuhinya kebutuhan tenaga kesehatan sesuai standar dan tersertifikasi	Terlaksana Perencanaan dan Pemenuhan SDM Kesehatan Untuk UKP dan UKM	Tersedia SDM Kesehatan untuk Layanan UKP dan UKM	sub kegiatan	2	TW 1 = 30 TW 2 = 60 TW 3 = 90 TW 4 = 100

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA  
  
 DR. FARID YUSUF, MPH

PIHAK PERTAMA,  
 Kepala Seksi Alat Kesehatan dan  
 SDM  
  
 ANA RATIH AYU, SKM



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA  
**DINAS KESEHATAN**

Jln. Raya Sentani Depapre No.1, Kompleks Kantor Bupati, Sentani 99352



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada Hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : MARTHA TAMBUNAN, S.SI, APT**

**Jabatan : Kepala Seksi Kefarmasian**

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

**Nama : DR. FARID YUSUF, MPH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan Supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Sentani, 18 Januari 2022

PIHAK KEDUA,  
DINAS KESEHATAN  
JAYAPURA  
N  
DR. FARID YUSUF, MPH

PIHAK PERTAMA,  
Kefarmasian  
DR. MARTHA TAMBUNAN, S.SI, APT

## PERJANJIAN KINERJA (PK)

**NAMA KEGIATAN (Eselon IV) : Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP**

No	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Sasaran Kegiatan Eselon IV (Output)	Indikator Kinerja Kegiatan Eselon IV (Output)	Satuan	Target	
					2022	Rencana Aksi Target per Tri Wulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terselenggaranya pelayanan kesehatan dasar sampai ke daerah terpencil dan masyarakat terasing.	Terlaksana Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	Tersedia Fasilitasi Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP	sub kegiatan	2	TW 1 = 0 TW 2 = 70 TW 3 = 100 TW 4 = 0

Sentani, 18 Januari 2022

**PIHAK PERTAMA,  
Kepala Seksi Kefarmasian**



**MARTHA TAMBUNAN, S.SI, APT**

**DR. FARID YUSUF, MPH**

